

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA/ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO**
2 **DE SAÚDE BUCAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, DA FACULDADE DE**
3 **ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA**
4 **NO DIA 7 DE MAIO DE 2024.** Aos sete dias do mês de maio de 2024, às 13:30h, na
5 sala da Congregação da Faculdade de Odontologia, 2930, mediante prévia
6 convocação, reuniu-se a Câmara/Assembleia do Departamento de Saúde Bucal da
7 Criança e do Adolescente, da Faculdade de Odontologia da UFMG, sob a presidência
8 da Sra. Chefe do SCA, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves e os seguintes
9 professores: Carolina de Castro Martins Pfeifer, Cristiane Meira Assunção, Izabella
10 Barbosa Fernandes, Joana Ramos Jorge, Marco Aurélio Benini Paschoal, Patrícia
11 Maria Pereira de Araújo Zarzar, Paulo Antônio Martins Júnior, Raquel Gonçalves Vieira
12 de Andrade, Saul Martins de Paiva e Sheyla Márcia Auad e a representante discente
13 Rafaela Greco Cósso Celestino. A Profa. Fernanda de Moraes Ferreira encontra-se
14 afastada para realização de Pós-doutorado; a Profa. Isabela Almeida Pordeus foi
15 liberada das atividades do Departamento em decorrência de sua designação como Pró-
16 Reitora de Pós-graduação da UFMG. Os professores Fernanda Bartolomeo Freire
17 Maia, Júnia Maria Cheib Serra Negra e Lucas Guimarães Abreu justificaram ausência.
18 Com o quórum atingido, a Sra. Chefe, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves, iniciou os
19 trabalhos para cumprir a seguinte pauta: 1) Comunicados; 2) Aprovação da ata da
20 reunião do dia 09/04/2024; 3) Aprovações “ad referendum”; 4) Indicação de
21 representantes do SCA junto ao COLGRAD; 5) Aprovação das listas de materiais das
22 disciplinas da graduação para serem enviadas à Comissão composta pelos Subchefes
23 dos quatro Departamentos da FAO; 6) Discussão sobre o atendimento de urgências em
24 Odontopediatria. 7) Discussão sobre a proposta da Profa. Soraia Macari (ODR) de
25 criação de disciplina optativa para atendimento de crianças fissuradas, em parceria
26 entre o SCA e a área de Ortodontia. Deliberação sobre docentes interessados e sobre
27 a coordenação; 8) Divulgação do resultado final da seleção de alunos de pós-
28 graduação no âmbito do PMG/SCA. 9) Outros assuntos. 10) Palavras franca.

29 **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Chefe lembrou a todos que se encerra, nesta
30 data, o prazo para submissão do Redoc 2023, e solicitou àqueles que necessitarem
31 corrigir algum dado no Relatório, que informem os dados atualizados na seção
32 “informações complementares”. 1.2) A Sra. Chefe comunicou a nomeação da Profa.
33 Letícia Martins Pereira, conforme Portaria nº 3507, de 17 de abril de 2024, publicada
34 no Diário Oficial da União, em 22 de abril de 2024. A entrada em exercício está
35 agendada para o dia 9 de maio de 2024, às 8:00h. Tomando por base essas datas e
36 considerando que elas representam um atraso em relação à previsão do Departamento
37 para a entrada em exercício da docente, a Sra. Chefe comunicou que algumas
38 mudanças previstas nos encargos didáticos podem não acontecer, visto que o Sistema

39 da Graduação (SIGA) tem datas pré-definidas para fechamento e que a inclusão de
40 professores recém admitidos nesse sistema pode demorar algumas semanas. Dessa
41 forma, informou que a Profa. Letícia poderá atuar em dias e horários diferentes
42 daqueles considerados inicialmente. A Sra. Chefe informou que a docente já pode ser
43 treinada em algumas atividades e que ela assumirá a coordenação do Programa de
44 Monitoria de Graduação do SCA. A Sra. Chefe também informou que ainda há a
45 possibilidade de a nomeação da Profa Ivana Meyer Prado acontecer somente agosto
46 de 2024, conforme estimativa da PRORH. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA:** a Sra.
47 Chefe colocou em discussão e aprovação a ata da reunião do dia 09/04/2024.
48 **APROVADA. TERCEIRO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe colocou em discussão e
49 aprovação as seguintes aprovações “ad referendum”: 3.1) 11/04/2024 - Pedido de
50 afastamento da Profa. Cristiane Meira Assunção para ministrar palestra intitulada
51 'Mínima Intervenção no manejo da cárie dentária: conceitos e atualidades” e coordenar
52 seminário em disciplina de pós-graduação a convite do Programa de Pós-graduação
53 em Odontologia da Universidade Federal do Paraná, em Curitiba. Data: 02/05/2024.
54 Substituída pela Profa. Cristiane Bendo. 3.2) Portaria nº 05/SCA/2024, de 18/04/2024.
55 Designação da Profa. Júnia Maria Cheib Serra Negra como parecerista do relatório
56 final do curso de extensão intitulado "Atualidades na terapia pulpar e na reabilitação
57 protética unitária na dentição decídua: curso teórico com hands on”, apresentado pela
58 Profa. Izabella Barbosa Fernandes. 3.3) Portaria nº 06/SCA/2024 - Designação da
59 Profa. Cristiane Meira Assunção como parecerista do projeto de pesquisa do Curso de
60 Especialização em Odontopediatria intitulado "Índice de massa corporal, padrão
61 alimentar e metodologia para sua avaliação entre pacientes atendidos nas clínicas de
62 Odontopediatria da Faculdade de Odontologia da UFMG”, da estudante Lorena de
63 Castro Rocha, orientanda da Profa. Sheyla Márcia Auad. 3.4) Parecer da Profa. Júnia
64 Maria Cheib Serra Negra do relatório final do curso de extensão intitulado "Atualidades
65 na terapia pulpar e na reabilitação protética unitária na dentição decídua: curso teórico
66 com hands on”, apresentado pela Profa. Izabella Barbosa Fernandes. 3.5) Parecer da
67 Profa. Cristiane Meira Assunção do projeto de pesquisa do Curso de Especialização
68 em Odontopediatria intitulado "Índice de massa corporal, padrão alimentar e
69 metodologia para sua avaliação entre pacientes atendidos nas clínicas de
70 Odontopediatria da faculdade de odontologia da UFMG”, da estudante Lorena de
71 Castro Rocha, orientanda da Profa. Sheyla Márcia Auad. 3.6) Parecer da Profa.
72 Izabella Barbosa Fernandes do projeto de pesquisa intitulado “Impacto dos problemas
73 bucais na qualidade de vida de crianças e adolescentes com deficiência visual: um
74 estudo transversal comparativo” (Profa. Raquel Gonçalves Vieira de Andrade, aluna de
75 graduação Luíza de Oliveira Assis); A Sra. Chefe explicou que é necessário referendar
76 essa aprovação em reunião Departamental em virtude de o COEP ter devolvido o

77 parecer para aprovação “ad referendum” pelo SCA. 3.7) Atualização do Redoc 2022 da
78 Profa. Fernanda de Moraes Ferreira. Sra. Chefe explicou que houve um equívoco na
79 extração de dados no relatório de 2022 que precisou ser corrigido para a progressão
80 da docente. Foi aprovado em Congregação. A Profa. Sheyla, presidente da Comissão
81 de análise dos relatórios, reiterou a necessidade de cuidado em relação à revisão e
82 correção dos mesmos por parte dos docentes, pois é comum o sistema extrair
83 informações equivocadas. **APROVADAS. QUARTO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe
84 informou que, com o fim do mandato das Professoras Cristiane Meira Assunção e
85 Sheyla Márcia Auad, Titular e Suplente, nesta ordem, como representantes do
86 Departamento junto ao Colegiado de Graduação, é necessário reconduzir as docentes
87 ou indicar novos representantes. A Sra. Chefe disse que, em conversa prévia, as
88 professoras manifestaram interesse em permanecer como representantes do
89 Departamento e colocou em aprovação o novo mandato da representação das
90 Professoras Cristiane Meira Assunção e Sheyla Márcia Auad junto ao Colegiado de
91 Graduação. **APROVADO. QUINTO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Chefe comunicou que,
92 na reunião do Conselho Departamental, realizada em 21/03/2024, foi levantada a
93 necessidade de se organizar o levantamento e a divulgação da lista de materiais
94 utilizados nas disciplinas da graduação, já que o Colgrad não vai mais se
95 responsabilizar por disponibilizá-la no Moodle. Foi deliberado pelo Conselho que cada
96 Departamento designará os respectivos Subchefes para organizar, juntamente com o
97 representante do Diretório Acadêmico, uma lista única com esses materiais, que será
98 divulgada na página da Faculdade de Odontologia. A Profa Joana Ramos Jorge, que
99 estará à frente desse trabalho, disse que há um pedido dos alunos para que seja
100 informada a frequência de uso de cada item, de modo a permitir que eles avaliem a
101 compra em dupla ou para uso coletivo daqueles itens utilizados com uma frequência
102 menor. A Sra. Chefe informou que as listas, que são dinâmicas e podem sofrer
103 alterações semestralmente, devem ser aprovadas nos Departamentos. **SEXTO PONTO**
104 **DA PAUTA:** A Sra. Chefe informou que, provisoriamente, o Departamento atenderá
105 todas as urgências em crianças, em virtude da necessidade de ajustes que precisam
106 ser novamente discutidos com a disciplina de Urgência, vinculada ao Departamento de
107 Clínica, Patologia e Cirurgias Odontológicas. A Sra. Chefe informou que já há uma
108 escala de atendimento acordada com a coordenação anterior da disciplina de
109 Urgências, mas que, diante de acontecimentos recentes, será necessário ajuste no
110 alinhamento com a coordenação atual. A Sra. Chefe relatou que levará esse ponto de
111 pauta para a próxima reunião do Conselho Departamental, que será realizada em
112 07/06/2024. **SÉTIMO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Chefe relatou ter sido procurada pela
113 Profa. Profa. Soraia Macari (ODR) com a proposta de criação de disciplina optativa
114 para atendimento de crianças fissuradas, em parceria entre o SCA e a área de

115 Ortodontia. Segundo a Sra. Chefe, a Profa Soraia Macari disse que ficaria a critério do
116 Departamento optar pela coordenação ou pela subcoordenação dessa disciplina. O
117 Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal disse já atender pacientes com essa demanda no
118 Curso de Especialização em Odontopediatria, porém, segundo disse, a demanda é alta
119 e específica, não sendo possível atender a todos os pacientes encaminhados. A
120 Câmara/Assembleia deliberou que é necessário obter mais informações sobre o perfil,
121 a faixa etária e o volume da demanda antes de o Departamento tomar decisão a
122 respeito da parceria proposta. Ficou decidido que a Profa Joana Ramos Jorge ficará
123 responsável por essa interlocução com a Profa. Soraia Macari. **OITAVO PONTO DA**
124 **PAUTA:** A Sra. Chefe colocou em aprovação o resultado final da seleção de alunos de
125 pós-graduação no âmbito do PMG/SCA, conforme segue: José Gabriel Victor Costa
126 Silva (1º lugar), Rafaela Silveira Simões Ricaldoni (2º lugar). As Professoras Raquel
127 Gonçalves Vieira de Andrade e Cristiane Meira Assunção, coordenadoras do Programa
128 de Monitoria de Graduação e do Programa de Monitoria de Pós-graduação,
129 respectivamente, informaram que houve poucos inscritos em virtude de, a essa altura
130 do semestre, muitos alunos já estarem alocados. **OUTROS ASSUNTOS:** 9.1) a Sra.
131 Chefe colocou em aprovação o pedido de férias da Profa Joana Ramos Jorge para os
132 seguintes períodos: 25/07/2024 a 31/07/2024, 16/12/2024 a 20/12/2024, 31/12/2024 a
133 01/02/2025. APROVADO. 9.2) A Sra. Chefe colocou em aprovação a alteração de suas
134 férias para os seguintes períodos: 10/07/2024 a 24/07/2024; 04/11/2024 a 28/11/2024.
135 A Sra Chefe informou que esse ajuste foi necessário para melhor alinhamento com as
136 férias da Subchefe, Profa Joana Ramos Jorge. APROVADA. 9.3) A Sra. Chefe colocou
137 em aprovação os Planos de Trabalho das seguintes monitoras de Pós-graduação:
138 Anna Vitória Mendes Viana Silva, Laíssa Viegas Cardoso de Barros e Sara Cristina
139 Barbosa Martins de Aquino. APROVADOS. 9.4) A Sra. Chefe sugeriu que as
140 estudantes de especialização entregassem ao departamento um projeto de pesquisa
141 referente à monografia final do curso. O Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal,
142 coordenador do Curso de Especialização em Odontopediatria, informou que não há
143 previsão regimental para a entrega de projeto de pesquisa, e que a opção pela
144 apresentação de um projeto, no momento, é inviável, mas que será considerada para
145 edições futuras do curso. A Profa. Cristiane Assunção sugeriu que o projeto do
146 trabalho final das estudantes do Curso aconteça dentro da disciplina de Metodologia,
147 ministrada pelo Prof. Paulo Antônio Martins Júnior. Esta sugestão foi acatada pelos
148 membros da Assembleia. **PALAVRA FRANCA:** 10.1) a Profa Sheyla Márcia Auad
149 informou que está disponível na sala de arquivos do Departamento, formulário para
150 controle de prontuários a ser preenchido pelos monitores ao final das atividades nas
151 Clínicas. Quando forem entregues os prontuários, os servidores do CASEU assinarão
152 os formulários atestando o recebimento desses documentos. 10.2) O Prof. Marco

153 Aurélio informou que deve participar do Congresso Latino Americano de
154 Odontopediatria, em agosto, na Bolívia. O professor foi instruído a realizar o pedido de
155 afastamento no sistema, caso sua participação no evento seja confirmada. Não
156 havendo outros assuntos a serem tratados, a Chefe do SCA, Profa. Cristiane Baccin
157 Bendo Neves, agradeceu a participação de todos e encerrou a sessão, da qual eu,
158 Ricardo Dias Luz, secretário do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do
159 Adolescente, lavrei e assino a presente ata, juntamente com a Chefe do Departamento,
160 Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves. As assinaturas dos demais membros presentes
161 nessa reunião encontram-se em lista anexada ao livro de atas da Câmara/Assembleia
162 do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do Adolescente. Belo Horizonte, 7 de
163 maio de 2024. Ata aprovada na reunião da Câmara/Assembleia do SCA, em 4 de junho
164 de 2024.