

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA EGRÉGIA CONGREGAÇÃO DA**
2 **FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS**
3 **GERAIS REALIZADA NO DIA 16 DE MARÇO DE 2017.**

4 Aos dezesseis dias do mês de março de 2017, às 8:30min, na sala 2930 da
5 Congregação da Faculdade de Odontologia da UFMG, realizou-se a reunião
6 ordinária da Egrégia Congregação da FOUFGM, sob a presidência do Diretor da
7 Faculdade de Odontologia da UFMG, Professor Henrique Pretti, tendo
8 comparecido os membros: Rogéli Tibúrcio Ribeiro da Cunha Peixoto (Vice-
9 Diretora), Saul Martins de Paiva e José Eustáquio da Costa (Representantes dos
10 Professores Titulares/FOUFGM), Efigênia Ferreira e Ferreira (Chefe do OSP),
11 Rodrigo Richard da Silveira (Subchefe do ODR), Miriam Pimenta Parreira do Vale
12 (Chefe do OPO), Sérgio Monteiro Lima Júnior (Subchefe do CPC), Ênio Lacerda
13 Vilaça (Coordenador do Colegiado de Graduação), Isabela Almeida Pordeus
14 (Coordenadora do Colegiado de Pós-Graduação), Patrícia Valente Araújo Jacques
15 Gonçalves, Marcos Azeredo Furquim Werneck, Vagner Rodrigues Santos, Denise
16 Vieira Travassos, Mônica Yamauti (Representantes dos Professores/FOUFGM),
17 Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar (Coordenadora do Centro de Extensão),
18 Ana Cristina Roma Figueiredo e Alan Felipe Souza (Representantes dos Técnico-
19 Administrativos em Educação), Juliana Vilela Bastos (Coordenadora do CASEU),
20 Lígia Domingues Padovezi, Bruno Pereira dos Reis Santos (Representantes dos
21 Discentes). Membro convidado: Cláudia Maria Feliciano Felipe (Superintendente
22 Administrativa/FOUFGM). Ausências Justificadas docentes: Lia Silva de Castilho,
23 Tânia Mara Pimenta Amaral (Representantes dos Professores da FOUFGM).
24 Havendo **quorum** regulamentar, o Diretor da FOUFGM Professor Henrique Pretti
25 cumprimentou os membros da Egrégia Congregação desta Unidade e declarou
26 aberta a Sessão, passando para o **PRIMEIRO PONTO DE PAUTA.**

27 **Comunicados: 1)** Ingresso de três servidores técnico-administrativos em
28 educação na FOUFGM, a saber: Vanessa Asevedo de Alvarenga, lotada na
29 Secretaria Geral, Bárbara Ferreira Soares, lotada no Departamento de Clínica,
30 Patologia e Cirurgia Odontológicas, Valquíria Correa Pontes, lotada no Centro de
31 Apoio, Atendimento, Seleção e Encaminhamento do Usuário; **2)** A servidora
32 Vanuzza Pedreira Gonçalves solicitou remoção desta Unidade e foi lotada na
33 Faculdade de Ciências Econômicas/UFMG. A servidora Cláudia Márcia Dias Silva
34 removida do Museu de História Natural/UFMG assumiu a Gestão de Contratos desta
35 Unidade, no lugar da servidora Vanuzza; **3)** Publicação no Diário Oficial da União,
36 Portaria nº 544 - aposentadoria da servidora técnico-administrativo em educação
37 Maria Inês do Nascimento Ferreira lotada no Laboratório de Patologia/CPC; **4)**
38 Distribuição das bolsas do Programa de Monitoria da Graduação alocadas na
39 Congregação/FOUFGM: 02 (duas) para o Centro de Atendimento, Seleção e
40 Encaminhamento do Usuário/CASEU – 01 (uma) para o Centro de Memória e 01
41 (uma) para o Centro de Extensão/CENEX. O Prof. Henrique Pretti informou que,
42 excepcionalmente, este ano estas bolsas não serão destinadas aos departamentos
43 desta Unidade devido às demandas dos setores citados; **5)** A Superintendente
44 Administrativa desta Unidade, Senhora Cláudia Feliciano, informou sobre regulamento
45 da festa de natal 2017/FOUFGM. Salientou que foi criada uma Comissão
46 Organizadora do Evento tendo como membros: Adriane Luiz do Nascimento Alves
47 (Seção de Pessoal), Cláudia Maria Feliciano Felipe, (Superintendência Administrativa),
48 Nilma de Jesus Apolinário (Central de Material Esterilizado), Simone Ferreira Silva
49 Gaspar (CPC), Vânia Imaculada Conceição Espírito Santo (Clínicas) e Eloisa Martins
50 dos Santos (Ortodontia). Cláudia informou que o referido regulamento foi divulgado
51 para a Comunidade da FOUFGM. Os interessados em participar do evento deverão
52 procurar a comissão para devida adesão, bem como demais esclarecimentos.
53 **SEGUNDO PONTO DE PAUTA. Solicitações de Aprovações Atas das Reuniões**

54 **Ordinárias da Egrégia Congregação dos dias: 30/11/16 – 2ª Sessão e 16/12/2016.**
55 **As atas foram colocadas em votação, logo após – FORAM APROVADAS.**
56 **TERCEIRO PONTO DE PAUTA. Solicitações Aprovações “Ad Referendum”. A)**
57 **Afastamento ou missão no Exterior: I) Professor Lucas Guimarães de Abreu,**
58 **Bogotá/Colômbia, período 18/02/2017 a 28/02/2017; II) Professora Renata de**
59 **Castro Martins, San Francisco/USA, período 19/03/2017 a 27/03/2017; III)**
60 **Professora Isabela Almeida Pordeus, San Francisco/USA, período 19/03/2017 a**
61 **27/03/2017; IV) Professor Nelson Renato França Alves da Silva,**
62 **Colônia/Alemanha, período 20/03/2017 a 25/03/2017; V) Professor Rodrigo de**
63 **Castro Albuquerque, Colônia/Alemanha, período 21/03/2017 a 28/03/2017. B)**
64 **Internato: I) Processo nº 23072.001039/2017-52 – Convênio do Município de**
65 **Piedade do Rio Grande; II) Processo nº 23072.040491/2011-44 – Oitavo Termo**
66 **Aditivo do Município Salto da Divisa. C) CENEX: I) Curso de Gerenciamento de**
67 **Resíduos de Serviço de Saúde, Coordenado pela Enfermeira Bárbara da Silva**
68 **Mourthé Matoso; II) Solicitações de bolsas para alunos de graduação pelo**
69 **Programa de Apoio a Inclusão e Promoção à Acessibilidade/PIPA – Edital NAI-**
70 **01/2016 - Núcleo de Acessibilidade à Inclusão/UFMG. As aprovações “Ad**
71 **Referendum” foram colocadas em votação, logo após - FORAM**
72 **HOMOLOGADAS. QUARTO PONTO DA PAUTA. Formação de três listas tríplices**
73 **– Representação no Comitê Assessor de Ciências da Saúde. O Prof. Henrique**
74 **Pretti informou que em atendimento ao Ofício PRPq/14/2017, do Comitê**
75 **Assessor de Ciências da Saúde, o qual solicita apresentação de três listas**
76 **tríplices de docentes desta Unidade, para que sejam escolhidos (as) substitutos**
77 **(as) para recomposição do referido Comitê. Os docentes indicados devem ser**
78 **portadores do título de doutor e ter importante experiência acadêmica,**
79 **principalmente no que concerne à produção científica e orientação discente.**
80 **Após várias discussões sobre o assunto os nomes foram indicados conforme**
81 **segue: 1ª Lista: Ricardo Santiago Gomez (Departamento de Clínica, Patologia e**
82 **Cirurgia Odontológicas), Raquel Conceição Ferreira (Departamento de**
83 **Odontologia Social e Preventiva), Luis Otávio de Miranda Cota, (Departamento**
84 **de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológicas) – 2ª Lista: Isabela Almeida**
85 **Pordeus (Departamento de Ortodontia e Odontopediatria), Antônio Paulino**
86 **Ribeiro Sobrinho (Departamento de Odontologia Restauradora), Fernando de**
87 **Oliveira Costa (Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológicas) –**
88 **3ª Lista: Tarcilia Aparecida da Silva (Departamento de Clínica, Patologia e**
89 **Cirurgia Odontológicas), Maria Esperanza Cortes Segura (Departamento de**
90 **Odontologia Restauradora), Saul Martins de Paiva (Departamento de Ortodontia**
91 **e Odontopediatria). As indicações foram colocadas em votação, logo após –**
92 **FORAM APROVADAS. As indicações serão formalizadas à Pró-Reitoria de**
93 **Pesquisa/UFMG para devidas providências. QUINTO PONTO DA PAUTA.**
94 **Aprovação Termo Aditivo (Prorrogação de Prazo), Município Onça de Pitangui –**
95 **Internato. Termo Aditivo tendo como objetivo prorrogação de vigência ao**
96 **Convênio nº005/16-00 (realização de Estágio Curricular da Disciplina Estágio**
97 **Supervisionado). O Termo foi colocado em votação – logo após – FOI APROVADO.**
98 **SEXTO PONTO DA PAUTA. Solicitações Aprovações: Processos de Progressões**
99 **Funcionais: a) Profª. Maria Elisa de Souza e Silva, do nível I para o nível II da Classe**
100 **de Professor Associado, relator Prof. Marcelo Drummond Naves. O Prof. Henrique**
101 **Pretti leu o parecer favorável à progressão. O mesmo foi colocado em votação – logo**
102 **após FOI APROVADO. b) Prof. Luis Otavio de Miranda Cota, do nível III para o nível**
103 **IV da Classe de Professor Adjunto, relatora Profª. Fernanda de Moraes Ferreira. O**
104 **Prof. Henrique Pretti leu o parecer favorável à progressão. O parecer foi colocado em**
105 **votação, logo após – FOI APROVADO; c) Prof. Wagner Henriques de Castro, do nível**
106 **I para o nível II da Classe de Professor Associado, relatora Profª. Cláudia Silami de**
107 **Magalhães. O Prof. Henrique Pretti leu o parecer favorável à progressão. O mesmo foi**
108 **colocado em votação, logo após – FOI APROVADO; d) Profª. Vera Lúcia Silva**

109 **Resende**, do nível I para o nível II da Classe de Professor Associado, relatora Prof^a.
110 Célia Regina Moreira Lanza. O parecer favorável à progressão foi colocado em
111 votação, logo após – **FOI APROVADO. SÉTIMO PONTO DA PAUTA. Solicitação**
112 **Aprovação: Processo Estágio Probatório Prof. Ricardo Reis de Oliveira, relator**
113 **Professor Vagner Rodrigues Santos**. Voto do parecerista: Considerando a
114 documentação apresentada e pelas análises expostas no Relatório Final de
115 Supervisão de Estágio Probatório, no parecer da Comissão de Avaliação Parcial de
116 Estágio Probatório e no Parecer da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório,
117 s.m.j., somos favoráveis à aprovação do Prof. Ricardo Reis Oliveira em sua Avaliação
118 Final de Desempenho no Estágio Probatório. O parecer foi colocado em votação, logo
119 após - **FOI APROVADO. OITAVO PONTO DA PAUTA. Solicitação de Aprovação da**
120 **mudança de local do Diretório Acadêmico desta Unidade para o local do**
121 **restaurante**. O Prof. Henrique Pretti informou que convidou o Pró-Reitor Adjunto de
122 Administração desta Universidade, Engenheiro Luiz Felipe, a equipe de
123 engenheiros/arquitetos, tendo como objetivo fazer outro levantamento sobre o espaço
124 físico do Diretório Acadêmico e da cantina da FOUFG, levando em consideração a
125 obra do restaurante. A equipe da UFMG reavaliou e optou-se em retornar à execução
126 a obra na troca do Diretório Acadêmico com o local da cantina. O assunto foi colocado
127 em discussão, logo após, - **FOI APROVADO**. Neste momento, o Prof. Henrique Pretti
128 solicitou licença do plenário. A Prof^a. Rogéli Tibúcio Ribeiro da Cunha Peixoto (Vice-
129 Diretora/FOUFG) assumiu a Presidência da reunião. **NONO PONTO DA PAUTA.**
130 **Solicitação de Aprovação Trabalho Voluntário do Departamento de Odontologia**
131 **Restauradora – Cláudia Lopes Brilhante Bhering**. A palavra foi passada para o
132 Prof. Rodrigo Richard da Silveira, (Subchefe do ODR). O Prof. informou que o
133 processo seguiu as normas constantes na Resolução N^o 02/2015 desta Unidade
134 referente a prestação de serviço voluntário. Salientou que é interesse do
135 Departamento não interromper a orientação dos alunos alocados nas subturmas da
136 referida professora. O trabalho voluntário foi colocado em votação, logo após – **FOI**
137 **APROVADO. DÉCIMO PONTO DA PAUTA. Solicitações de Aprovações: Trabalho**
138 **Voluntário do Departamento de Odontopediatria e Ortodontia – Ana Paula**
139 **Brazileiro Vilar Hermont e Suzane Paixão Gonçalves**. A palavra foi passada para a
140 Prof^a. Miriam Pimenta Parreira do Vale. A Prof^a. informou que os trabalhos foram
141 formalizados no final de ano de 2015 e atenderam as normas estabelecidas por esta
142 Unidade. Neste momento, a Prof^a Mônica Yamauti solicitou licença do plenário.
143 **DÉCIMO PRIMEIRO PONTO DA PAUTA. OUTROS ASSUNTOS. 1)** Parecer
144 Avaliação Final de Estágio Probatório da Prof^a. Mônica Yamauti – Parecerista Prof^a.
145 Isabela Almeida Pordeus. A palavra foi passada para a parecerista. A Prof^a. Isabela
146 salientou que todas as etapas foram cumpridas dentro das normas da UFMG, bem
147 como desta Unidade. Destacou o engajamento institucional da docente,
148 consequentemente o ganho para esta Instituição. O parecer favorável foi colocado em
149 votação, logo após - **FOI APROVADO**. A Prof^a Mônica Yamauti retornou ao plenário;
150 **2)** Solicitação Aprovação Relatório Final do Curso de atualização em Patologia,
151 Estomatologia e Radiologia Odontológicas, coordenado pela Prof^a. Patrícia Carlos
152 Caldeira, realizado no período de 09/08/16 a 28/11/2017. A Prof^a Patrícia Maria
153 Pereira de Araújo Zarzar, Coordenadora do CENEX/FOUFG, informou que o referido
154 relatório foi aprovado pelo Conselho Administrativo do CENEX em reunião realizada
155 em 13/03/2017. O Relatório Final foi colocado em votação, logo após – **FOI**
156 **APROVADO**. Neste momento, o Prof. Henrique assumiu a presidência da sessão; **3)**
157 **Afastamento para Estudo no Exterior em nome da Prof^a. Carolina de Castro Martins,**
158 **lotada no Departamento de Odontologia Restauradora, Instituição: McMaster**
159 **University/Hamilton.On/Canadá – período de 28/04/2017 a 05/05/2017. A solicitação**
160 **foi colocada em votação, logo após – FOI APROVADA; 4)** Designação da Comissão
161 **Comemoração dos 110 Anos da FOUFG. Foram indicados os nomes: Prof^a Maria**
162 **Inês Barreiros Senna, (Coordenadora do Centro de Memória da FOUFG), Prof^a**
163 **Simone Dutra Lucas, (Departamento de Odontologia Social e Preventiva), Prof.**

164 Vagner Rodrigues Santos, (Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia
165 Odontológicas), técnico-administrativos em educação: Cláudia Maria Feliciano Felipe,
166 (Superintendente Administrativa/FOUFG), Izabel Cristina da Silva Venceslau (lotada
167 do CENEX/FOUFG), Amália do Carmo Ferreira, (lotada na Seção de Serviços
168 Gerais/FOUFG), Lígia Domingues Padovezi e Samuel Macedo Costa,
169 (Representantes dos Discentes/FOUFG), tendo como Presidente a Prof^a. Maria Inês.
170 Esta Comissão terá seu prazo de vigência até o término dos trabalhos. As indicações
171 foram colocadas em votação, logo após – **FORAM APROVADAS; 5)** Parecer emitido
172 pela Comissão de Avaliação e Otimização do Espaço Físico/FOUFG. O Prof. Marcos
173 Azeredo Furquim Werneck, Presidente da Comissão CAOEF-FOUFG informou que
174 recebeu da Diretoria desta Unidade solicitação de análise para possível alteração do
175 local de trabalho da Coordenação de Logística das Clínicas e CME, mediante a
176 seguinte justificativa: A Coordenação de Logística das Clínicas e CME, atualmente
177 alocada na sala 2112 desenvolve importante trabalho na organização para o
178 funcionamento das clínicas, sendo as enfermeiras responsáveis pelas atividades
179 desenvolvidas pelos técnico-administrativos em educação lotados nas Clínicas,
180 Entrepasto, Central de Equipamentos e CME/FOUFG. A Enfermeira Ana Cristina
181 Roma Figueiredo salientou que a referida troca para as salas 2206/2207, localizadas
182 no corredor das Clínicas da FOUFG será muito importante tendo em vista a
183 proximidade das clínicas. Após várias discussões sobre o assunto o mesmo foi
184 colocado em votação, logo após – **FOI APROVADO; 6)** Parecer emitido pela
185 Comissão de Avaliação e Otimização do Espaço Físico/FOUFG referente à
186 solicitação da Prof^a. Maria Inês Barreiros Senna de mudança de área física do Centro
187 de Memória da Odontologia, atualmente situado na sala 2901, para a atual sala de
188 reprografia da FOUFG, situada à sala 2907. O Prof. Marco Werneck salientou que a
189 responsável pelo serviço de reprografia considera que a sala do Centro de Memória
190 atende às suas necessidades. O Prof. Marcos leu o parecer favorável à troca dos
191 locais. Após discussões sobre o assunto, o mesmo foi colocado em votação, logo
192 após – **FOI APROVADO; 7)** Reapresentação do Regulamento para uso e
193 funcionamento do estacionamento da FOUFG. A Superintendente
194 Administrativa/FOUFG, Senhora Cláudia Maria solicitou a cooperação de toda
195 comunidade em atender as normas do referido regulamento. O Prof. Henrique Pretti
196 leu todo regulamento repassando item por item. Após discussão sobre o assunto **FOI**
197 **DELIBERADO: O ESPAÇO SUPERIOR DO ESTACIONAMENTO SERÁ**
198 **DESTINADO AOS DOCENTES EFETIVOS, TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM**
199 **EDUCAÇÃO, PROFESSORES SUBSTITUTOS, SERVIDORES TERCEIRIZADOS E**
200 **FUNCIÓNIOS DA FUMP QUE PRESTAM SERVIÇOS À FOUFG, QUE**
201 **ESTIVEREM DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS.** A Superintendente
202 Administrativa/FOUFG irá fazer as devidas correções, para posteriormente divulgar o
203 novo regulamento; **8)** A Prof^a. Efigênia Ferreira e Ferreira apresentou, a pedido da
204 Direção desta Unidade, a proposta de Convênio de Intercâmbio Acadêmico entre a
205 Universidade Federal de Minas Gerais e a Faculdade de Odontologia da Universidade
206 Nacional de Rosário (FODONTO) – Argentina, tendo como objetivo promover o
207 intercâmbio discente de caráter amplo nos níveis de graduação e pós-graduação,
208 além do intercâmbio de docentes, pesquisadores e pessoal técnico-administrativos em
209 educação. A Prof^a. Efigênia salientou que o mesmo já foi aprovado pela Pró-Reitoria
210 de Graduação e Pós-Graduação da UFMG. A proposta foi colocada em votação, logo
211 após – **FOI APROVADA; 9)** Processo de Estágio Probatório, (Relatório Final) do Prof.
212 Leandro Napirer de Souza. A palavra foi passada para o parecerista Prof. Ênio
213 Lacerda Vilaça. O Prof^o. informou desde o ingresso do docente na FOUFG vem
214 desenvolvendo as atividades preconizadas para o quadro docente desta Unidade e
215 UFMG. Repassou detalhes sobre o parecer favorável ao processo. O mesmo foi
216 colocado em votação, logo após – **FOI APROVADO; 10)** A Prof^a. Isabela Almeida
217 Pordeus questionou sobre o horário de funcionamento da Biblioteca desta Unidade
218 durante os meses de dezembro a fevereiro. Informou que foram afixados cartazes na

219 Faculdade comunicando que, a partir do dia 20 de dezembro de 2016, a Biblioteca
220 Helena Heloisa Paixão estava cumprindo o horário de 8:00h às 17:00h. A alteração
221 do horário de funcionamento é inaceitável e há aspectos a se considerar: a) com a
222 greve ocorrida durante o segundo semestre de 2016 as aulas da graduação foram
223 repostas durante os meses de janeiro e fevereiro e, portanto, os alunos da graduação,
224 ainda em aulas, necessitam de acesso à Biblioteca; b) os alunos da pós-graduação
225 não possuem período de férias e, deste modo, necessitam de acesso à Biblioteca
226 durante todo o ano; c) no mês de fevereiro foi realizado o Curso de Verão promovido
227 pelo Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia quando foram recebidos em torno
228 de 60 alunos oriundos de diferentes regiões brasileiras e que, da mesma forma,
229 precisam utilizar a Biblioteca; d) independentemente das necessidades da
230 comunidade interna da Faculdade de Odontologia, a Biblioteca é um bem público e,
231 desta feita, atende ainda à comunidade externa e esta não pode ser privada de tal
232 acesso; e) a equipe técnica da Biblioteca teve aprovado o regime de 30 horas e,
233 assim, deve manter o atendimento integral ao longo de todo ano indiscriminadamente
234 conforme aprovado pela Comissão instituída para avaliar essas solicitações; f) frente à
235 greve ocorrida no segundo semestre de 2016 é primordial a reposição das atividades
236 suspensas e a diminuição do atendimento à comunidade fere este princípio e, por fim,
237 sendo um setor que presta serviço essencial, durante os períodos de paralisação por
238 greve, a normativa de atendimento mínimo à comunidade deve ser atendida.
239 Comunicou ainda que teve a oportunidade de ponderar todos esses aspectos com a
240 Bibliotecária Miriam Cândida de Jesus e relatou a ela que os colocaria em reunião da
241 Egrégia Congregação. A enfermeira Ana Cristina informou que, mesmo no período de
242 greve, todas as demandas das Clínicas/FOUFMG, foram atendidas e concordou com
243 as ponderações da Prof^a. Isabela. A Prof^a. Miriam Parreira informou que este fato
244 deverá ser levado ao conhecimento da Comissão do projeto de 30 horas; 11) O Prof.
245 Ênio Lacerda Vilaça, pediu a palavra e solicitou à Diretoria desta Unidade, que se
246 possível, a limpeza e dedetização desta Unidade não fossem agendados em períodos
247 de matrícula e nem datas limites dos requerimentos acadêmicos para não dificultar
248 atividades do Colegiado de Graduação. Informou sobre a recepção de calouros/2017
249 desta Unidade, realizada no dia 10/03/17, no Auditório Hélio de Senna Figueiredo,
250 contou com a presença do Pró-Reitor de Assuntos Estudantis, Professor Tarcisio
251 Mauro Vago, Professor José Lacerda Vilaça da Escola de Direito da PUC/MINAS,
252 Professora Yaska Fernanda de Lima Campos da Faculdade de Direito/UFMG. Na
253 oportunidade, o Prof. Ênio agradeceu a colaboração de todos para a realização do
254 evento; 12) O Prof. Henrique Pretti informou sobre aprovação de bolsas do Programa
255 de Incentivo à Formação Docente/PIFID. Foram aprovadas 03 (três) bolsas para o
256 Centro de Apoio, Seleção e Encaminhamento do Usuário-CASEU; 01 (uma) bolsa
257 para o Departamento de Odontologia Restauradora; 01 (uma) bolsa para o
258 Departamento de Odontologia Social e Preventiva. O Prof. Henrique Pretti agradeceu
259 a presença de todos membros desta Congregação. Não havendo outros assuntos a
260 serem tratados, para constar, foi lavrada a presente ata pela Secretária Geral da
261 FOUFMG, Rosana Amélia de Abreu Salatiel e pelo Presidente da Egrégia
262 Congregação da FOUFMG que assinam a seguir. As assinaturas dos demais
263 membros presentes a esta reunião encontram-se em lista anexada ao livro de Atas
264 da Egrégia Congregação da Faculdade de Odontologia da UFMG, Belo Horizonte,
265 16 de março de 2017.