

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA/ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO**  
2 **DE SAÚDE BUCAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, DA FACULDADE DE**  
3 **ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA**  
4 **NO DIA 9 DE ABRIL DE 2024.** Aos nove dias do mês de abril de 2024, às 13:30h, na

5 sala da Congregação da Faculdade de Odontologia, 2930, mediante prévia  
6 convocação, reuniu-se a Câmara/Assembleia do Departamento de Saúde Bucal da  
7 Criança e do Adolescente, da Faculdade de Odontologia da UFMG, sob a presidência  
8 da Sra. Chefe do SCA, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves e os seguintes  
9 professores: Cristiane Meira Assunção, Fernanda Bartolomeo Freire Maia, Izabella  
10 Barbosa Fernandes, Lucas Guimarães Abreu, Marco Aurélio Benini Paschoal, Paulo  
11 Antônio Martins Júnior, Raquel Gonçalves Vieira de Andrade, Saul Martins de Paiva e  
12 Sheyla Márcia Auad. A Profa. Fernanda de Moraes Ferreira encontra-se afastada para  
13 realização de Pós-doutorado; a Profa. Isabela Almeida Pordeus foi liberada das  
14 atividades do Departamento em decorrência de sua designação como Pró-Reitora de  
15 Pós-graduação da UFMG; as Profas. Carolina de Castro Martins Pfeifer, Joana Ramos  
16 Jorge e Júnia Maria Cheib Serra Negra justificaram ausência. Compareceu a  
17 representante discente, Fernanda Ferreira Carlos. Com o quórum atingido, a Sra  
18 Chefe, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves, iniciou os trabalhos para cumprir a  
19 seguinte pauta: 1) Comunicados; 2) Aprovação da ata da reunião do dia 05/03/2024;  
20 3) Aprovações “ad referendum”; 4) Resultado final da seleção de monitores para o  
21 Programa de Monitoria de Graduação do SCA; 5) Resultado final da seleção de  
22 monitores do Programa de Monitoria de Pós-graduação do SCA; 6) Informes da  
23 Reunião do Conselho Departamental; 7) PDI da Odontologia: sugestões dos  
24 Departamentos e Colegiados; 8) Planilha de registro dos pacientes do SCA; 9) Outros  
25 assuntos. **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA:** 1.1) a Sra. Chefe informou que os  
26 pareceres emitidos pelo Colegiado de Pós-graduação tem retornado do COEP com  
27 diligências, pois não estão sendo aceitos os dados de aprovação no parecer incluídos  
28 pelo CPGO. Com isso, foi proposto que se revogasse a decisão do Departamento de  
29 aprovação automática dos pareceres, retornando ao procedimento de submetê-los  
30 à aprovação da Câmara/Assembleia do SCA. Idealmente, esses documentos  
31 deveriam vir do Colegiado de Pós-graduação com a data de aprovação no  
32 Departamento, ainda que “ad referendum”. Decidiu-se que esse procedimento será  
33 acertado com o CPGO, para que seja feito ajuste no termo enviado ao Departamento.  
34 1.2) A Sra. Chefe falou sobre o Plantão SIEX tira-dúvidas (e-mail encaminhado em  
35 22/03). A Profa Júnia Maria Cheib Serra Negra relatou ter tido uma ótima experiência  
36 com o serviço, que foi muito resolutivo. A Profa Sheyla Márcia Auad ressaltou que  
37 preencher corretamente o SIEX é fundamental no processo de concessão de bolsas  
38 para projetos de extensão. 1.3) A Sra. Chefe também falou sobre algumas

39 atualizações da greve, informando que, a princípio, quando o servidor Ricardo Dias  
40 Luz voltar de férias, não participará do movimento. A Sra Chefe solicitou aos  
41 professores que tenham cuidado com os prazos e as demandas, para não expor o  
42 funcionário nesse período delicado. Também foi informado que os horários reduzidos  
43 de clínica e funcionamento da CME continuam. 1.5) A Sra. Chefe ressaltou o  
44 empenho da vice-diretora em encontrar espaço nas clínicas para voltar a oferta das  
45 disciplinas optativas de graduação (Odontologia Preventiva para Bebês), da Pós-  
46 graduação (Necessidades Complexas) e da Extensão (Traumatismos Dentários em  
47 Dentes Decíduos). 1.6) O Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal informou que a CME  
48 não vai aceitar materiais de alunos de Pós-graduação, mas que está em negociação  
49 com a frente de greve para ajustar as demandas. 1.7) A Sra. Chefe informou que a  
50 reabertura da Secretaria do SCA será em 29/04, com a volta das férias do servidor  
51 Ricardo Dias Luz. Enquanto isso, solicitou que as demandas sejam enviadas para o e-  
52 mail pessoal da Chefe, para facilitar o acesso aos documentos. Se for preciso  
53 impressão de provas, é necessário enviar com antecedência, para ser feito pelo  
54 solicitante. 1.8) A Sra. Chefe informou que a nomeação das docentes aprovadas no  
55 último concurso do SCA deve acontecer, de fato, somente em agosto de 2024, como  
56 inicialmente previsto pela CPPD. Disse que todos os esforços foram feitos para  
57 antecipar a nomeação, mas que, com a greve, a possibilidade de antecipação ficou  
58 mais distante. Desta forma, informou que os professores que seriam substituídos  
59 pelas novas docentes irão permanecer alocados nas disciplinas durante o restante do  
60 semestre. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe colocou em discussão e  
61 aprovação a ata da reunião do dia 05/03/2024, com uma modificação feita pelo Prof.  
62 Marco Aurélio Benini Paschoal. **APROVADA. TERCEIRO PONTO DA PAUTA:** a Sra.  
63 Chefe colocou em aprovação as seguintes aprovações “ad referendum” 3.1)  
64 Memorando 02-2024 - encaminha relatórios de monitoria de Pós-graduação; 3.2)  
65 Parecer do projeto de pesquisa de Mestrado intitulado “Versão única do *Child*  
66 *Perceptions Questionnaire* para crianças brasileiras com idade entre 5 e 14 anos”.  
67 (Raquel Gonçalves Vieira de Andrade, Sara Cristina Barbosa Martins de Aquino); 3.3)  
68 Parecer do projeto de pesquisa de Doutorado intitulado “Saúde do sono e saúde bucal  
69 em crianças habitantes das áreas rural e urbana do município de Belo Vale: um  
70 estudo longitudinal” (Profa. Júnia Maria Cheib Serra Negra, Miriam Braga); 3.4)  
71 Parecer do projeto de pesquisa de Mestrado intitulado “Discriminação e perspectiva  
72 de futuro: comparação entre estudantes de odontologia admitidos regularmente e por  
73 ações afirmativas”. (Júnia Maria Cheib Serra Negra, Saul Martins de Paiva e Gabrielle  
74 Rocha de Carvalho); 3.5) Parecer do projeto de pesquisa de Mestrado intitulado  
75 “Associação entre distúrbios do sono, hábitos alimentares noturnos, hábitos orais,  
76 padrão de perfil facial e alterações oclusais em crianças nascidas pré-termo” (Thaliny

77 Vitória Diniz Reis, Sheyla Márcia Auad, Júnia Maria Cheib Serra-Negra). 3.6) Parecer  
78 da Profa. Sheyla Márcia Auad do projeto de pesquisa intitulado “Taxa de sucesso de  
79 tratamentos endodônticos de dentes decíduos realizados por estudantes de  
80 odontologia e fatores associados”. (Profa. Izabella Barbosa Fernandes). 3.7) Planos  
81 de Trabalho 2024 dos seguintes professores: Carolina de Castro Martins, Cristiane  
82 Baccin Bendo Neves, Fernanda Bartolomeo Freire Maia, Isabela Almeida Pordeus,  
83 Izabella Barbosa Fernandes, Jéssica Madeira Bittencourt, Joana Ramos Jorge, Júnia  
84 Maria Cheib Serra Negra, Lucas Guimarães Abreu, Mariana Oliveira Guimarães,  
85 Natália Cristina Ruy Carneiro, Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar Raquel  
86 Gonçalves Vieira de Andrade, Saul Martins de Paiva e Sheyla Márcia Auad.

87 **APROVADOS. QUARTO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe comunicou a publicação  
88 do resultado final da seleção de monitores para o Programa de Monitoria de  
89 Graduação do SCA. A seleção foi realizada no início de março, com a participação, na  
90 banca, das Professoras Cristiane Baccin Bendo Neves, Fernanda Bartolomeo Freire  
91 Maia, Izabella Barbosa Fernandes, Jéssica Madeira Bittencourt e Raquel Gonçalves  
92 Vieira de Andrade. A Profa. Raquel Gonçalves Vieira de Andrade disse que houve  
93 muitos inscritos e que foram selecionados bolsistas de ação afirmativa e de ampla  
94 concorrência, além de voluntários. A docente reforçou o pedido aos professores  
95 orientadores para fazerem o aceite no sistema. **QUINTO PONTO DA PAUTA:** a Sra.  
96 Chefe apresentou o resultado final da seleção de monitores do Programa de Monitoria  
97 de Pós-graduação do SCA. A respeito dos relatórios dos monitores de Pós-graduação,  
98 o Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal sugeriu que os relatórios sejam mais  
99 detalhados, com espaço para o relato de experiência dos monitores e o *feedback*  
100 sobre a disciplina. **SEXTO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe compartilhou os informes  
101 da Reunião do Conselho Departamental, como a solicitação de atualização das listas  
102 de materiais das disciplinas de graduação. Naquela reunião, ficou acertado que a  
103 responsabilidade para coletar as listas das disciplinas será dos Subchefes dos  
104 Departamentos, que deverão disponibilizá-las no site da FAO UFMG. Outro ponto da  
105 reunião foi a solicitação do DAMP para que seja disponibilizada uma lista única, de  
106 modo que os discentes possam fazer o planejamento ao longo do curso. Os itens  
107 serão divididos em itens rotineiros e eventuais (que podem ser usados em dupla, ou  
108 em turma). A demora na contratação dos novos docentes também foi abordada. Um  
109 terceiro assunto foram os recursos que o Departamento tem nas agências de gestão  
110 de recursos (FEPE, Fundep, FCO), que não podem mais ser utilizados diretamente  
111 pelos Departamentos, mas sim via Diretoria. Os Departamentos farão um PDI da FAO  
112 UFMG em conjunto, para uso dos recursos, com foco em melhorias e qualificação com  
113 o objetivo de aprimorar o ensino, sendo vedado o uso rotineiro (impressões, despesas  
114 operacionais). **SÉTIMO PONTO DA PAUTA:** Em relação ao PDI da Faculdade de

115 Odontologia, a Sra. Chefe informou que foram recebidas sugestões dos  
116 Departamentos e dos Colegiados, como conjunto de óxido nitroso, laser de baixa e  
117 alta potência, scanner intraoral, impressora 3D, itens de informática, softwares de  
118 gestão, entre outros. Foi solicitado que os professores enviem as sugestões por e-  
119 mail até o final da semana. O Prof. Lucas Guimarães Abreu lembrou que há  
120 anualmente o Programa de Desenvolvimento de Ensino de Graduação. Segundo o  
121 docente, em 2023, o planejamento, que foi contemplado com R\$ 300.000,00, foi  
122 elaborado pelo Colegiado de Graduação juntamente com o Departamento de  
123 Odontologia Restauradora. O Prof. Lucas destacou que esse planejamento pode ser  
124 feito de forma contínua. **OITAVO PONTO DA PAUTA:** a Sra. Chefe passou a palavra  
125 para a Profa Sheyla Márcia Auad, que relatou alteração indevida na planilha  
126 disponibilizada no computador da Clínica 8. A docente reforçou o pedido de cuidado  
127 no acesso aos dados dos pacientes. **OUTROS ASSUNTOS:** 9.1) a Sra. Chefe falou  
128 sobre a escala da urgência que foi disponibilizada para o CASEU e afixada na portaria  
129 e no quadro de avisos da Clínica 8. A Sra. Chefe pediu aos professores indicados  
130 como referência cuidado no encaminhamento dos pacientes devido aos problemas  
131 acontecidos recentemente. 9.2) A Sra. Chefe comunicou o afastamento do Prof.  
132 Marco Aurélio Benini Paschoal, entre os dias 2 e 3 de agosto, para ministrar palestra  
133 sobre “HMI e defeitos de esmalte no congresso Dental Press em São Paulo.” 9.3) A  
134 Sra. Chefe solicitou aos professores que se atentem às demandas do INA e alertou  
135 que o não cumprimentos de prazos e que o envio de documentos diferentes dos  
136 formulários que o servidor Ricardo Dias Luz disponibilizou dificulta o processamento  
137 dos dados por ele. 9.4) A Profa. Sheyla Márcia Auad alertou sobre a sala de  
138 prontuários que tem ficado aberta no final da tarde. **PALAVRA FRANCA:** 10.1) a  
139 Profa Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar agradeceu o empenho de todos os  
140 professores para o aceite no sistema SIEX do projeto de prestação de serviços, passo  
141 importante para a aprovação em tempo hábil. A docente também falou sobre um  
142 evento na Prefeitura de Mariana-MG, em 8 de maio, sobre o tema “abuso infantil”. A  
143 Professora solicitou afastamento e informou que será substituída pela Profa Izabella  
144 Barbosa Fernandes. A Profa Patrícia comunicou que foram disponibilizadas 10 vagas  
145 para os alunos de Graduação e de Pós-graduação no evento, no qual será divulgado  
146 o manual desenvolvido pelo grupo de pesquisa. Afastamento APROVADO. 10.2) O  
147 Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal falou sobre as demandas da Comissão de  
148 Compras. Segundo o docente, alguns materiais em pequena quantidade ainda ficarão  
149 em falta, devido ao encerramento do pregão e da não participação de empresas para  
150 a venda nessas quantidades menores, como, por exemplo, cariostático e materiais  
151 manipulados. 10.3) A Profa Cristiane Meira Assunção relatou a sua participação no  
152 IADR, ressaltando a boa recepção das pesquisas desenvolvidas pelo Departamento

153 nas discussões científicas durante o evento. A docente agradeceu também o apoio do  
154 Colegiado de Pós-graduação e o suporte do Departamento durante o seu  
155 afastamento. Não havendo outros assuntos a serem tratados, a Sra. Chefe do SCA,  
156 Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves, agradeceu a participação de todos e encerrou a  
157 sessão, da qual eu, Profa. Cristiane Meira Assunção, docente do Departamento de  
158 Saúde Bucal da Criança e do Adolescente, lavrei e assino a presente ata, juntamente  
159 com a Chefe do Departamento, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves. As assinaturas  
160 dos demais membros presentes nessa reunião encontram-se em lista anexada ao livro  
161 de atas da Câmara/Assembleia do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do  
162 Adolescente. Belo Horizonte, 9 de abril de 2024. Ata aprovada na reunião da  
163 Câmara/Assembleia do SCA, em 7 de maio de 2024.