



CONVOCAÇÃO

AOS MEMBROS DA EGRÉGIA CONGREGAÇÃO DA FOUFG

De ordem do Diretor da Faculdade de Odontologia da UFMG, Professor Henrique Pretti convocamos V.S.^a para reunião ORDINÁRIA da Egrégia Congregação da FOUFG a ser realizada no dia 11 de dezembro de 2017, segunda-feira, às 08h30min, na sala da Congregação da Faculdade de Odontologia da UFMG (2930).

PAUTA:

- 1) Comunicados;
- 2) Solicitação de Aprovação Ata da Reunião Extraordinária da Egrégia Congregação do dia 29/11/17 – 2ª Sessão;
- 3) Solicitação Aprovação: Afastamento do país em nome da Professora Junia Maria Cheib Serra Negra, Porto/Portugal, Período 07/03/2018 a 13/03/2018;
- 4) Indicação docente para Recomposição do Conselho Editorial da Editora da UFMG;
- 5) Solicitação aprovação da justificativa de período de férias não usufruído do Professor Herbert Haueisen Sander. Será Apresentado pelo Chefe do Departamento de Odontologia Restauradora;
- 6) Apresentação/Análise dos trabalhos da Comissão para Revisão da Composição, Função e Estrutura da Coordenação Geral de Clínicas e Regimento Interno da Faculdade de Odontologia/UFMG (será apresentado pela Profa. Juliana Vilela Bastos);
- 7) Outros Assuntos.

Atenciosamente,

Rosana Amélia de Abreu Salatiel
Secretaria Geral da Faculdade de Odontologia

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA EGRÉGIA CONGREGAÇÃO DA
2 FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS
3 GERAIS REALIZADA NO DIA 11 DE DEZEMBRO DE 2017.
4 Aos onze dias do mês de dezembro de 2017, às 8:30min, na sala 2930 da
5 Congregação da FOUFGM, mediante prévia convocação individual, deu-se início à
6 reunião ordinária da Egrégia Congregação da Faculdade de Odontologia/UFMG,
7 sob a Presidência do Diretor da FOUFGM, Professor Henrique Pretti, tendo
8 comparecido os membros: **Allyson Nogueira Moreira (Chefe do ODR), Miriam**
9 **Pimenta Parreira do Vale (Chefe do OPO), Maria Cássia Ferreira de Aguiar**
10 **(Chefe do CPC), Ênio Lacerda Vilaça (Coordenador do Colegiado de**
11 **Graduação), Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar (Coordenadora do**
12 **CENEX), Saul Martins de Paiva e José Eustáquio da Costa**
13 **(Representantes dos Professores Titulares/FOUFGM), Rodrigo Richard**
14 **da Silveira, Simone Dutra Lucas, Carlos Eduardo Assis Dutra, Renata de**
15 **Castro Martins, Tânia Mara Pimenta do Amaral, Célia Regina Moreira**
16 **Lanza (Representantes dos Professores/FOUFGM), Ana Cristina Roma**
17 **Figueiredo e Silvilene Giovane Martins Pereira (Representantes dos**
18 **Técnico-Administrativos em Educação). Membros convidados: Profa.**
19 **Juliana Vilela Bastos (Coordenadora do CASEU), Cláudia Maria Feliciano**
20 **Felipe (Superintendentente Administrativa/FOUFGM). Ausências justificadas:**
21 **Docentes: Rogéli Tibúrcio Ribeiro da Cunha Peixoto, Efigênia Ferreira e**
22 **Ferreira e Júnia Maria Cheib Serra Negra. Havendo *quorum* regulamentar, o**
23 **Diretor da FOUFGM, Professor Henrique Pretti, cumprimentou os membros da**
24 **Egrégia Congregação desta Unidade e declarou aberta a Sessão. PRIMEIRO**
25 **PONTO DE PAUTA. COMUNICADOS: 1) Termo de encerramento das**
26 **inscrições para concurso público para Professor Adjunto A, Nível I, para o**
27 **Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológicas – Área de**
28 **conhecimento: Periodontia. Esse termo já foi divulgado no *site* da FOUFGM; 2)**
29 **E-mail da Diretoria da FOUFGM, encaminhado aos departamentos e**
30 **administração da FOUFGM, informando que no período de 26/12/2017 (terça-**
31 **feira) a 29/12/2017 (sexta-feira), não haverá expediente nesta Unidade devido**
32 **a dedetização nas dependências da FOUFGM; 3) Ofício Circular PRORH**
33 **nº019/2017, formalizando que o recesso nesta Universidade para**
34 **comemoração das festas de final do ano será de 26 a 29 de dezembro/2017 e**
35 **de 2 a 5 de janeiro/2018. Neste documento consta que seja estabelecido um**
36 **cronograma de revezamento dos servidores de modo a preservar os serviços**
37 **essenciais e o atendimento ao público da UFMG; 4) Memorando OPO**
38 **nº53/2017, encaminhado pelo Departamento ao coordenador do Projeto:**
39 **“Atendimento Ortodôntico a Pacientes com Traumatismos Dentários”, Professor**
40 **Alexandre Fortes Drummond. Este documento formalizou que em**
41 **reunião/assembleia Departamental do dia 01/12/2017, foi decidido que as**
42 **atividades do citado projeto fossem suspensas imediatamente até que seja**
43 **aprovado nas devidas instâncias, já que vinha funcionando sem as aprovações**
44 **formais. Os pacientes em tratamento neste projeto deverão ser encaminhados**
45 **e atendidos em outras atividades pertinentes à área de Ortodontia. A Profa.**
46 **Miriam Pimenta Parreira do Vale informou que também foi deliberado que**
47 **depois do tramite no Departamento, o Projeto será encaminhado para o**
48 **CENEX/FOUFGM para devida aprovação. O Prof. Henrique Pretti procedeu à**
49 **leitura da resposta do Coordenador do referido projeto, Prof. Alexandre Fortes**
50 **Drummond, o qual informou que as atividades referentes aos pacientes foram**

Asalatiel
P

51 suspensas, conforme solicitação constante no memorando em questão. A
52 coordenação do projeto ficará aguardando a devida aprovação pelo
53 Departamento de Odontopediatria e Ortodontia e demais instâncias. Foi
54 solicitado que os dois memorandos façam parte desta ata; **4) Moção de repúdio**
55 **da FOUFMG, ao ocorrido no dia 07/12/17 na Reitoria da UFMG, no qual houve**
56 **condução coercitiva de dirigentes da UFMG. O Prof. Henrique Pretti, leu o**
57 **documento desta Unidade referente à moção de repúdio ao fato. Esta moção**
58 **será divulgada na Unidade, bem como na Comunidade da UFMG. O Prof.**
59 **Henrique Pretti leu o texto a ser divulgado. Logo após, o mesmo foi aprovado**
60 **pelo plenário. O mesmo será disponibilizado no site da FOUFMG. Esse**
61 **documento deverá fazer parte desta ata. SEGUNDO PONTO DE PAUTA.**
62 **Solicitação de Aprovação Ata da Reunião Extraordinária da Egrégia**
63 **Congregação do dia 29/11/17 – 2ª Sessão. A ata foi colocada em discussão e**
64 **votação, após correções a ata FOI APROVADA. TERCEIRO PONTO DE**
65 **PAUTA. Solicitação Aprovação do afastamento do país em nome da**
66 **Professora Júnia Maria Cheib Serra Negra, Porto/Portugal, Período**
67 **07/03/2018 a 13/03/2018. A palavra foi passada para a Profa. Miriam Pimenta**
68 **Parreira do Vale para repassar detalhes sobre o afastamento. Informou que a**
69 **Profa. Júnia recebeu convite da Sociedade Portuguesa de Disfunção**
70 **Temporomandibular e Dor Orofacial para ministrar o Curso Bruxismo em**
71 **Crianças e Adolescentes. A referida participação foi aprovada em reunião de**
72 **Câmara/Assembleia do OPO, realizada em 22/11/2017. A solicitação foi**
73 **colocada em discussão, logo após – FOI APROVADA. QUARTO PONTO DE**
74 **PAUTA. Indicação docente para Recomposição do Conselho Editorial da**
75 **Editora da UFMG. O Prof. Henrique Pretti informou que em atendimento ao**
76 **Ofício Circular GR. Nº 026/2017, o qual solicitou sugestão de um(a) docente**
77 **em exercício na UFMG para recomposição do Conselho Editorial da Editora**
78 **UFMG, em cumprimento ao Regimento da Editora/UFMG. A Diretoria desta**
79 **Unidade encaminhou o Ofício descrito acima aos departamentos desta**
80 **Unidade para devidas indicações. Foram indicados os docentes: Isabela**
81 **Almeida Pordeus pelo OPO; Ana Cristina Borges de Oliveira pelo OSP; Antônio**
82 **Paulino Ribeiro Sobrinho pelo ODR. Os membros desta Congregação**
83 **deliberaram fazer votação por escrutínio secreto. Colégio eleitoral: 15 (quinze)**
84 **votantes. Resultado da votação: Profa. Isabela Almeida Pordeus: 06 (seis)**
85 **votos: Profa. Ana Cristina Borges de Oliveira: 01 (um) voto e Prof. Antônio**
86 **Paulino Ribeiro Sobrinho: 08 (oito) votos. Portanto, a Diretoria/FOUFMG irá**
87 **formalizar ao Gabinete/Reitoria/UFMG que o Prof. Antônio Paulino Ribeiro**
88 **Sobrinho foi o indicado pela Faculdade de Odontologia/UFMG. QUINTO**
89 **PONTO DE PAUTA. Solicitação aprovação da justificativa de período de**
90 **férias não usufruído do Professor Herbert Haueisen Sander. Será**
91 **apresentado pelo Chefe do Departamento de Odontologia Restauradora.**
92 **O Prof. Henrique Pretti solicitou ao plenário autorização para incluir nesse**
93 **ponto de pauta, a justificativa de férias não usufruídas em nome do Prof.**
94 **Lincoln Dias Lanza, também lotado no ODR. A solicitação FOI ACEITA. A**
95 **palavra foi passada para o Prof. Allyson Nogueira Moreira, chefe do**
96 **Departamento de Odontologia Restauradora. O Prof. informou que, o pedido do**
97 **Prof. Herbert, se justifica para participação do docente como parecerista do**
98 **Departamento de Odontologia Restauradora em avaliação dos demais**
99 **professores e em comissões diversas. A solicitação foi colocada em votação,**
100 **logo após – FOI APROVADA. Quanto à solicitação do Prof. Lincoln Dias**

Isabela
P

101 Lanza, o Prof. Allyson informou que o docente está envolvido nos encargos
102 didáticos e administrativos ligados ao Departamento de Odontologia
103 Restauradora e da direção da Unidade. A solicitação foi colocada em votação,
104 logo após – **FOI APROVADA COM 01(UMA) ABSTENÇÃO DA**
105 **PROFESSORA CÉLIA REGINA MOREIRA LANZA. SEXTO PONTO DE**
106 **PAUTA. Apresentação/Análise dos trabalhos da Comissão para Revisão**
107 **da Composição, Função e Estrutura da Coordenação Geral de Clínicas e**
108 **Regimento Interno da Faculdade de Odontologia/UFMG.** A palavra foi
109 passada para Profa. Juliana Vilela Bastos, a qual informou que a Comissão que
110 trabalhou na elaboração das propostas focou apenas nos assuntos que
111 envolvem as clínicas desta Unidade. Quanto ao setor de emergência, a que era
112 vinculado ao Centro de Apoio, Atendimento, Seleção e Encaminhamento do
113 Usuário/CASEU, agora está vinculado diretamente à Diretoria desta Unidade,
114 como um setor independente do CASEU. Como encaminhamento, a Profa.
115 Juliana propôs que fosse designada outra comissão para analisar os outros
116 setores desta Unidade. Salientou que neste momento, não cabe a esta
117 comissão analisar os setores administrativos que não são ligados diretamente
118 ao CASEU. A Profa. Maria Cássia Ferreira de Aguiar questionou se o Diretório
119 Acadêmico desta Unidade não seria ligado ao Colegiado de
120 Graduação/FOUFMG. A Profa. Juliana voltou a informar que a comissão
121 trabalhou apenas em assuntos ligados ao CASEU e que, neste sentido, haverá
122 necessidade de rever as questões ponderadas pelo plenário. Salientou que
123 concorda com as ponderações/questionamentos de que as propostas
124 apresentadas são apenas para parâmetros em estudos futuros. O Prof. Allyson
125 Nogueira Moreira salientou que concorda que a Comissão trabalhou a finco
126 para chegar às referidas propostas, mas propõe que cada um envie propostas
127 de nomes para uma próxima comissão, tendo como objetivo discutir os outros
128 setores da Unidade. Neste momento, o Prof. Ênio Lacerda Vilaça, coordenador
129 do Colegiado de Graduação informou que o Diretório Acadêmico é vinculado à
130 Diretoria desta Unidade, e não ao Colegiado de Graduação. A Profa. Simone
131 Dutra Lucas opinou que o serviço de urgência deveria estar vinculado
132 diretamente ao CASEU. Neste momento, o Prof. Henrique Pretti solicitou
133 licença do plenário. O Prof. Allyson Nogueira Moreira, assumiu a Presidência
134 desta Reunião, como decano desta Congregação. A Profa. Juliana Vilela
135 informou que as propostas foram elaboradas ouvindo o setor de Radiologia,
136 Coordenação de Clínicas e outros setores ligados aos atendimentos aos
137 pacientes/usuários da FOUFMG. Enfatizou que as propostas apresentadas
138 estão relacionadas apenas ao CASEU. Neste momento, o Prof. Henrique Pretti
139 retornou ao plenário assumindo novamente a presidência desta reunião e
140 agradeceu aos membros da comissão pelos trabalhos desenvolvidos na
141 elaboração das propostas apresentadas. Após longa discussão sobre o
142 assunto, a Egrégia Congregação **DELIBEROU QUE A DIRETORIA IRÁ**
143 **DESIGNAR NOVA COMISSÃO PARA ANALISAR E ESTUDAR TODOS OS**
144 **SETORES DESTA UNIDADE, TENDO COMO OBJETIVO REFAZER O**
145 **ORGANOGRAMA DA FOUFMG.** Diante disso, foram designados os
146 servidores: Rogéli Tibúrcio Ribeiro da Cunha Peixoto (Presidente), Efigênia
147 Ferreira e Ferreira (OSP), Maria Cássia Ferreira de Aguiar (CPC), Miriam
148 Pimenta Parreira do Vale (OPO), Allyson Nogueira Moreira (ODR), Flávio de
149 Freitas Mattos (Coordenador do CENEX), Ênio Lacerda Vilaça (Coordenador
150 do Colegiado de Graduação), Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu

Delatier
D

151 (Subcoordenador do Colegiado de Pós-Graduação), Leandro Napier de Souza
152 (Presidente da Comissão de Biossegurança/FOUFMG), Ana Cristina Roma
153 Figueiredo (Coordenação de Clínicas/FOUFMG), Cláudia Maria Feliciano
154 Felipe (Superintendente Administrativa/FOUFMG), Representação dos
155 discentes Lígia Domingues Padovezi e Bruno Pereira dos Reis Santos, com
156 prazo de vigência até o término dos trabalhos. **SETIMO PONTO DE PAUTA.**
157 **OUTROS ASSUNTOS.** A palavra foi passada para a Profa. Patrícia Maria
158 Pereira de Araújo Zarzar (Coordenadora do CENEX/FOUFMG) para repassar
159 detalhes sobre: **1) Memorando CENEX nº118/2017: a)** Curso de Atualização –
160 “Imersão em Cirurgia Plástica Periodontal”, coordenado pelo Prof. Fabiano
161 Araújo Cunha, a ser realizado no período de 07/02/2018 a 09/02/2018; **b)**
162 Evento: “Concurso para Criação de uma Logomarca/Logotipo para o serviço de
163 Radiologia Odontológica e Imaginologia da FOUFG”, coordenado pela Profa.
164 Cláudia Borges Brasileiro, a ser realizado no período de 08/01/2018 a
165 13/03/2018; **c)** Curso de férias “Placas Oclusais”, coordenado Prof. Frederico
166 Goyatá, para o biênio 2017/2018; **d)** Curso de “Capacitação em Protocolos
167 Assistenciais e Rotinas das Clínicas Odontológicas da FOUFG”, coordenado
168 pela enfermeira Ana Carolina Marques Medeiros, para o biênio 2017/2018; **e)**
169 Curso de “Capacitação da Central de Materiais Esterilizados e Reformulação
170 das Rotinas”, coordenado pela enfermeira Ana Cristina Roma Figueiredo, para
171 o biênio 2017/2018. A Coordenadora do CENEX/FOUFMG informou que estas
172 solicitações foram aprovadas pelo Conselho do CENEX/FOUFMG em reunião
173 realizada no dia 06/12/2017; **2) Memorando CENEX nº119/2017**, o qual
174 solicita prorrogação da vigência da Prestação de Serviços Atendimento a
175 Pacientes do Curso de Aperfeiçoamento em Prótese Sobre Implante (Registro
176 SIEX nº301169 – Projeto FUNDEP 5304/06), coordenado pelo Prof. Ivan
177 Doche Barreiros. O referido Memorando informa que a atividade tem período
178 de encerramento previsto para 31/12/2017 e que o Conselho Administrativo do
179 CENEX aprovou, em 06/12/2017, a prorrogação do prazo por mais cinco
180 meses, até o dia 31/05/2018. O Conselho do CENEX determinou que não
181 ocorresse novas inclusões de pacientes neste projeto. O Prof. Rodrigo
182 Richard da Silveira salientou que é necessário que as prestações de contas
183 dos projetos devam observar as leis e normas dos Órgãos Públicos Federais.
184 O Prof. Carlos Eduardo Assis Dutra informou que esta questão está sendo
185 revista na Resolução 10/95, do Conselho Universitário da UFMG referente às
186 prestações de serviços no âmbito da UFMG; **3) Memorando CENEX**
187 **nº120/2017: a)** Relatório Final do I Curso de Aperfeiçoamento/Atualização em
188 Clínica Integrada – Interface Prótese/Periodontia – Turma I, coordenado pelo
189 Prof. Eduardo Lemos de Souza, realizado no período de 25/08/2016 a
190 25/08/2017; **b)** Relatório Final do Curso de Atualização em Patologia,
191 Estomatologia e Radiologia Odontológicas, coordenado pela Profa. Patrícia
192 Carlos Caldeira, realizado no período de 14/03/2017 a 20/06/2017 (Turma I) e
193 de 09/03/2017 a 29/03/2017 (Turma II). Estes relatórios finais foram aprovados
194 pelo Conselho do CENEX em reunião realizada no dia 06/12/2017; **4)**
195 **Memorando CENEX nº121/2017: a)** Reoferecimento do Curso de atualização em
196 Cirurgia Oral Menor, coordenado pelo Prof. Sérgio Monteiro Lima Júnior, para o
197 biênio de 2017/2019; **b)** Curso de atualização em Patologia, Estomatologia e
198 Radiologia Odontológicas, coordenado pela Profa. Patrícia Carlos Caldeira,
199 para o biênio de 2017/2019. Estes reoferecimentos foram aprovados pelo
200 Conselho do CENEX em reunião realizada no dia 10/11/2017 e 06/12/2017. A

Analise
D

201 Coordenadora do CENEX/FOUFGM informou que todas as solicitações acima
202 descritas seguiram as normas do Centro de Extensão/FOUFGM e que todas
203 foram aprovadas pelo Conselho do CENEX/FOUFGM. As solicitações foram
204 colocadas em votação, logo após – **FORAM APROVADAS; 5)** A Profa. Patrícia
205 Maria Pereira de Araújo Zarzar leu relatório emitido pelo CENEX referente a
206 todas as atividades desenvolvidas durante o período de sua gestão como
207 coordenadora do CENEX/FOUFGM, de 16/01/2016 a 16/01/2018. Informou que
208 devido ao término do seu mandato esta é a última reunião da
209 Congregação/FOUFGM que irá participar. Na oportunidade, agradeceu o apoio
210 desta Congregação, bem como da Direção da FOUFGM durante seu mandato.
211 Salientou que foi uma experiência muito valiosa levando em consideração o
212 aprendizado na administração de uma unidade acadêmica. Na oportunidade, o
213 Prof. Henrique Pretti agradeceu e parabenizou a Profa. Patrícia pelos trabalhos
214 e dedicação durante o seu mandato na coordenação do CENEX/FOUFGM. O
215 Prof. Allyson Nogueira Moreira também parabenizou a Professora pelos
216 trabalhos desenvolvidos no CENEX; **6)** O Prof. Allyson solicitou informações
217 sobre como estão sendo cobradas as novas taxas referentes à prestação de
218 serviços nesta Unidade. A Profa. Patrícia Zarzar informou que através do Ofício
219 CENEX nº014/2017, encaminhado ao Analista de Projetos da FUNDEP, o qual
220 encaminhou as Resoluções 01/2016 (que regulamenta Cursos de Extensão) e
221 02/2016 (que regulamenta Prestação de Serviços) da FOUFGM e a ficha de
222 gestão para implementação do Projeto na FUNDEP para o recolhimento da
223 taxa Fundo de Apoio para Planejamento Estratégico das Atividades
224 Acadêmicas dos Departamentos. Os recursos arrecadados através do fundo
225 descrito acima serão geridos pelos departamentos aos quais as atividades
226 estão vinculadas, porém a coordenação do Projeto na FUNDEP (Nº25631) será
227 de responsabilidade do coordenador do Centro de Extensão da FOUFGM. Será
228 de responsabilidade da chefia dos departamentos apresentarem, anualmente,
229 ao CENEX/FOUFGM plano de aplicação financeira e relatório final de contas
230 referente à utilização dos recursos arrecadados; **7)** O Prof. Henrique Pretti
231 informou que as quatro bolsas referente a monitoria/PROGRAD/UFMG sempre
232 foram distribuídas 01 (uma) para cada departamento desta Unidade. Reforçou
233 que no ano de 2017, excepcionalmente, as bolsas foram destinadas ao CASEU
234 e o Centro de Memória/FOUFGM. Solicitou desta Congregação uma posição
235 referente às bolsas do ano de 2018. O assunto foi colocado em discussão. A
236 Profa. Juliana Vilela salientou que, neste momento, seria muito importante que
237 o CASEU continuasse a ter direito a 01 (uma) bolsa, tendo em vista que o
238 CASEU está sendo reestruturado. O Prof. Ênio Vilaça salientou que o
239 Colegiado Graduação/FOUFGM também necessita de monitor devido ao
240 volume de atividades do Colegiado. Após estas ponderações, a Egrégia
241 Congregação **DELIBEROU QUE A DISTRIBUIÇÃO DAS PRÓXIMAS**
242 **BOLSAS PMG/PROGRAD/UFMG: 01 (COLEGIADO DE GRADUAÇÃO), 01**
243 **(CASEU), 01 (CENTRO DE MEMÓRIA) e OUTRA DIVIDIDA ENTRE O**
244 **COLEGIADO DE GRADUAÇÃO E CASEU; 8)** Processo de Progressão
245 Funcional em nome da Profa. Cristiane Bacin Bendo Neves, do Nível I, para o
246 Nível II, da Classe de Professor Adjunto – Parecerista: Prof. José Eustáquio da
247 Costa. A palavra foi passada para o parecerista, o qual informou que a docente
248 obteve pontuação para a referida progressão, obedecendo às normas desta
249 Unidade, bem como a UFMG. O parecer favorável à progressão foi colocado
250 em votação. Logo após – **FOI APROVADO; 9)** Processo de Progressão

Patrícia

A

251 Funcional em nome da Profa. Loliza Chalub Luiz Figueiredo, do Nível I para o
252 Nível II da Classe de Professor Adjunto – Parecerista Prof. Ricardo
253 Rodrigues Vaz. O Prof. Henrique Pretti leu o parecer favorável à progressão. O
254 mesmo foi colocado em votação, logo após – **FOI APROVADO; 10)** Processo
255 de Progressão Funcional em nome do Prof. Lucas Guimarães Abreu, do Nível I
256 para o Nível II, da Classe de Professor Adjunto – Parecerista Profa. Célia
257 Regina Moreira Lanza. A palavra foi passada para a parecerista, a qual
258 informou que a solicitação teve parecer favorável à progressão. O parecer foi
259 colocado em votação, logo após – **FOI APROVADO; 11)** O Prof. Henrique
260 Pretti informou que a Diretoria recebeu, no dia 04/12/2017 requerimento do
261 Professor Sérgio Monteiro Lima Júnior, solicitando a reconsideração da decisão
262 da Congregação que anulou a Avaliação Final do seu estágio probatório ou,
263 caso não exercido o juízo de retratação, que o presente requerimento seja
264 recebido como recurso Administrativo e encaminhado ao Conselho
265 Universitário para apreciação da matéria. O assunto foi colocado em discussão.
266 O Prof. Allyson Nogueira Moreira salientou que não se pode mudar o que foi
267 deliberado por esta Congregação. O Prof. Ênio Lacerda Vilaça salientou que a
268 solicitação do Prof. Sérgio Monteiro estava fora do prazo de recurso. A Profa.
269 Juliana Vilela Bastos informou que teve acesso a toda documentação do
270 referido processo, e que a seu ver, o processo necessitava de ajustes na
271 documentação e que, neste caso apenas o Departamento de Clínica, Patologia
272 e Cirurgia Odontológicas poderia fazer tais ajustes. Neste sentido, o Prof.
273 Allyson informou que esta Congregação está disponível a cooperar com o
274 departamento a fazer tais ajustes, e reforçou que não pode mudar uma decisão
275 desta Congregação. O Prof. Carlos Eduardo Assis Dutra salientou que é direito
276 do Prof. Sérgio Monteiro solicitar uma reconsideração da Congregação. A
277 Profa. Simone Dutra Lucas enfatizou que esta questão já teve discussão
278 calorosa sobre a referida questão. A Profa. Maria Cássia Ferreira de Aguiar
279 informou que o Departamento também recebeu do Prof. Sérgio Monteiro cópia
280 do mesmo documento descrito acima. Na data de 05/12/2017, o Departamento
281 encaminhou para a Diretoria desta Unidade correspondência relacionando
282 todos os documentos presentes e as pendências encontradas no processo do
283 Prof. Sérgio Monteiro, motivo da recomendação para o reinício do processo.
284 Informou ainda que após conferência, ficou constatado que o Processo está
285 organizado sem ordem cronológica e de forma confusa, apresenta documentos
286 avulsos e alguns anexados extemporaneamente. E, ainda que, existem
287 documentos no processo que requerem a apreciação e manifestação formal da
288 Câmara Departamental. A Profa. Juliana Vilela salientou que é prerrogativa da
289 Câmara Departamental tomar decisão sobre esta questão. O Prof. Carlos
290 Eduardo Assis Dutra salientou que o mais sensato seria o departamento
291 resolver esta situação referente à documentação, uma vez que o Prof. Sérgio
292 teve sua avaliação aprovada. O Prof. Ênio Lacerda Vilaça relatou que a
293 solicitação do Prof. Sérgio não procede, pois, o prazo de recurso é considerado
294 extemporâneo. O Prof. Rodrigo Richard da Silveira consultou o Regimento
295 Geral da UFMG para verificar o prazo de recurso e observaram que a data de
296 recurso já havia extrapolado. Logo após, **FOI DELIBERADO: TENDO EM**
297 **VISTA QUE O PRAZO DE RECURSO JÁ HAVIA PRESCRITO, CONFORME**
298 **CONSTA NO ARTIGO 119 DO REGIMENTO GERAL DA UFMG, O QUAL**
299 **DISPÕE QUE O PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE PEDIDO DE**
300 **RECONSIDERAÇÃO OU INTERPOSIÇÃO DE RECURSO É DE DEZ DIAS**

Abalatic

301 CONTADOS A PARTIR DA CIÊNCIA DO TEOR DA DECISÃO PELO
302 INTERESSADO, E ARTIGO 121 DO MESMO REGIMENTO, QUE TRATA
303 DOS REQUISITOS PARA RECEBIMENTO DO PEDIDO DE
304 RECONSIDERAÇÃO E A INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS, O PEDIDO EM
305 TELA NÃO FOI ACEITO. Não havendo outros assuntos a serem tratados, para
306 constar, foi lavrada a presente ata pela Secretária Geral da FOUFGM, Rosana
307 Amélia de Abreu Salatiel e pelo Professor Henrique Pretti. As assinaturas dos
308 demais membros presentes a esta reunião encontram-se em lista anexada ao
309 livro de Atas da Egrégia Congregação da Faculdade de Odontologia da UFMG,
310 Belo Horizonte, 11 de dezembro de 2017.

Aprovado em reunião da Congregação
Faculdade de Odontologia da UFMG

EM 27/02/2018

Rosana Amélia de Abreu Salatiel
Inscrição - UFMG 11422-7
Secretária Geral/FOUFGM

Prof. Henrique Pretti
Inscrição UFMG 139572
Diretor da Faculdade de
Odontologia/UFMG