TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UFMG:

GUIA

PARA ELABORAÇÃO



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS FACULDADE DE ODONTOLOGIA

Trabalho de Conclusão de Curso da Faculdade de Odontologia da UFMG: guia para elaboração



Belo Horizonte, MG 2016



Comissão de Coordenação do TCC do Curso de Odontologia:

Andréa Maria Duarte Vargas

(Departamento de Odontologia Social e Preventiva)

Carolina Cavalieri Gomes

(Instituto de Ciências Biológicas)

Isabela Almeida Pordeus

(Departamento de Odontopediatria e Ortodontia)

Maria Esperanza Cortés Segura

(Departamento de Odontologia Restauradora)

Maria Inês Barreiros Senna

(Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológicas)

Raquel Conceição Ferreira

(Departamento de Odontologia Social e Preventiva)

Ricardo Santiago Gomes

(Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológicas)

Criador da marca do TCC

Cleiton Gomes Sirineu (Estudante do Curso de Odontologia da UFMG)

Revisão do texto e das normas da ABNT

Leonardo Borges (Bibliotecário da Faculdade de Odontologia da UFMG)

Projeto gráfico, ilustrações e editoração do Guia do TCC

Gina Nogueira

FICHA CATALOGRÁFICA

T758 2016

Trabalho de conclusão de curso na Faculdade de Odontologia da UFMG: guia para elaboração / Raquel Conceição Ferreira (organizadora); Andrea Maria Duarte Vargas ... [et al]. -- Belo Horizonte: R. C. Ferreira, 2016.

68 p.: il.

ISBN: 978-85-93368-00-4

 Documentação – Normalização. 2. Odontologia. I. Ferreira, Raquel Conceição. II. Vargas, Andrea Maria Duarte. III. Gomes, Carolina Cavalieri. IV. Pordeus, Isabela Almeida. V. Cortés Segura, Maria Esperanza. VI. Senna, Maria Inês Barreiros. VII. Gomez, Ricardo Santiago. VIII. Universidade Federal de Minas Gerais. Faculdade de Odontologia. IX Título.

CDD: 001.42

PREFÁCIO

Lembro-me claramente quando o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) foi introduzido na Faculdade de Odontologia da UFMG: novas atividades e caminhos e, sobretudo, grandes desafios. Professores e alunos inseridos em um contexto diferente do habitual. Isso aconteceu com a transição curricular, em 2013/2 e nós não compreendíamos muito bem o que estava por vir. Mas, logo ficamos sabendo que seriam três disciplinas. Não é coisa demais? Agora ao finalizar o percurso, eu pude entender melhor e acho que não foi coisa demais, foi produtivo e permitiu o desenvolvimento do TCC com qualidade e tempo.

Inicialmente, na disciplina TCC I, no segundo período, nós aprendemos os conceitos básicos da metodologia científica que servem também para outras disciplinas. Na disciplina TCC II, definimos nossos temas juntos aos aos professores orientadores e realizamos diversas atividades no sistema da UFMG (o Moodle), que auxiliam na construção do projeto de TCC e futuramente no TCC final. Depois de apresentar o projeto, temos mais três semestres para desenvolver o TCC e entregá-lo na disciplina TCC III. Então, iniciamos nossas buscas por fontes que propiciem a descoberta de um novo cenário, antes inexistente.

Em algum momento neste percurso, tive acesso ao Guia do TCC; um material novo, que eu não sabia usar, mas que precisava ser manuseado e entendido, pois seria necessário, já que tem como objetivo auxiliar os estudantes e orientadores durante o desenvolvimento dos trabalhos de conclusão de curso. Eu usei o guia do TCC, ele foi útil e contribuiu, em muitos momentos, para o desenvolvimento do meu TCC. Então, vou falar um pouco dele para vocês. Sugiro que o utilizem, pois, muitas dúvidas serão respondidas se você o consultar.

O guia segue uma ordem lógica e cronológica. No primeiro capítulo, são apresentadas as ementas das disciplinas de TCC (TCC I, II e III), que são ofertadas no 2°, 6° e 10° períodos, descrição do TCC na Faculdade de Odontologia da UFMG, quais os possíveis tipos e modalidades de TCC, sua organização e objetivos.

No capítulo 2, denominado "TCC: procedimentos para a definição do professor orientador, entrega e avaliação do projeto de TCC", há uma descrição detalhada dos procedimentos para escolha do professor orientador, como ocorre a formalização da orientação e quais documentos são necessários nesse processo. Também são apresentados os formulários necessários para a entrega do projeto de TCC e também os documentos utilizados para a avaliação do trabalho escrito e apresentação oral do projeto de TCC.

No próximo capítulo, foi descrita a estrutura dos projetos de TCC, quais as partes que o compõem e o que deve ser desenvolvido na introdução, objetivos e metodologia. Para a metodologia, há quatro *check list* que contribuem muito para entender quais informações são necessárias para cada tipo de TCC: revisão de literatura, relato de caso, série de casos e pesquisa. Também há um modelo de cronograma de atividades. Neste capítulo, também sempre precisamos consultar os exemplos para formatação de referências!

Em "Desenvolvimento do TCC: registro das atividades realizadas", é importante estarmos atentos ao relatório de registro de atividades, que é da responsabilidade do estudante e que precisa ser apresentado ao final, quando o TCC for entregue ao Colegiado de Graduação. Atenção também às orientações para substituição de professor orientador.

No capítulo 5, há um quadro com a estrutura para cada tipo de TCC quando optamos pela modalidade monografia ou apresentação na forma de artigo. O próximo capítulo apresenta as normas gerais de apresentação gráfica do TCC (tamanho do papel, margem, fonte, etc), que se aplicam tanto ao projeto de TCC quanto ao TCC final. Nesse capítulo, há exemplos de formatação de citações que devemos seguir para redigir o nosso TCC.

Em seguida, há a orientação para a apresentação oral do TCC: tempo de apresentação, composição da banca. Há um fluxograma que descreve detalhadamente como será o processo de avaliação do TCC escrito e oral, inclusive com os formulários empregados pelos professores para avaliar o nosso trabalho. Muito bom conhecer previamente quais os critérios serão empregados para avaliação do nosso trabalho.

Procure sempre seguir esse percurso em constante contato com seu orientador e busque o melhor para a finalização do seu TCC com muito sucesso. Fiquei muito feliz no dia da apresentação e aprovação do meu TCC, me senti realizada e preparada para novos desafios. Eu espero que vocês aproveitem o Guia como aconteceu comigo. Eu penso que este Guia não solucionará todas as questões envolvidas na construção dos trabalhos, mas será capaz de nortear os seus leitores de forma clara e concisa, aproximando-os desse universo científico. Tenho certeza que esse material foi desenvolvido com muito cuidado e com objetivo de tentar tornar nossa jornada mais produtiva, resultando em um TCC com alta qualidade.

SUMÁRIO

1 SOBRE O TCC: CONCEITOS E OBJETIVOS	7
2 PROCEDIMENTOS PARA A DEFINIÇÃO DO PROFESSOR	
ORIENTADOR, ENTREGA E AVALIAÇÃO DO	
PROJETO DE TCC	10
3 DESENVOLVIMENTO DO TCC: registro das atividades	20
realizadas	12
4 ESTRUTURA DO PROJETO DE TCC	
4.1 Elementos pré-textuais	
4.1.1 Capa	
4.1.2 Folha de rosto	
4.1.3 Lista de ilustrações	
4.1.4 Lista de tabelas	
4.1.5 Lista de abreviaturas e siglas	
4.1.6 Sumário	
4.2 Elementos textuais.	
4.2.1 Introdução	
4.2.2 Objetivos	
4.2.3 Metodologia	
4.2.4 Cronograma de atividades	24
4.3 Elementos pós-textuais	25
4.3.1 Referências	25
4.3.2 Apêndices	29
4.3.3 Anexos	29
5 ESTRUTURA DO TCC	30
5.1 Elementos pré-textuais	32
5.1.1 Dedicatória	32
5.1.2 Agradecimentos	32
5.1.3 Epígrafe	32
5.1.4 Resumo	32
5.1.5 Palavras-chave	33
5.1.6 Resumo em língua estrangeira	33
5.2 Elementos textuais	33
5.2.1 Revisão de literatura	33
5.2.2 Resultados	34
5.2.3 Discussão	
5.2.4 Conclusão ou considerações finais	35

6 NORMAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO GRÁFICA DO TCC

GRÁFICA DO TCC	36
6.1 Formato	36
6.2 Espaçamento	36
6.3 Indicativos de seção e numeração progressiva	37
6.4 Títulos sem indicativo numérico	37
6.5 Paginação	
6.6 Citações	
6.6.1 Citação direta curta: com até três linhas completas	
6.6.2 Citação direta longa (mais de três linhas)	
6.6.3 Citação indireta (livre)	
6.6.4 Citação de citação	
6.7 Ilustrações	
6.8 Tabelas	
6.9 Siglas	
7 TCC: PROCEDIMENTOS PARA ENTREGA E AVALIAÇÃO I	DO
TRABALHO ESCRITO E PARA A APRESENTAÇÃO ORAL.	43
8 SUBSTITUIÇÃO DE PROFESSOR ORIENTADOR	
REFERÊNCIAS	46
APÊNDICES	
Apêndice A	
Apêndice B	
Apêndice C	
Apêndice D	
Apêndice E	
Apêndice F	
Apêndice G	54
Apêndice H	55
Apêndice I	56
Apêndice J	57
Apêndice K	58
Apêndice L	60
Apêndice M	61
Apêndice N	
Apêndice O	63
Apêndice P	64
ANEXOS	65

1 SOBRE O TCC: CONCEITOS E OBJETIVOS

O TCC consiste em "[...] um documento que apresenta o resultado de estudo, devendo expressar conhecimento do assunto escolhido, que deve ser obrigatoriamente emanado da disciplina, módulo, estudo independente, curso, programa, e outros ministrados. Deve ser feito sob a orientação de um orientador" (ABNT 14724: 2011a).



O TCC representa uma exigência do Conselho Nacional de Educação (Resolução de CNE/CES n.3, de 19/2/2002) que instituiu as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Odontologia. No art. 12 da referida resolução lê-se: "Para conclusão do Curso de Graduação em Odontologia, o acadêmico deverá elaborar um trabalho sob orientação docente". O TCC é uma atividade acadêmica obrigatória que sistematiza o conhecimento sobre um objeto de estudo relacionado ao campo de formação em Odontologia.

Para o curso de Odontologia da Faculdade de Odontologia da Universidade Federal de Minas Gerais, o TCC poderá consistir de um trabalho fundamentado na literatura científica do tipo revisão de literatura, relato de caso clínico, pesquisa ou trabalho desenvolvido pelo aluno em decorrência de programas de iniciação científica, de extensão e de ensino (Resolução 01/2016, COLGRAD FOUFMG). O TCC poderá ser uma produção intelectual e técnica nas modalidades de:

- a) trabalho monográfico
- **b)** artigos originais, artigos de revisão de literatura, artigos de caso clínico e produções tecnológicas
- c) patentes e registros de propriedade intelectual e de softwares
- **d)** desenvolvimento de aplicativos, materiais didáticos e instrucionais, cartilhas e de produtos, processos e técnicas
- e) produção de programas de mídia
- f) relatórios conclusivos de pesquisa aplicada
- g) protocolo experimental ou de aplicação ou adequação tecnológica
- h) protótipos para desenvolvimento de equipamentos e produtos específicos
- i) projetos de inovação tecnológica

A possibilidade de apresentação em outras modalidades poderá ser julgada pela Comissão de Coordenação de TCC.

O TCC deverá ser elaborado, individualmente, de acordo com as normas descritas nesse manual, sob a orientação e avaliação docente.

A elaboração do TCC é vinculada oficialmente às disciplinas TCC I, II e III do Curso de Graduação em Odontologia da FOUFMG (QUADRO 1).

QUADRO 1 – Ementas das disciplinas Trabalho de Conclusão de Curso I, II e III da Faculdade de Odontologia da UFMG

Disciplina	Período	Carga horária	Ementa das disciplinas
TCC I (OPO 013)	2º P	Teoria do Conhecimento. 15 horas Introdução ao Trabalho de Conclusão de Curso	
TCC II (FAO 023)	6° P	15 horas	Consolidação do projeto e submissão ao Comitê de Ética em Pesquisa
TCC III (FAO 028)	10° P	15 horas	Correção e finalização do Trabalho de Conclusão de Curso

Os objetivos do TCC são:

- **l:** Sistematizar o conhecimento produzido pelo aluno sobre um tema fundamentado na literatura científica, mediante supervisão, orientação e avaliação docente
- **II:** Propiciar ao aluno um momento destinado à realização de um trabalho decorrente de sua produção intelectual, com a utilização de metodologia científica
- III: Oportunizar a reflexão, o questionamento, a reavaliação e a atualização curricular do aluno

2 PROCEDIMENTOS PARA A DEFINIÇÃO DO PROFESSOR ORIENTADOR, ENTREGA E AVALIAÇÃO DO PROJETO DE TCC

O projeto de TCC será elaborado durante a disciplina TCC II. Nesta disciplina, o (a) estudante inicia seu trabalho com acompanhamento de um (a) professor (a) orientador (a). Ao definir o (a) professor (a) orientador (a) e o tema do TCC, o (a) estudante deverá enviar o "Termo de Compromisso do (a) Professor (a) Orientador (a)" assinado pelo (a) orientador (a) e pelo (a) chefe do Departamento do (a) professor (a), dando ciência da orientação, bem como o "Termo de Compromisso do (a) Estudante" para o professor da disciplina de TCCII utilizando a plataforma Moodle.

O projeto de TCC deverá ser entregue acompanhado da "Autorização para entrega do projeto de TCC" assinada pelo (a) orientador (a). O envio do projeto e dos documentos (Termos de Compromisso do (a) Orientador (a) e do (a) Estudante, Termo de autorização para entrega do projeto de TCC) deverá ser feito utilizando-se a plataforma Moodle conforme cronograma definido pela disciplina TCC II (FIGURA 1).



FIGURA 1 - Procedimentos para a definição do (a) professor (a) orientador (a), entrega e avaliação do projeto TCC

COLGRAD / Comissão de Coordenação do TCC solicita aos Departamentos nomes de professores (as) para orientar TCC

Lista de orientadores (as) é publicada



Estudantes procuram orientador (a)

A orientação é institucionalizada quando os estudantes enviam os seguintes documentos por meio do Moodle:

Termo de compromisso do (a) professor (a) orientador (a) (APÊNDICE A)

Termo de compromisso do (a) estudante (APÊNDICE B)



Estudantes entregam o projeto de TCC escrito acompanhado do Termo de autorização para entrega do projeto de TCC assinado pelo (a) orientador (a) pela plataforma Moodle (APÊNDICE C).

O projeto é avaliado pelo (a) professor (a) tutor (a)

(professor (a) da disciplina TCC II) usando roteiro para avaliação do projeto escrito (APÊNDICE D)



Apresentação oral do projeto de TCC para uma banca formada por professores (as) da disciplina TCC II A apresentação do projeto é avaliada usando Roteiro para avaliação da apresentação oral (APÊNDICE E)



O (a) estudante é também avaliado (a) pelo (a) seu (sua) professor (a) orientador (a). Para isso, o (a) professor (a) orientador (a) usa o Roteiro para avaliação feita pelo (a) professor (a) orientador (a) (APÊNDICE F). Essa avaliação deve ser entregue ao COLGRAD em data definida no cronograma da disciplina TCC II

3 DESENVOLVIMENTO DO TCC: REGISTRO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

O (A) estudante será acompanhado (a) pelo (a) professor (a) orientador (a) no desenvolvimento do seu TCC durante os 7° , 8° e 9° períodos.

A cada semestre (do 7º ao 9º período), o (a) estudante deverá preencher o Relatório das atividades realizadas, segundo modelo (APÊNDICE G). O relatório deverá ser o instrumento de registro das ocorrências ao longo do desenvolvimento do TCC e do andamento do trabalho (etapas concluídas, etapas em andamento, problemas ou dificuldades encontradas e atividades desenvolvidas nas reuniões de orientação). Seu preenchimento será de responsabilidade do (a) estudante, que deverá coletar a assinatura do (a) professor (a) orientador (a).

O relatório poderá ser utilizado para justificar o pedido de substituição de orientação pelo (a) estudante ou de desistência de orientação pelo (a) professor (a). Esse relatório poderá ser utilizado a qualquer momento, nas situações de substituição/desistência de orientação e deverão ser entregues juntamente com o TCC final (trabalho escrito) quando o (a) estudante for se matricular na disciplina TCC III.

4 ESTRUTURA DO PROJETO DE TCC

As normas da ABNT deverão ser adotadas para a estrutura e formatação do projeto de TCC:

- Trabalhos acadêmicos Apresentação (NBR14724:2011a)
- Projeto de pesquisa Apresentação (NBR 15287:2011b)
- Resumo Apresentação (NBR 6028:2003c)
- Sumário Apresentação (NBR 6027:2012a)
- Referências Elaboração (NBR 6023:2002a)
- Citações em documentos Apresentação (NBR 10520:2002b)
- Numeração progressiva das seções de um documento (NBR 6024:2012b)

A estrutura do projeto compreenderá: elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais (QUADRO 2). O texto do projeto de TCC deverá conter, no máximo, **3000 palavras, ou cerca de 10 páginas impressas.**

QUADRO 2 - Estrutura do projeto de TCC, conforme normas da ABNT

Elementos pré-textuais	Capa Folha de rosto LISTA DE ILUSTRAÇÕES (Opcional) LISTA DE TABELAS (Opcional) LISTA DE SIGLAS (Opcional) LISTA DE ABREVIAÇÕES (Opcional) SUMÁRIO
Elementos textuais	1 INTRODUÇÃO 2 OBJETIVOS 3 METODOLOGIA 4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES
Elementos pós-textuais	REFERÊNCIAS APÊNDICE (S) (OPCIONAL) ANEXO (S) (OPCIONAL)

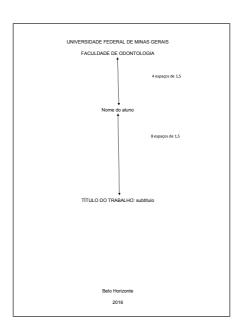
4.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

4.1.1 Capa

"Proteção externa do trabalho sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação" (ABNT 15287:2011b). Deve apresentar as informações transcritas na seguinte ordem:

- a) nome da instituição
- b) nome do autor (nome do estudante)
- c) título do projeto
- d) subtítulo (quanto houver, deve ser precedido de dois pontos (:) e graficamente diferenciado)
- e) local (cidade) da instituição, onde o projeto será apresentado
- f) ano de entrega

Exemplo de capa:



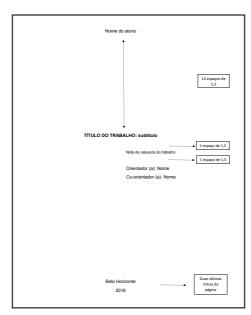
14

4.1.2 Folha de rosto

Deve apresentar as informações transcritas na seguinte ordem:

- a) nome do autor (nome do estudante)
- b) título: caixa alta, centralizado, fonte 12, negrito
- **c)** subtítulo (quanto houver, deve ser precedido de dois pontos (:) e graficamente diferenciado)
- d) nota de natureza do trabalho: explicitação da natureza do trabalho [(projeto, Trabalho de Conclusão de Curso, tese, dissertação), curso de pós-graduação ou graduação, a unidade e o nome da instituição aos quais será submetido, o objetivo (aprovação em disciplina, grau pretendido, e outros)]. Recuo de 8 cm, espaçamento simples, sem negrito, fonte 10.
- e) Orientador e/ou co-orientador: Nome do orientador e/ou coorientador do trabalho. Recuo de 8 cm, sem negrito.
- f) local (cidade) da instituição, onde o projeto será apresentado
- g) ano de entrega

Exemplo de folha de rosto:



4.1.3 Lista de ilustrações

Ilustração é desenho, gravura, imagem que acompanha um texto (ABNT 15287:2011b). A lista de ilustrações é elemento opcional. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, travessão, título e respectivo número da página. Quando necessário, recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros).

Exemplo:

4.1.4 Lista de tabelas

Tabela é "forma não discursiva de apresentar informações das quais o dado numérico se destaca como informação central" (ABNT 14724:2011a). A lista de tabela é elemento opcional. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da folha ou página.

Exemplo:

TABELA 1 - Perfil socioeconômico dos estudantes matriculados no curso de Odontologia da UFMG, de julho de 2009 a julho de 2013.....20

4.1.5 Lista de abreviaturas e siglas

Abreviatura é a "representação de uma palavra por meio de alguma (s) de sua (s) sílaba (s) ou letra (s)" (ABNT 14724:2011a). Sigla é um "conjunto de letras iniciais dos vocábulos e/ou números que representa um determinado nome" (ABNT 14724:2011a).

Elemento opcional. Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso. Recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo.

Exemplo:

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas

IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

IDH Índice de Desenvolvimento Humano

4.1.6 Sumário

Elemento obrigatório (ABNT 6027:2012a). Sumário é a "enumeração das divisões, seções e outras partes de uma publicação, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele sucede". É o último elemento pré-textual. A subordinação dos itens do sumário deve ser destacada pela apresentação tipográfica utilizada no texto. Os elementos pré-textuais não devem constar no sumário. Os indicativos de seções que compõem o sumário devem ser alinhados à esquerda.

Exemplo:

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 OBJETIVOS	7
2.1 Objetivo geral	7
2.2 Objetivos específicos	7
3 METODOLOGIA	8
4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	13
REFERÊNCIAS	14
APÊNDICES	16

4.2 ELEMENTOS TEXTUAIS

Segundo a ABNT, "os elementos textuais devem ser constituídos de uma parte introdutória, na qual devem ser expostos o tema do projeto, o problema a ser abordado, a (s) hipótese (s), quando couber (em), bem como o(s) objetivo (s) a ser (em) atingido (s) e a (s) justificativa (s). É necessário que sejam indicados o referencial teórico que o embasa, a metodologia a ser utilizada, assim como os recursos e o cronograma necessários à sua consecução" (ABNT 15287:2011b).

Os elementos textuais deverão ser constituídos das seguintes seções: introdução, objetivos e metodologia.

4.2.1 Introdução

Elemento obrigatório que deve apresentar a ideia central do trabalho, definir o problema a ser estudado, apontando para a relevância do tema e a justificativa em estudá-lo. Os seguintes aspectos devem estar contemplados para que possibilite uma visão geral do trabalho a ser realizado:

- Apresentar a definição do problema e a justificativa do estudo;
- Situar o problema, revelando o que já foi estudado a respeito por outros autores por meio de revisão da literatura;
- Justificar o trabalho assinalando a importância e o interesse e como se relaciona com os estudos anteriores;
- Ser claro e conciso, evitando excesso de detalhes;
- Sempre fornecer a citação de cada afirmação ou achado (para citações, seguir as normas de citação – ABNT 10520:2002b).

O tema é o assunto geral sobre o que se quer investigar, pesquisar. O tema, no entanto, é apenas o assunto do trabalho e torna-se necessário delimitá-lo. Delimitar, pois, é por limites. Os limites podem considerar a área específica do conhecimento, espaço geográfico de abrangência da pesquisa, período focalizado na pesquisa, etc. Como é impossível abranger em um único trabalho todo o conhecimento

de uma área, devem-se fazer recortes a fim de focalizar o tema, ou seja, selecionar uma parte num todo. O tema é o assunto geral que é abordado no trabalho e tem caráter amplo. O problema focaliza o que vai ser investigado dentro do tema da pesquisa. O problema pode ser fruto de leitura e/ou observação do que se deseja pesquisar. Nesse sentido, o estudante deve fazer leituras de obras que tratem do tema no qual está situada a pesquisa, bem como observar – direta ou indiretamente – o fenômeno (fato, sujeitos) que se pretende pesquisar para, posteriormente, formular questões significativas sobre o problema (MARCONI; LAKATOS, 2007).

A justificativa constitui uma parte fundamental do projeto de TCC. Para tanto, ela deve abordar os seguintes elementos: a delimitação, a relevância, a originalidade e a viabilidade. A relevância do projeto deve ser evidenciada, discorrendo sobre a contribuição do projeto para o conhecimento e para a sociedade, ou seja, em que sentido a execução de tal projeto irá contribuir para o conhecimento científico já existente e a sociedade de maneira geral ou específica.

Uma revisão da literatura permitirá analisar as mais recentes obras científicas disponíveis que tratem do assunto ou que deem embasamento teórico e metodológico para o desenvolvimento do projeto de TCC. É aqui também que são explicitados os principais conceitos e termos técnicos a serem utilizados no trabalho. Além de artigos em periódicos nacionais e internacionais e livros já publicados, as monografias, dissertações e teses constituem fontes de consulta.

4.2.2 Objetivos

Indicam o que se pretende com o desenvolvimento do trabalho. Podem estar subdivididos em: Objetivo Geral e Objetivos Específicos.

Objetivo geral: esclarece e direciona o foco central do trabalho de maneira ampla; encontra-se ligado à compreensão geral do todo. Normalmente é redigido em uma frase, utilizando o verbo no infinitivo.

Objetivos específicos: definem os diferentes pontos a serem abordados, visando concretizar o objetivo geral. Em âmbito mais restrito, compreende as etapas intermediárias, que, sob aspectos

instrumentais, permitem alcançar o objetivo geral. Os verbos devem ser usados no infinitivo.

Alguns dos verbos utilizados na redação dos objetivos: analisar, avaliar, compreender, constatar, demonstrar, descrever, elaborar, entender, estudar.

4.2.3 Metodologia

A especificação da metodologia de um trabalho científico é a que abrange maior número de itens, pois responde, a um só tempo, às questões Como? Com quê? Onde? Quanto? Quando? A metodologia deverá ser adequada ao tipo de TCC: revisão da literatura, relato de caso clínico, série de casos ou pesquisa. Para orientação foram desenvolvidos *check list* para os tipos mais comuns de TCC, com elementos que devem estar presentes na metodologia (QUADROS 3 a 5). Para pesquisas com seres humanos e animais, ou partes extraídas, retiradas ou derivadas deles, os aspectos éticos do trabalho devem ser considerados de acordo às normas estabelecidas pelo Comitê de Ética em Pesquisa (COEP) ou Comitê de Ética no Uso de Animais (CEUA) da UFMG.

Para pesquisas que envolvam inovação de produtos ou processos os aspectos de proteção da propriedade intelectual devem ser considerados junto à Coordenadoria de Transferência e Inovação Tecnológica (CTIT) da UFMG.



QUADRO 3 - Principais elementos que devem ser desenvolvidos no tópico "Metodologia" do projeto de TCC do tipo **Revisão de Literatura**.

Elementos

- Fontes de informação que serão consultadas (base de dados, teses, dissertações, livros, etc)
- Período de consulta às fontes de informações
- Descrição da estratégia de busca (bases de dados consultadas e descritores empregados), incluindo os limites utilizados para a pesquisa (período, idioma, tipos de estudo, disponibilidade do artigo, etc). As informações devem ser descritas com os detalhes necessários para que a metodologia possa ser repetida
- Descrição do processo de seleção de estudos que serão incluídos na revisão de literatura (ou seja, critérios de elegibilidade dos estudos: tipo de estudo, amostra do estudo, local do estudo, característica da população, entre outras). Justifique a escolha dos critérios de elegibilidade
- Descrição do método que será utilizado para leitura dos artigos (leitura crítica, elaboração de fichamentos – definindo que aspectos devem ser observados no procedimento de leitura e elaboração do fichamento)

QUADRO 4 - Principais elementos que devem ser desenvolvidos no tópico "Metodologia" do projeto de TCC do tipo **Caso Clínico**.

Elementos

Descrição do caso clínico

- Relatos de caso são a descrição detalhada de casos clínicos, contendo características importantes sobre os sinais, sintomas e outras características do paciente e relatando os procedimentos terapêuticos utilizados, bem como o desenlace do caso. Possuem indicação clara em situações de doenças raras, para as quais tanto o diagnóstico como a terapêutica não estão claramente

estabelecidos na literatura científica. O caso deve ser descrito com todos os **detalhes relevantes e de forma sucinta**.

A descrição deve incluir a idade, sexo, história clínica, comorbidades e desfecho de interesse. A intervenção, caso tenha, deve ser descrita em detalhes permitindo ser reproduzida por outros pesquisadores. Descrição de riscos associados com a intervenção. Justificativa da realização da intervenção, considerando sua segurança e comprovação da sua eficácia.

Se for uma medicação, deve ser descrita dose, esquema de administração e duração do tratamento.

ATENÇÃO: Intervenções não reconhecidas não podem ser testadas em seres humanos. Atenção aos aspectos éticos.

Descrição da origem do caso (como e onde foi identificado)

Descrição do método que será utilizado para coletar informações sobre o caso

- **Anamnese** da doença ou queixas atuais: informações gerais sobre o paciente (doenças anteriores de importância, doenças coexistentes, tratamentos importantes etc.);
- **Observação e exames complementares** (exame clínico; radiografias, tomografias, exames sorológicos, histopatológico, etc)
- Conhecimento da percepção do paciente quanto ao desfecho e/ou à intervenção nele efetuada

Descrição do método que será utilizado para registro e documentação do caso

- Prontuário
- Obtenção de fotografias, imagens, modelos, etc.

Descrição do método de acompanhamento e evolução do caso clínico

- Como será o acompanhamento da evolução do caso (doença, resposta a tratamento, etc): tempo de acompanhamento, registros no acompanhamento (relato do paciente, imagens, exames, etc).

Descrição dos aspectos éticos a serem considerados para o relato do caso clínico: obtenção de consentimento informado do (s) paciente (s)

QUADRO 5 - Principais elementos que devem ser desenvolvidos no tópico "Metodologia" de um projeto de TCC do tipo **Série de Casos**.

Elementos

Descrição de três a dez casos clínicos em média, com pequenas variações no número de casos.

Relato de série de casos é semelhante ao caso clínico ou relato de caso, havendo diferenças apenas no número de casos incluídos no estudo.

Normalmente é inviável fazer a descrição de todos os casos clínicos, sendo descritos os casos com maiores implicações clínicas. Os casos descritos devem seguir as mesmas recomendações para o caso clínico, descritas anteriormente.

É possível realizar uma tabela com todos os casos, evidenciando os principais achados clínicos ou laboratoriais.

Descrever os aspectos éticos a serem considerados para série de casos.

QUADRO 6 - Principais elementos que devem ser desenvolvidos no tópico "Metodologia" do projeto de TCC do tipo **Pesquisa**

METODOLOGIA

Onde e como?

Descrição do desenho do estudo (base epidemiológica, base laboratorial, abordagem quantitativa ou qualitativa?)

Descrição da população de estudo com suas características:

- se for utilizar amostra, justificar, descrevendo os motivos
- apresentar o método de definição do tamanho da amostra
- apresentar o modo com a amostra será selecionada e suas características

Indicação do local e período de estudo

Descrição das variáveis de estudo

Com que? (Instrumento de pesquisa)

Descrição do instrumento (questionário, roteiro da entrevista, formulário, testes, exames) da pesquisa que será utilizado

Como o instrumento será usado ou aplicado para obter estas informações? Ou Como será feito o exame, a observação?

Quem fará a coleta de dados? Será um único observador, um único entrevistador?

Quanto? (Análise dos dados)

Que tipo de análise será realizada?

Como os dados obtidos serão codificados?

Aspectos éticos da pesquisa

Descrição dos cuidados éticos que serão tomados com a pesquisa

Quando? (cronograma)

Definição do tempo que será necessário para executar o projeto, isto é, para realizar a pesquisa, dividindo o processo em etapas e indicando que tempo é necessário para a realização de cada etapa.

4.2.4 Cronograma de atividades

Apresenta as etapas de realização do estudo apontando para o período em que serão desenvolvidas.

Exemplo:

Atividades	Ano 1				Ano 2				
Atividades	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Fev	Mar	Abr	Maio
Elaboração do projeto	х	х							
Revisão literatura	х	х	х	х	х	х	х	х	
Coleta de dados						х	х		
Análise dos dados							х	х	
Redação final do TCC								х	Х
Apresentação oral do TCC									Х

As atividades variam em função do tipo de projeto de TCC.

4.3 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

4.3.1 Referências

Referência é um "conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual" (ABNT 6023:2002a). Elemento obrigatório. As referências utilizadas para a elaboração do projeto e as fontes documentais previamente identificadas que serão necessárias à pesquisa devem ser numeradas em ordem alfabética segundo as normas da ABNT (ABNT 6023: 2002a).

São alinhadas à margem esquerda do texto, digitadas com espaço simples entre as linhas e separadas entre si, por dois espaços simples.

As referências devem ser formatadas segundo as normas da ABNT. Foram apresentados abaixo alguns exemplos de formatação dos tipos de fonte frequentemente consultadas para redação do TCC (livros, capítulos de livro, artigos, teses, etc). Para outros tipos de fonte não exemplificados aqui, consulte a norma da ABNT (ABNT 6023: 2002a).

Quanto ao nome dos autores, observar: dois ou três autores, separar com ponto e vírgula; mais de três autores, indicar o primeiro autor, acrescentando-se a expressão et al.

Exemplos

LIVROS:

AUTOR. **Título:** subtítulo. Edição. Local (cidade) de publicação: Editora, data. Número de páginas ou volumes. (Nome e número da série).

EXEMPLOS:

CAWSON, R. A.; ODELL, E. W. **Fundamentos básicos de patologia e medicina oral**. 8. ed. São Paulo: Santos, 2013. 477p.

HADDAD, A. S. **Odontologia para pacientes com necessidades especiais**. São Paulo: Santos, 2007. 723 p.

RANG, H. P. et al. **Farmacologia**. 5. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. 904 p.

26

Capítulo do livro

AUTOR DO CAPÍTULO. Título do capítulo. In: AUTOR DO LIVRO. **Título:** subtítulo do livro. Edição. Local (cidade) de publicação: Editora, data. Volume, capítulo, páginas inicial-final da parte.

Exemplos:

AZEVEDO, L. H. *et al.* Aplicações clínicas dos lasers de baixa potência. In: EDUARDO, C. P. **Lasers em Odontologia**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2010. p. 43-51.

MONOGRAFIAS, DISSERTAÇÕES OU TESES IMPRESSAS:

AUTOR. **Título:** subtítulo. Ano de apresentação. Número de folhas ou volumes. (Categoria e área de concentração) – Nome da Faculdade, Nome da Universidade, cidade, ano da defesa.

Exemplos:

GARCEZ, C. T. **Métodos Espectrométricos de Identificação de Compostos Orgânicos**: conceitos e aplicações. 2011. 60 f. Monografia - Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2011.

SILVA, E. E. **Diretrizes para um plano de comunicação para o desenvolvimento do turismo no município de Catas Altas**. 2004. 103 f. Monografia (Especialização) – Instituto de Geociências, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2004.

MONOGRAFIAS, DISSERTAÇÕES OU TESES EM MEIO ELETRÔNICO:

AUTOR. **Título:** subtítulo. Ano de apresentação. (Categoria e área de concentração) – Nome da Faculdade, Nome da Universidade, cidade, ano da defesa. Descrição física do meio eletrônico (CD-ROM, disquete etc.) ou Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês e ano.

Exemplo:

BERTOLLO, C. M. **Avaliação da atividade da riboflavina em diferentes modelos de nocicepção e inflamação**. 2006. Dissertação (Mestrado) – Faculdade de Farmácia, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2006. Disponível em: http://hdl.handle.net/1843/KMCG-72BHZA. Acesso em: 10 abr. 2016.

ARTIGOS CIENTÍFICOS IMPRESSOS

AUTOR. Título do artigo. **Título do periódico**, Local de publicação (cidade), número do volume, número do fascículo, páginas inicial-final, mês e ano.

Exemplo:

FAKHRY, C.; GILLISON, M. L.; D'SOUZA, G, ec Tobacco use and oral HPV-16 infection. **JAMA**, Chicago, v. 312, n. 14, p. 1465-1467, Oct. 2014.

ARTIGOS CIENTÍFICOS EM MEIO ELETRÔNICO

AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. **Título do periódico**, Local, volume, fascículo, páginas, data. Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês e ano.

Exemplo:

PEREIRA, P. H. *et al.* Avaliação do comportamento mecânico de modelos odontológicos obtidos em resina de poliuretano. **Arq. Odontol**. Belo Horizonte, v. 46, n. 1, p. 17-21, 2010. Disponível em: http://revodonto.bvsalud.org/pdf/aodo/v46n1/a03v46n1.pdf>. Acesso em: 21 out. 2015.

28

ARTIGOS DE JORNAIS IMPRESSOS:

AUTOR. Título do artigo. **Título do jornal**, Local, dia, mês, ano. Número ou título do caderno, seção ou suplemento, páginas inicial-final.

Exemplo:

CASTELO, A. B. R. Metabólitos secundários e sua ação pesticida. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 12 maio 2000. Folha Ciência, Caderno 6, p. 10. 27.

ARTIGOS DE JORNAIS EM MEIO ELETRÔNICO:

AUTOR. Título do artigo. **Título do jornal**, Local, data. Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês e ano.

Exemplo:

CASTELO, A. B. R. Metabólitos secundários e sua ação pesticida. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 12 maio 2000. Disponível em: http://www.folha.uol.com.br/ciencia/metabolitos_secundarios_e_sua_acao_pesticida.shtml>. Acesso em: 8 dez. 2002.

NORMAS TÉCNICAS:

AUTOR.**Número da norma: título** e subtítulo. Local de publicação (cidade): Editora, data. Número de páginas.

Exemplo:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação- Referências- elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724**: informação e documentação- Trabalhos acadêmicos- Apresentação, Rio de Janeiro. 2006 e 2011. 28.

4.3.2 Apêndices

"Compreende texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho" (ABNT 14724:2011a). Elemento opcional. Exemplos: questionários, formulários de pesquisa, etc. Deve ser precedido da palavra APÊNDICE, identificado por letras consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos apêndices, quando esgotadas as letras do alfabeto.

Exemplo:

APÊNDICE A - Roteiro de entrevista

4.3.3 Anexos

Elemento opcional. "Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração" (ABNT 14724:2011a). Deve ser precedido da palavra ANEXO, identificado por letras consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizamse letras maiúsculas dobradas, na identificação dos anexos, quando esgotadas as letras do alfabeto.

Exemplo:

ANEXO A – Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa da UFMG.

5 ESTRUTURA DO TCC

Nessa seção, são apresentadas as normas para elaboração do TCC, versão final a ser entregue no ato da matrícula na disciplina TCC III. O TCC deverá ser elaborado adotando-se as normas da ABNT.

A estrutura variará de acordo com a modalidade de TCC. No quadro 6 são apresentados os elementos do TCC na modalidade trabalho monográfico e artigos científicos ou outras modalidades.

QUADRO 6 - Estrutura do TCC, conforme normas da ABNT

Elementos	Estrutura para modalidade Trabalho monográfico	Estrutura para modalidade Artigo científico e outras, por exemplo: desenvolvimento de aplicativos, materiais didáticos, produção de programas de mídia, etc.
Pré-textuais	Capa Folha de rosto Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) RESUMO ABSTRACT LISTA DE ILUSTRAÇÕES (opcional) LISTA DE TABELAS (opcional) LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS (opcional) SUMÁRIO	Capa Folha de rosto Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) RESUMO ABSTRACT LISTA DE ILUSTRAÇÕES (opcional) LISTA DE TABELAS (opcional) LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS (opcional) SUMÁRIO

	Revisão de Literatura	1 INTRODUÇÃO 2 OBJETIVOS 3 METODOLOGIA 4 REVISÃO DE LITERATURA 5 DISCUSSÃO 6 CONCLUSÃO OU CONSIDERAÇÕES FINAIS	1 INTRODUÇÃO 2 OBJETIVOS 3 RESULTADOS (apresentar o artigo redigido e formatado conforme as normas do periódico de escolha dos
Textuais (Os elementos textuais variam segundo o tipo	Pesquisa original/ Série de casos	1 INTRODUÇÃO 2 OBJETIVOS 3 MATERIAIS E MÉTODOS/ METODOLOGIA 4 RESULTADOS 5 DISCUSSÃO 6 CONCLUSÃO	autores (nesses casos a discussão compõe o artigo) ou apresentar a descrição do processo de desenvolvimento dos produtos, processos e técnicas. Quando o TCC se
de TCC)	Relato de caso clínico	1 INTRODUÇÃO 2 OBJETIVOS 3 RELATO DO CASO CLÍNICO 4 DISCUSSÃO 5 CONCLUSÃO OU CONSIDERAÇÕES FINAIS	enquadrar nessa última situação, os autores devem também redigir a discussão sobre a tecnologia desenvolvida (aplicabilidade, viabilidade, usos, vantagens, etc). 4 CONCLUSÃO OU CONSIDERAÇÕES FINAIS
Pós-textuais		REFERÊNCIAS APÊNDICES ANEXOS	REFERÊNCIAS APÊNDICES ANEXOS

5.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Os elementos pré-textuais devem ser elaborados seguindo as mesmas orientações para elaboração do projeto de TCC descritas no item 4.1. No trabalho final, a texto com a indicação da natureza do trabalho deve ser ser incluído na folha de rosto e deve constar a natureza do trabalho (Trabalho de Conclusão de Curso), nome da instituição a qual é submetido e nome do orientador.

Exemplo:

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado como requisito para conclusão do curso de graduação em Odontologia da UFMG.

Orientadora: Profa. Dra. Efigênia Ferreira e Ferreira

5.1.1 Dedicatória

Elemento opcional. Deve ser colocada depois da folha de aprovação. O título dedicatória não deve aparecer.

5.1.2 Agradecimentos

Folha onde o autor faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho (NBR 14724: 2005). A palavra agradecimentos deve ser centralizada, escrita em caixa alta, sem negrito e sem indicativo numérico.

5.1.3 Epígrafe

Constitui-se numa citação, seguida de indicação de autoria, que bem caracteriza a linha de pensamento abordada pelo autor (NBR 14724: 2005). O título epígrafe não deve aparecer.

5.1.4 Resumo

"Elemento obrigatório, constituído de uma sequência de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos.

seguido logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave (...)" (NBR 14724: 2005). O resumo deve conter, no máximo, 250 palavras. Deve ser escrito em um parágrafo único, sem afastamento de primeira linha. A palavra Resumo deve ser centralizada, sem indicativo numérico, escrito em caixa alta, sem negrito.

5.1.5 Palayras-chave

Palavras representativas do conteúdo do documento, escolhidas, preferencialmente, em vocabulário controlado. Devem figurar logo abaixo de resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave e dois pontos. Devem ser separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto (NBR 6028: 2003). As palavras-chave devem ser selecionadas entre os descritores em saúde http://decs.bvs.br/ ou https://www.nlm.nih.gov/mesh/

5.1.6 Resumo em língua estrangeira

Deve apresentar as mesmas características do resumo em língua vernácula, digitado em folha separada (em inglês: Abstract). Deve ser seguido das palavras representativas do conteúdo do trabalho na mesma língua: Key words (NBR 14724, 2005).

O título deve ser centralizado sem indicativo numérico.

5.2 ELEMENTOS TEXTUAIS

As seções Introdução, Objetivos e Metodologia seguem as mesmas orientações descritas para a elaboração do projeto de TCC. No trabalho final, o tempo verbal da descrição da metodologia dever ser o passado, uma vez que o trabalho já foi concluído.

5.2.1 Revisão de Literatura

Quando o trabalho monográfico possuir uma seção de Revisão de Literatura, a mesma deve conter a descrição detalhada das fontes

consultadas, que é o ponto central desse tipo de trabalho. A Revisão de literatura pode ser composta de seções e subseções, que variam em função da abordagem do tema. Fica a critério do autor a forma de apresentação da descrição dos trabalhos consultados. É obrigatória a citação das referências usadas em sua construção, pois, ao não fazêla, pode caracterizar-se plágio. As referências devem ser citadas no texto conforme normas para citação (ABNT 10520:2002b).

5.2.2 Resultados

Exposição dos dados na forma de texto e/ou tabelas e figuras, todos citados previamente no texto e com as formatações correspondentes. Nos trabalhos do tipo de revisão de literatura, essa seção é substituída pela própria Revisão.

Quando o trabalho for apresentado na modalidade de artigo ou outro produto, na seção Resultados deverá ser apresentado o artigo, o relatório técnico, ou a descrição e apresentação do produto desenvolvido.

Quando os autores optarem pela apresentação de artigo, o mesmo deverá ser formatado conforme as normas do periódico escolhido, que devem ser apresentadas como anexo do TCC. O artigo contém os elementos de acordo com a modalidade de trabalho: revisão de literatura, relato de caso ou pesquisa original.

Quando o TCC for apresentado no formato de artigo e for escolhido um periódico, cujo texto deve ser em inglês ou outro idioma diferente do português, o artigo no TCC deve ser apresentado em português, podendo a versão traduzida ser apresentada nos Apêndices.

5.2.3. Discussão

Quando o trabalho for apresentado no formato de artigo, ela deverá estar contida no artigo. Na modalidade de trabalho monográfico, a discussão será uma seção separada, os autores interpretarão os seus achados, buscando relações entre os fatos ou fenômenos observados, estabelecendo um diálogo entre os diferentes autores. Busca-se uma interpretação crítica dos dados e das fontes consultadas. As principais

35

limitações do estudo e quais as perspectivas levantadas podem ser discutidas.

Quando for outra modalidade, a discussão deve ser incluída depois da apresentação do produto, descrição do processo ou técnica desenvolvidos.

Alternativamente, dependendo da natureza do trabalho, esse item pode ser redigido com os resultados ("RESULTADOS E DISCUSSÃO").

5.2.4 Conclusão ou Considerações finais

Os autores devem escolher pela elaboração de conclusão ou considerações finais conforme o que considerarem mais adequado para o tipo e a modalidade do TCC.

A "Conclusão" engloba apenas as respostas específicas aos objetivos propostos e deve, preferencialmente, ser redigida em tópicos. Já as "Considerações finais" permitem comentários mais amplos, cabendo alguma argumentação. O autor pode discorrer sobre a relevância local e pessoal de seu trabalho. Não deverão ser apresentados resultados novos nas considerações finais ou conclusão.



6 NORMAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO GRÁFICA DO TCC

Serão baseadas na norma da ABNT para apresentação de trabalhos acadêmicos (ABNT NBR 14724:2011b). Essas normas devem ser adotadas para formatação do trabalho escrito, tanto do projeto de TCC como do TCC final.

6.1 Formato

Os textos devem ser digitados em cor preta, podendo utilizar outras cores somente para as ilustrações. Se impresso, utilizar papel branco ou reciclado, no formato A4 (21 cm x 29,7 cm). Sugestão de fonte: Arial ou Times New Roman

Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso da folha. Recomenda-se que os elementos textuais e pós-textuais sejam digitados no anverso e verso das folhas.

As margens devem ser: para o anverso, esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm; para o verso, direita e superior de 3 cm e esquerda e inferior de 2 cm.

Recomenda-se a fonte tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa, excetuando-se citações com mais de três linhas, notas de rodapé, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor e uniforme.

6.2 Espaçamento

Todo texto deve ser digitado com espaçamento de 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações diretas de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, nota de natureza do trabalho (natureza do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido), que devem ser digitados em espaço simples. As referências ao final do trabalho devem ser separadas entre si por um espaço simples e em branco.

Na folha de rosto, a nota de natureza do trabalho (tipo de trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido) deve ser alinhada

do meio da mancha gráfica para a margem direita. (Recuo de 8 cm, espaçamento simples, sem negrito, fonte 10).

6.3 Indicativos de seção e numeração progressiva

O indicativo numérico, em algarismo arábico, de uma seção, precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Os títulos das seções primárias devem começar em página impar (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.

Os títulos das seções devem ser numerados progressivamente, evidenciando a sistematização do conteúdo do trabalho (ABNT 6024:2012b). Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando-se os recursos de negrito, itálico, sublinhado e outros, no sumário e, de forma idêntica, no texto.

Exemplo:

- 1 INTRODUÇÃO (seção primária)
- 2 OBJETIVOS (seção primária)
- 2.1 Objetivo geral (seção secundária)
- 2.2 Objetivos específicos (seção secundária)

6.4 Títulos sem indicativo numérico

Os títulos sem indicativo numérico são: lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, sumário, referências, apêndice (s), anexo (s). Eles devem ser centralizados.

6.5 Paginação

As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não

numeradas. Para trabalhos digitados somente no anverso, todas as folhas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, considerando somente o anverso. A numeração deve figurar a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. Quando o trabalho for digitado em anverso e verso, a numeração das páginas deve ser colocada no anverso da folha, no canto superior direito; e no verso, no canto superior esquerdo. Havendo apêndice e anexo, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

6.6 Citações

As citações feitas ao longo do texto devem ser apresentadas conforme ABNT 10520: 2002b. Segundo a NBR 10520 (ABNT, 2002, p. 1) citação é a "menção de uma informação extraída de outra fonte.

6.6.1 Citação direta curta: com até três linhas completas

Transcrição literal de textos de outros autores, deve ser transcrita entre aspas duplas, inserida no texto e sem destaque tipográfico.

Forma obrigatória: Autor, data e página Exemplo:

Talvez, seja nesse sentido que Kennedy (1991, p. 31) diz que para que haja mudanças nas crenças dos professores, eles devem ter alternativas: "Os professores precisam ser desafiados a questionar suas experiências e a questionar as crenças que sejam baseadas nessas experiências." Ainda sobre esse aspecto de crença como um fenômeno marcado pela cristalização, uma vez que as crenças estejam [...]

6.6.2 Citação direta longa (mais de três linhas)

Transcrição literal de textos de outros autores, deve ser transcrita em parágrafo recuado, a 4 cm da margem esquerda, ser escrita com fonte menor do que a usada para o texto e ser digitado com espaço simples e sem aspas.

Exemplo:

Segundo Silva (2000, p. 22), outro consenso percebido na literatura diz respeito ao fato de que as crenças são

[...] socialmente construídas através de um processo de transmissão cultural, que se dá por aculturação, educação e escolarização. Por aculturação, entende-se o processo de aprendizagem social pelo qual, inevitavelmente, passamos durante nossa vida, e que inclui o aprendizado por observação individual, participação na vida social e cultural da comunidade da qual fazemos parte (SILVA, 2000, p. 22).

6.6.3 Citação indireta (livre)

Quando reproduz apenas ideias e informações de outros documentos, sem ser transcrição literal;

Forma obrigatória: Autor, data. (Página é opcional)

Quando o(s) nome(s) do(s) autor(es) integra(m) o texto, é digitado apenas com a inicial maiúscula:

- Um autor: Ferreira (1967) sugere, como parâmetro ...
- Dois autores: Cervo e Bervian (1982) adotam o sistema de...
- Três autores: Machado, Almeida e Oliveira (1999) observaram que...
- Mais de três autores: Junqueira et al. (1999) pesquisaram a ocorrência de...

Quando o(s) nome(s) do(s) autor(es) sucede(m) a ideia e, para que não haja interrupção na sequência do texto, devem ser digitados em CAIXA ALTA e entre parênteses, no final da frase.

Exemplo:

A democratização do conhecimento, pela educação, tem uma função social de reflexão e construção dos direitos humanos (COUTINHO, 2007).

Em algumas situações, como nas revisões de literatura, há necessidade da citação no meio da frase, para que o texto não se torne ambíguo para o leitor.

Exemplo:

Os critérios de definição de ISC propostos pelos CDC em 1992 permaneceram inalterados até o encerramento do sistema NNIS (HORAN; GAYNES, 2004), e foram recentemente endossados pelo National Health Care Safety Network (NHSN) com mínimas alterações (HORAN et al., 2008).

Havendo mais de uma fonte a ser citada, estas devem ser ordenadas alfabeticamente e separadas por ponto e vírgula.

Exemplo:

Assim, a noção de crença ou sistemas de crença é relevante para se estudar o processo de cognição dos professores, pois eles interpretam uma situação de ensino à luz de suas crenças sobre o que seja a aprendizagem e o ensino de uma segunda língua (JOHNSON, 1994; POSNER et al., 1982; RICHARDS; LOCKHART, 1994; WOODS, 1996).

6.6.4 Citação de citação

Recurso permitido quando o acesso ao documento original não for possível. Citar o sobrenome do autor do trabalho não consultado seguido de: "citado por" e o sobrenome do autor efetivamente consultado;

Exemplo:

Marinho (1980 citado por MARCONI; LAKATOS, 1982) apresenta a formulação...

6.7 Ilustrações

Qualquer que seja seu tipo, sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título (ABNT 14724:2011a). Indicar na parte inferior da ilustração, a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legendas, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

Exemplo:

Figura 1 - Mapa com as regiões administrativas de Belo Horizonte



Fonte: Prefeitura de Belo Horizonte, 2004

41

42

6.8 Tabelas

Devem ser citadas no texto, inseridas o mais próximo possível do trecho a que se referem e padronizadas conforme o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (ANEXO A).

6.9 Siglas

Quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo.

Exemplo:

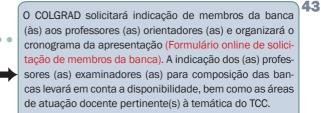
Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)



7 TCC: PROCEDIMENTOS PARA ENTREGA E AVALIAÇÃO DO TRABALHO ESCRITO E PARA A APRESENTAÇÃO ORAL

O TCC deverá ser entregue à Secretaria do COLGRAD, após a matrícula, até uma data estipulada pela Comissão de Coordenação do TCC, em 2 vias impressas protocoladas, acompanhado da autorização para entrega assinada pelo (a) professor (a) orientador (a) e do relatório de acompanhamento e execução das atividades desenvolvidas no TCC (APÊNDICE G). Na disciplina TCC III, o (a) estudante deverá fazer uma apresentação oral do TCC para uma banca examinadora, composta pelo orientador (a) e um (a) professor (a) indicado (a) pelo (a) professor (a) orientador (a) e aprovado pela Comissão Coordenadora do TCC. Diante da aprovação, as correções recomendadas pela banca deverão ser realizadas em até 15 dias corridos após a avaliação. A versão final corrigida deverá ser entregue em formato de arquivo *pdf, acompanhada da Declaração de Cessão de Direitos Autorais (APÊNDICE H), e do "Termo de Autorização de Entrega da versão final após a avaliação pela banca exminadora" (APÊNDICE I). O Fluxograma abaixo descreve os processos de entrega e avaliação do trabalho escrito e da apresentação oral.

O (A) estudante entregará o TCC final (trabalho escrito) em duas vias encadernadas para o COLGRAD, acompanhado do Termo de autorização para entrega do TCC final (APÊNDICE J) e do Relatório de Acompanhamento e Execução das Atividades Desenvolvidas no TCC (APÊNDICE G), assinado pelo (a) prof. (a) orientador (a).



A banca examinadora deverá receber as cópias do TCC da Secretaria do COLGRAD, com antecedência mínima de 15 dias.



O COLGRAD entregará o TCC para os membros da banca.

- O (A) professor (a) examinador (a) deverá fazer a avaliação do trabalho escrito em até 48 horas antes da data da apresentação oral do TCC pelo (a) estudante. Nessa avaliação, o (a) professor (a) examinador (a) deverá atestar se o trabalho tem qualidade suficiente para ser apresentado ou se tem problemas que não poderiam ser superados pela apresentação oral. Para fazer essa avaliação, o (a) professor (a) examinador (a) deverá usar os critérios definidos no Roteiro para avaliação do trabalho escrito (APÊNDICE K).
- Caso o (a) examinador (a) considere o trabalho escrito sem qualidade suficiente (NOTA < 24 PONTOS) para a apresentação oral, ele deverá comunicar à Comissão de Coordenação do TCC e ao (a) orientador (a) por e-mail (tcc@odonto.ufmg.br). O (A) orientador (a) deve comunicar ao (a) estudante.
- Caso o (a) examinador (a) considere o trabalho com qualidade suficiente (NOTA > ou = 24 PONTOS) para a apresentação oral, deverá entregar a avaliação do trabalho escrito no dia da apresentação oral do trabalho. No momento da banca, os (as) avaliadores (as) deverão apresentar suas considerações relativas ao trabalho escrito para o (a) estudante.

Trabalho escrito com qualidade suficiente para a apresentação oral

A apresentação oral será realizada para a banca formada pelos (as) professores (as) orientador (a) e examinador (a). O (A) estudante terá 20 minutos para apresentação do seu TCC, que será seguida de mais 20 minutos, para arguição pela banca. A apresentação oral deve ser realizada empregando projetor multimídia. Os (As) professores (as) usarão o Roteiro para avaliação da apresentação oral (APÊNDICE L).

Essa seção de apresentação oral será registrada em ata (APÊNDICE M).

O (A) Prof. (a) Orientador (a) fará a avaliação do seu (sua) aluno (a) (APÊNDICE N).

O resultado final da disciplina TCC III depende da soma das notas nas quatro avaliações: trabalho escrito (40 pontos), apresentação oral (40 pontos), avaliação feita pelo (a) orientador (a) (10 pontos) e entrega da versão final corrigida (10 pontos).

Trabalho escrito sem qualidade suficiente para a apresentado oral

RECUPERAÇÃO DE APRENDIZAGEM A Comissão Coordenadora do TCC agendará uma reunião com a participação dos (as) professores (as) examinador (a) e orientador (a), aluno (a) e um membro da Comissão de Coordenação do TCC. Essa reunião deverá ser registrada em ata (APÊNDICE O). A apresentação oral será suspensa e reagendada para o período destinado à apresentação dos TCC pelos estudantes que necessitarem reformulação do trabalho escrito.

Durante a reunião, o (a) prof. (a) examinador (a) apresentará ao (a) estudante as adequações a serem feitas no trabalho escrito. Nova versão do trabalho escrito deverá ser entregue ao (à) professor (a) examinador (a) e ao (à) orientador (a) em data a ser definida na reunião, que deverá ser anterior às definidas para apresentação dos TCC pelos estudantes que necessitarem reformulação do trabalho escrito e deverá considerar o tempo mínimo de uma semana para que o (a) prof. (a) examinador (a) possa reavaliar o trabalho.

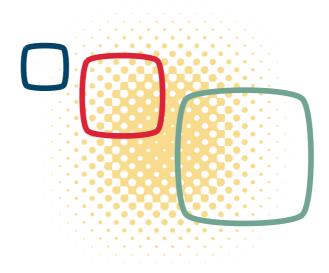
O (A) examinador (a) avaliará a nova versão do trabalho escrito usando o mesmo roteiro (APÊNDICE K). A nota final do trabalho escrito será a média entre a primeira e a segunda nota.

Entrega da versão final do TCC após a avaliação pela banca. O estudante enviará, por e-mail (tcc@odonto.ufmg.br), a versão final, após correções sugeridas pela banca, em formato *pdf, em até **15 dias depois** da apresentação oral. Deverá enviar também, em formato *pdf, o Termo assinado pelo (a) orientador (a) autorizando a entrega da versão final (APÊNDICE I) e o Termo de autorização para publicação eletrônica do TCC assinado pelo (a) estudante e pelo (a) orientador (a)(APÊNDICE H).

8 SUBSTITUIÇÃO DE PROFESSOR ORIENTADOR

Durante o desenvolvimento do TCC, pode surgir a necessidade de substituição de orientador (a). Nesses casos, a Declaração de substituição de orientador (a) (APÊNDICE P) deve ser enviada ao COLGRAD assinada pelo atual orientador (a), pelo novo orientador (a) e pelo estudante.

ATENÇÃO → As substituições de orientador (a) poderão ser realizadas em até 6 meses antes da data da entrega do TCC final (trabalho escrito), no período de matrícula na disciplina TCC III (RESOLUÇÃO 01/2016; COLGRAD/UFMG).



45

46

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023:** informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520:** informação e documentação: apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, 2002b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028:** informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724:** informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2011a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 15287:** informação e documentação: Projeto de pesquisa – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6027:** informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2012a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: apresentação. Rio de Janeiro, 2012b.

BIBLIOTECA PROFESSORA HELENA HELOÍSA PAIXÃO. **Manual de normalização para a pós-graduação da Faculdade de Odontologia da UFMG**. Belo Horizonte: UFMG, 2015. 67 p.

FRANÇA, J. L. et al. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 9. ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2013. 263 p. (Aprender).

MARCONI, M. A.; LAKATOS, E. M. **Fundamentos de Metodologia Científica**. 6. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2007. 315p.

APÊNDICES

APÊNDICE A -Termo de compromisso do (a) professor (a) orientador (a)

		e de Odon		
TERMO DE C	OMPROMISSO DO (A) P	ROFESSOR (A)	ORIENTADO	R (A)
Eu				,
Professor(a) do Curso	de		, do	Departamento
			,	da Unidade
	,	da Universidade I	ederal de Mi	nas Gerais do
	as normas do TCC e ac			
Conclusão d	e Curso	do	(a)	estudante
			,	número de
matrícula disciplina Trabalho de C	onclusão de Curso II (FAO	ainda seguir o 023).	cronograma	definido pela
Título do TCC (se neces Área do Conhecimento:	ssário, pode sofrer alteraçõ	ies):		
	Belo Horizonte, _	//20		
	Assinatura do (a) profess	or (a) orientador	(a)	
	Departament	o ciente:		
	Assinatura do Chefe d	lo Departamento		

GUIA PARA ELABORAÇÃO DO TCC

49

APÊNDICE B - Termo de compromisso do (a) estudante

	Trabalho de Conclusão de Curso
Tcc	Faculdade de Odontologia da UFMG
TERMO	DE COMPROMISSO DO (A) ESTUDANTE
Eu	,
	riculado(a) na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso II (FAC
U23) do curso de Odontologia	a da Universidade Federal de Minas Gerais, número de matrícula , declaro estar ciente das normas definidas pelo Colegiado de
de Curso.	
	Belo Horizonte,//20
	Assinatura do (a)estudante
	Assinatura do (a)estudante

 $UF\underline{m}G$

APÊNDICE C - Termo de autorização para entrega do Projeto de TCC

TC	
TERMO DE A	AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA DO PROJETO DE TCC
Eu,	
	or (a)do (a) estudante,
autorizo a entrega do p	projeto de Trabalho de Conclusão de Cursointitulado
por considerar que ele a	, atende as normas e diretrizes do TCC do curso de Odontologia da UFMG.
	Belo Horizonte,//20
	Belo Horizonte,
	Assinatura do (a) Professor(a) Orientador (a)

51

APÊNDICE D - Roteiro para avaliação do Projeto de TCC



ROTEIRO PARA AVALIAÇÃO DO PROJETO DE TCC

Nome do (a) estudante:
Nome do (a) Prof. (a) tutor (a):
Nome do Prof.(a) orientador (a):

Título do projeto de TCC:

PROJETO ESCR	ITO (<u>25 PC</u>	ONTOS)				
Critérios de avaliação	Ruim	Regular	Bom	Muito bom	Excelente	Total
Título (Reflete o conteúdo e está coerente com o objetivo) (2 pontos)	0	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
Introdução (Apresenta a contextualização do problema e a justificativa do trabalho) (7 pontos)	0	0,1 a 4,1	4,2 a 5,5	5,6 a 6,2	6,3 a 7,0	
Objetivos (clareza e coerência) (4 pontos)	0	0,1 a 2,3	2,4 a 3,1	3,2 a 3,5	3,6 a 4,0	
Metodología (7 pontos) Pesadusa: Metodología: Descrição clara e objetiva. coerência com os objetivos, informação sobre a coleta e métodos de análise e interpretação dos dados. Cronograma de atividades compatível com o tempo disponivel para execução do trabalho. Relato do caso clínico ou de experiência: Descrição adequada da metodologia de relato de caso (método de obtenção dos dados ou informações sobre o caso, registros do caso por limagem, documento ou video, acompanhamento do caso, evolução do caso, etc). Revisão de literatura: Descrição clara e objetiva do método de busca bibliográfica, fontes, palavras-chave, período (limites da busca), critérios para seleção dos artigos, etc.	0	0,1 a 4,1	4,2 a 5,5	5,6 a 6,2	6,3 a 7,0	
Apresentação do projeto: Adequação às normas da ABNT (5 pontos)	0	0,1 a 2,9	3,0 a 3,9	4,0 a 4,4	4,5 a 5,0	

Assinatura do (a) professor (a) tutor (a):		
ASSINATURA UO TAI DI OLESSOI TAI TUTOI TAI.		



APÊNDICE E – Roteiro para avaliação da apresentação oral do Projeto de TCC



ROTEIRO PARA AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL DO PROJETO DE TCC

Nome do (a) estudante:	
Nome do (a) Prof. (a). tutor (a):	
Nome do (a) Prof.(a) orientador (a):	

Título do projeto de TCC:

Professor (a) examinador (a):						
<u>APRESENTAÇÃ</u>	O ORAL (15	PONTOS)				
Critérios de avaliação	Ruim	Regular	Bom	Muito Bom	Excelente	Total
Organização (3 pontos)	0	0,1 a 1,7	1,8 a 2,3	2,4 a 2,6	2,7 a 3,0	
Clareza (3 pontos)	0	0,1 a 1,7	1,8 a 2,3	2,4 a 2,6	2,7 a 3,0	
Objetividade (3 pontos)	0	0,1 a 1,7	1,8 a 2,3	2,4 a 2,6	2,7 a 3,0	
Justificativa (3 pontos)	0	0,1 a 1,7	1,8 a 2,3	2,4 a 2,6	2,7 a 3,0	
Aproveitamento do tempo (3 pontos)	0	0,1 a 1,7	1,8 a 2,3	2,4 a 2,6	2,7 a 3,0	
Total e	m 15 nontos					

A avaliação será feita pelos professores da Comissão do TCC. A nota final será obtida pela média aritmética das notas dadas por cada professor.

Accinatura do (a) professor (a) evaminador (a).	



APÊNDICE F-Roteiro para avaliação feita pelo (a) professor (a) orientador(a) (TCC II).

Tcc	Faculd	ade de	Conclus Odonto	logia da	UFMG	
ROTEIRO PARA AVALIA (O RELATÓRIO DEVE SER ENTREG						
Estudante:	OL AO FIIVAI	- DO SLIVIES	110 COL	-SIADO DE I	C.ADOAÇAU)	
Professor (a) Orientador (a):						
Departamento:	Unid	ade da UFM	G.			
	Onio	auc uu oi wi	J.,			
Professor (a) tutor (a):						
Critários do cualização	A	VALIAÇÃO PE	LO ORIENTAI	DOR (10 PON	TOS)	Total
Critérios de avaliação Compromisso/Interesse (6 pontos)	Ruim 0	Regular 0,1 a 0,5	8om 0,6 a 1,2	Muito bom 1,3 a 1,6	Excelente 1,7 a 2,0	lotal
Presença e pontualidade nas reuniões d		0,1 a 0,5	0,6 a 1,2	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
orientação (6 pontos) Pró-atividade (6 pontos)	0	0,1 a 0,5	0,6 a 1,2	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
Cumprimento das tarefas pactuadas ao longo d	0	0,1 a 0,5	0,6 a 1,2	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
orientação, dentro do prazo (6 pontos) Qualidade do trabalho desenvolvid (fundamentação teórica; redação; formato) (0,1 a 0,5	0,6 a 1,2	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
Qualidade do trabalho desenvolvid (fundamentação teórica; redação; formato) (pontos)			0,6 a 1,2	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
Qualidade do trabalho desenvolvid (fundamentação teórica; redação; formato) (pontos) Observações durante a orientação:	OTAL EM 10 F	PONTOS kimo semesti		1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	
Qualidade do trabalho desenvolvid (fundamentação teórica; redação; formato) (pontos) Observações durante a orientação: Quais atividades o estudante deverá desenv	OTAL EM 10 I Olver no pró: Belo Horizo inatura do Pi	PONTOS kimo semesti	re? / intador	1,3 a 1,6	1,7 a 2,0	

APÊNDICE G: Relatório de acompanhamento e execução das atividades desenvolvidas no TCC

	o aluno ao colegiado de C	Graduação jui	ntamente com o TCC final (trabalho escrito)
NOME DO (A)	ORIENTADOR (A):			
NOME DO (A)	ESTUDANTE: das (com base no cronogram	na proposto no	projeto de TCC):	
-tapus contiui	add feetii bade no cronogran	.a proposto no	projeto de reej.	
Etapas em And	lamento:			
Problemas ou	Dificuldades Encontradas:			
Data	Associated 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Assistant de (155 a la c	Assinatura do orientador
Data	Atividades desenvolvid	as	Assinatura do (a) Estudante	(a)
	Belo Horizonte,	de	de 20	<u>_</u> .

APÊNDICE H: Termo de autorização para publicação eletrônica de Trabalho de TCC pela FOUFMG

	Trabalho de Conclusão de Curso Faculdade de Odontologia da UFMG
	Faculdade de Odontologia da UFMG
TERMO DE A	AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PELA FOUFMG
Autor (a) do trabalho (ione do (a) estadante).
CPE	F-mail:
Data da apresentação	
Título do TCC:	sul do rec.
Nome do (a)professor	(a) orientador (a) do TCC:
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im	(a) orientador (a) do TCC: ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou down/oad.Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e que seja feita sua correta citação e referenciamento.
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im em sendo utilizada,	ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou download.Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im em sendo utilizada,	ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou download. Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e que seja feita sua correta citação e referenciamento.
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im em sendo utilizada,	ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou download. Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e que seja feita sua correta citação e referenciamento.
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im em sendo utilizada,	ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou download.Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e que seja feita sua correta citação e referenciamento. orizar a disponibilização do TCC, justificar abaixo:
Na qualidade de tit 9610/98, () autoriz em sua Biblioteca Di PDF, para leitura, im em sendo utilizada,	ular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei n o () não autorizo a Faculdade de Odontologia da UFMG a disponibilizar gratuitamente gital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o trabalho de minha autoria, em formate pressão e/ou download.Autorizo a utilização da obra para fins acadêmico-científicos e que seja feita sua correta citação e referenciamento. orizar a disponibilização do TCC, justificar abaixo: Assinatura do (a) estudante

APÊNDICE I: Termo de autorização para entrega da versão final do TCC ao Colegiado de Graduação após a avaliação pela banca examinadora

Tcc	Trabalho de Conclusão de Curso Faculdade de Odontologia da UFMG
	IRA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TCC AO COLEGIADO DE ÓS A AVALIAÇÃO PELA BANCA EXAMINADORA
Eu,	
professor(a) orientador(a) do (a) estudante
autorizo a entrega de	o Trabalho de Conclusão de Curso intitulado
Declaramos que as correções	necessárias foram realizadas após a avaliação da banca
examinadora.	, ,
	Belo Horizonte,//20
_	
Assina .	utura do (a)professor(a) orientador (a)
Assina —	tura do (a)professor(a) orientador (a) Assinatura do (a)estudante

APÊNDICE J: Termo de autorização para entrega do TCC final ao Colegiado de Graduação

Tcc	Trabalho de Conclusão de Curso
	Faculdade de Odontologia da UFMG
TERMO DE AUTORIZAÇÃO F	PARA ENTREGA DO TCC FINAL AO COLEGIADO DE GRADUAÇÃO
Eu,	,
professor(a) orientador(a) do	
autorizo a entrega o	do Trabalho de Conclusão de Curso intitulado
semestre de 20	de ser apresentado mediante uma banca examinadora no
	Belo Horizonte,//20
Assir	Belo Horizonte,//20 natura do (a) Professor(a) Orientador (a)
Assir	
Assiı	
Assin	
Assit	

APÊNDICE K: Roteiro para avaliação do TCC final escrito

TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
	Faculdade de Odontologia da UFMG

Prezado (a) Prof. (a). examinador (a) do TCC

Encaminhamos	0	TCC	intitulado
do (a) estudante			
orientado (a) pelo (a) profe	ssor (a)		
para sua avaliação. A aprese	` '	nendada nara o dia	horas sala

Segue também o roteiro para avaliação do trabalho escrito. O (A) Sr. (a) deverá avaliar o trabalho escrito e atribuir 40 pontos. Depois dessa avaliação, o (a) sr. (a) atestará se o trabalho apresenta **qualidade** suficiente para ser apresentado na referida data.

Caso o trabalho apresente qualidade suficiente, favor levar roteiro preenchido com a nota do (a) estudante para o trabalho escrito no dia da apresentação oral do TCC.

Caso o trabalho precise ser reformulado antes da apresentação oral, favor comunicar à Comissão de Coordenação de TCC (tcc@odonto.ufmg.br) e ao orientador do estudante por e-mail até 48 horas antes da data da apresentação oral do TCC. Nesse caso, será agendada uma reunião, em data oportuna, com a participação do examinador, orientador, estudante e um membro da Comissão de Coordenação do TCC. O examinador relatará as adequações necessárias no TCC. Essa reunião será registrada em ata específica. A apresentação oral do TCC será suspensa e reagendada para o período de apresentação oral definido em calendário para aqueles estudantes que necessitarem fazer reformulação do trabalho escrito. Será definida a data para entrega da nova versão do TCC escrito, considerando-se o calendário de apresentações do TCC no semestre e o tempo mínimo necessário (uma semana) para nova avaliação pelo professor (a) examinador (a).

Desde já agradecemos sua contribuição

Comissão de Coordenação do TCC



APÊNDICE K: Roteiro para avaliação do TCC final escrito (pag. 2)

ROTEIRO PARA AVALIAÇÃO DO TCC (TRABALHO ESCRITO) Nome do (a) estudante: Nome do (a) orientador (a): Título do TCC: Professor (a) examinador (a): TRABALHO ESCRITO (40 PONTOS) Muito CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO Ruim Regular Rom Excelente Bom Título (Reflete o conteúdo e apresenta coerência 0,1 a 2,3 | 2,4 a 3,1 | 3,2 a 3,5 3,6 a 4,0 com objetivo) (4 pontos) Introdução (Relevância do tema e justificativa do 0,1 a 3,5 3,6 a 4,7 4,8 a 5,3 5,4 a 6,0 trabalho) (6 pontos) Objetivos (Clareza e coerência) (6 pontos) 0 0,1 a 3,5 3,6 a 4,7 4,8 a 5,3 5,4 a 6,0 Desenvolvimento (10 pontos) Pesquisa: Metodologia: Descrição clara e objetiva, coerência com os objetivos, informação sobre a coleta e métodos de análise; apresentação adequada dos resultados e interpretação dos dados Relato do caso clínico ou de experiência: Descrição 0,1 a 5,9 6,0 a 7,9 8,0 a 8,9 9,0 a 10,0 clara e objetiva; Informações necessárias e detalhadas para compreensão do caso ou da experiência; Ilustrações adequadas. Revisão de literatura: Descrição clara e objetiva Referências recentes e adequadas; Coerência com o tema proposto Discussão/Considerações finais e Conclusão (10 - Problematização dos resultados; discussão com outros resultados - Contribuições do trabalho para a área do conhecimento, para a prática, para a ciência para a 0.1 a 5.9 6.0 a 7.9 8.0 a 8.9 9.0 a 10.0 sociedade - Refletiu sobre as limitações do trabalho - Apresentou conclusões ou considerações finais, resgatado os principais pontos do trabalho, coerente com os objetivos propostos. Formatação e Estrutura (4 pontos) Adequação às normas da ABNT e trabalho

Assinatura	a do (a) professor	(a) examinador (a):

apresentado conforme orientações descritas no

Guia do TCC da FOUFMG Total em 40 pontos

0.1 a 2.3 | 2.4 a 3.1 | 3.2 a 3.5

3.6 a 4.0

APÊNDICE L: Roteiro para avaliação da apresentação oral do TCC

Too	T-1-1-1-1-0-1-1-1-1-0-1-1
ICC	Trabalho de Conclusão de Curso
100	Faculdade de Odontologia da UFMG

ROTEIRO PARA AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL DO TCC

Nome do (a) estudante:						
Nome do (a) orientador (a):						
Título do TCC:						
Professor (a) examinador (a):						
APRESENTAÇÃO	ORAL (4	0 PONTOS	<u>S)</u>			Total
Critérios de avaliação	Ruim	Regular	Bom	Muito Bom	Excelente	
Organização; sequência lógica e objetividade (8 pontos)	0	0,1 a 4,7	4,8 a 6,3	6,4 a 7,1	7,2 a 8,0	
Adequação na linguagem e Clareza na exposição (8 pontos)	0	0,1 a 4,7	4,8 a 6,3	6,4 a 7,1	7,2 a 8,0	
Fundamentação teórica e domínio do conteúdo (8 pontos)	0	0,1 a 4,7	4,8 a 6,3	6,4 a 7,1	7,2 a 8,0	
Bom desempenho nas respostas às perguntas da banca examinadora (8 pontos)	0	0,1 a 4,7	4,8 a 6,3	6,4 a 7,1	7,2 a 8,0	
Aproveitamento do tempo e eficiência na utilização dos recursos audiovisuais (8 pontos)	0	0,1 a 4,7	4,8 a 6,3	6,4 a 7,1	7,2 a 8,0	
				Total er	n 40 pontos	

Assinatura do (a) professor (a) orientador (a):	
Assinatura do (a) professor (a) examinador (a)	



GUIA PARA ELABORAÇÃO DO TCC

APÊNDICE M: Ata de apresentação e arguição oral do TCC

	FACULDAD	E DE ODONT	OLOGIA D	A UFMG				
Aos dias do mês de		de, re	uniu-se na	Faculdade de	Odonto	logia da U	FMG a	a Bar
Examinadora	composta	ı		pelos			profe	ssor
Orientador(a)								
professor(a) examinador (a)								
para avaliar o Trabalho intitulado			` '	,		`	gia. C	Τ (
foi elaborado pe	lo(a) estudante							. C
presidente da banca avaliadora	a, professor(a) or	rientador(a),	após dar	a conhecer aos	presen	tes o teo	r das N	Norm
Regulamentares da apresenta	cão do TCC pas	scou a nalav	ra nara d	(a)actudanta	nara a	anrecent	tacão	do d
trabalho. Seguiu-se a arguiçã	o pelos examin	nadores, com	a respe	ectiva defesa o	do estu	dante. Lo	go ap	ós,
trabalho. Seguiu-se a arguiçã examinadores se reuniram, sem	•							,
examinadores se reuniram, sen	•							,
0 0 1	•							
examinadores se reuniram, sen	n a presença do e							,
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen	to e exp	edição do	result	tado
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I	to e exp Nada m	oedição do	result	tado
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I	to e exp Nada m	oedição do	result	tado
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I	to e exp Nada m	oedição do	result	tado
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu sessão foi encerrada e foi lavra	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I	to e exp Nada m	oedição do	result	tado
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu sessão foi encerrada e foi lavra	n a presença do e	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I por todos os me	to e exp Nada m embros	oedição do	do a tr	tado ratar a bar
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu sessão foi encerrada e foi lavra	. n a presença do e ublicamente ao e da a presente A ^T	estudante e d estudante pel	o público,	para julgamen nte da banca. I por todos os mo Belo	Nada m embros	edição do ais haven participar nte,	do a trantes da	tado ratar a bar
examinadores se reuniram, sen (a) Estudante foi considerado () aprovado () não aprovado O resultado foi comunicado pu sessão foi encerrada e foi lavra avaliadora.	n a presença do e ublicamente ao e ida a presente A1	estudante e d	o público,	para julgamen nte da banca. I por todos os mo Belo	Nada m embros	edição do	do a trantes da	tado ratar a bar

Trabalho de Conclusão de Curso – Faculdade de Odontologia da UFMG

61

APÊNDICE N: Roteiro para avaliação feita pelo (a) professor (a) orientador (a) na disciplina TCC III

ROTEIRO PARA AVALIAÇÃO FEIT	Facul	dade de Odonto	logia da UFMG	NA DISCIBILI	NA TCC III	
	A FLLO FIN	DI E33ON ON	ILIVIADORI	NA DISCIPLI	NA ICCIII	
Estudante:						
Professor (a) Orientador(a):						
Departamento:	Unid	ade da UFMO	3: T			
Critérios para avaliação	AVA Ruim	LIAÇÃO PELO	D ORIENTAD Bom	OR (10 PON	Excelente	Total
Criterios para avaliação	Kuim	Regular	Bom	bom	Excelente	Total
Compromisso/Interesse (2 pontos)	0	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
Presença e pontualidade nas reuniões de orientação (2 pontos)	0	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
Pró-atividade (2 pontos)	0	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
Cumprimento das tarefas pactuadas ao	0	04-44	42-45	46-47	10-20	
longo da orientação, dentro do prazo (2 pontos)	U	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
Qualidade do trabalho desenvolvido						
(fundamentação teórica; redação; formato) (2 pontos)	0	0,1 a 1,1	1,2 a 1,5	1,6 a 1,7	1,8 a 2,0	
	al em 10 po	ntos		ļ	ļ.	
	Belo Horizo	nte, /	/			
	JEIO 11011201	ite, /	′			
				_		
Assinatur	a do (a)pro	fessor (a)orie	entador (a)			

APÊNDICE 0: Ata de reunião para avaliação do Trabalho de TCC

Ans dias do mês de	de	reuniu-se na Faculdade d	de Odontologia da UFMG a Band
Examinadora	composta	pelos	professore
Orientador(a)	•	P	
professor	((a)	examinado
(a)			, o (a) estudant
		e	o (a) Prof. (a
	, repre	esentante da Comissão de	Coordenação do TCC para que
(a) professor (a) examinador	(a) apresente seu parece	er referente ao Trabalho d	de Conclusão de Curso (TCC) d
graduação	6	em	Odontolog
intitulado			
elaborado pelo(a) estudant	te		O(a) professor(a
representante da Comissão	de Coordenação do TCC	após dar a conhecer aos	presentes o teor das Norma
Regulamentares da apresenta	ıção do TCC, passou a pa	alavra para o (a)examinad	lor, que apresentou seu parece
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a	dante deverá fazer a refo	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que	dante deverá fazer a refo té o dia/ necessitarem reformular c a sessão foi encerrada e f	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s trabalho escrito, no dia	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, :	dante deverá fazer a refo té o dia/ necessitarem reformular c a sessão foi encerrada e f	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s o trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA,	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, :	dante deverá fazer a refo té o dia// necessitarem reformular c a sessão foi encerrada e f nião.	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s o trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA,	to e entregar a nova cópia ao (a seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, a membros participantes da reu	dante deverá fazer a refo té o dia/	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA,	to e entregar a nova cópia ao (i seu TCC será realizada no períod /
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, a membros participantes da reu	dante deverá fazer a refo té o dia// necessitarem reformular c a sessão foi encerrada e f nião.	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s o trabalho escrito, no dia _ foi lavrada a presente ATA,	to e entregar a nova cópia ao (i seu TCC será realizada no períod /
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, membros participantes da reur Professor(a) orientador(a)	dante deverá fazer a refo té o dia/	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA, Bo	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, a membros participantes da reur	dante deverá fazer a refo té o dia/	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA, Bo	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod
referente ao TCC. Ficou acordado que o (a) estu professor (a) examinador (a) a destinado aos estudantes que Nada mais havendo a tratar, membros participantes da reur Professor(a) orientador(a)	dante deverá fazer a refo té o dia/	rmulação no trabalho escri A apresentação oral do s trabalho escrito, no dia foi lavrada a presente ATA, Bo	to e entregar a nova cópia ao (; seu TCC será realizada no períod

APÊNDICE P: Declaração de substituição de orientador de TCC

		lavaillo	de Conc	iusao de	Curso)
	F	aculdade	de Odon	tologia c	la UFM	ā
DEC	LARAÇÃO DE S	UBSTITUIÇÃO	DE ORIENTAD	OR DO TCC		
Eu, Prof. (a)	-~	°- d- Tl		l		,
venho comunicar à Comis orientação do Traba		naçao do Trat Conclusão	de Curso	TCC)		estudante
						do
período do curso de C	Odontologia d	Faculdade	de Odontol	ogia da UF	MG, com	o tema
O (A) estudante	passará	a ser	orientado	(a) pelo	o (a)	Prof.(a)
que ACEITA e assum	e a orienta	ão a parti	ir desta da	ita, com	o seguint	e tema:
que ACEITA e assum	e a orienta	ção a parti	ir desta da	ita, com	o seguint	te tema:
Ambos os professores estã	o cientes que o	prazo permit	tido para mud	ança de orie		
Ambos os professores estã	o cientes que o	prazo permit	tido para mud	ança de orie		
Ambos os professores estã meses de antecedência da	o cientes que o	o prazo permit ga do TCC fina	tido para mud al (trabalho es	ança de orie	ntação é d	
Ambos os professores estã meses de antecedência da	o cientes que o	o prazo permit ga do TCC fina	tido para mud al (trabalho es	ança de orie	ntação é d	
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (o cientes que o	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data (tido para mud al (trabalho es de assinatura	ança de orie ccrito). desse docum	ntação é d o	
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (io cientes que d data de entre (a) Orientador (o prazo permit ga do TCC fina a) até a data (tido para mud al (trabalho es de assinatura	ança de orie ccrito). desse docum	ntação é d o	
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (a) Orientador (a)	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data (tido para mud al (trabalho es de assinatura ta de assinatu	ança de orie ccrito). desse docum	ntação é d o	
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (a) Orientador (a)	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data d a partir da da	tido para mud al (trabalho es de assinatura ta de assinatu	ança de orie crito). desse docum ra desse doc	ntação é d o	e seis (06)
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (a) Orientador (a)	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data d a partir da da	tido para mud al (trabalho es de assinatura ta de assinatu	ança de orie crito). desse docum ra desse doc	ntação é d o	e seis (06)
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (a) Orientador (a)	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data d a partir da da	tido para mud al (trabalho es de assinatura ta de assinatu	ança de orie crito). desse docum ra desse doc	ntação é d o	e seis (06)
Ambos os professores estã meses de antecedência da Professor (a) Orientador (a)	o prazo permit ga do TCC fina a) até a data d a partir da da	tido para mud al (trabalho es de assinatura ta de assinatu	ança de orie crito). desse docum ra desse doc	ntação é d o	e seis (06)

65

ANEXOS

ANEXO A - Normas de apresentação tabular

Uma tabela deve apresentar os dados de modo resumido e seguro oferecendo uma visão geral do comportamento do fenômeno. Uma tabela é constituída dos seguintes elementos:

- 1 Título
- 2 Cabeçalho
- 3 Corpo da tabela
- 4 Fonte

Tabela 1: Distribuição dos idosos residentes em instituições de longa permanência de Belo Horizonte segundo gênero, faixa etária, estado civil, anos de estudo, tempo de institucionalização e renda. Belo Horizonte, Brasil, 2006.

Variáveis	Níveis das variáveis	n (%)
Sexo	Feminino	245 (73,1)
	Masculino	90 (26,9)
Faixa etária (anos)	60 a 69 anos	53 (15,9)
	70 a 79 anos	114 (34,1)
	80 anos ou mais	167 (50,0)
Estado civil	Solteiro	137 (40,9)
	Casado	20 (6,0)
	Viúvo	144 (43,0)
	Divorciado	34 (10,1)
Anos de estudo	0	91 (27,2)
	1 a 4	146 (43,6)
	5 a 8	39 (11,6)
	9 a 12	46 (13,7)
	12 ou mais	13 (3,9)
Total		334

66

1) Título (ver item 3.9.2)

É a indicação que precede a tabela e contém a identificação de três fatores do fenômeno.

- 1- A época à qual se refere,
- 2- O local onde ocorreu o evento,
- 3- O fenômeno que é descrito

2) Cabeçalho

É a parte superior da tabela que especifica o conteúdo das colunas

3) Corpo da tabela

É o espaço que contém as informações sobre o fenômeno observado

4) Fonte

É a indicação da entidade responsável pelo levantamento dos dados

NORMAS DE APRESENTAÇÃO TABULAR

- **1)** As tabelas, excluídos os títulos, serão delimitadas, no alto e em baixo, por traços horizontais grossos preferencialmente.
- **2)** A tabela não deve ser delineada à direita e à esquerda, por traços verticais.
- **3)** É facultativo o emprego de traços verticais para separação das colunas no corpo da tabela;
- **4)** Quando uma tabela, por excessiva altura, tiver de ocupar mais de uma página, não deve ser delimitada na parte inferior, repetindo-se o cabeçalho na página seguinte. Neste caso, deve-se usar, no alto do cabeçalho ou dentro da coluna indicadora a designação Continua ou Conclusão, conforme o caso;
- **5)** Quando uma tabela ocupar páginas confrontantes todas as linhas devem ser numeradas na primeira e na última coluna.

- **6)** Quando não for conveniente a apresentação de uma tabela em páginas confrontantes, deverá a mesma ser dividida em duas ou mais.
- **7)** Se o disposto no item 6 se tornar impraticável, por serem as colunas insuscetíveis de agrupamento, deve-se desmembrar a tabela em seções, estas dispostas umas abaixo das outras e separadas por um traço horizontal duplo.
- **8)** Quando uma tabela tiver poucas colunas e muitas linhas, poderá ser disposta em duas ou mais partes, lado a lado, separando-se as partes por um traço vertical duplo.

