

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA/ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO**
2 **DE SAÚDE BUCAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, DA FACULDADE DE**
3 **ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA NO**
4 **DIA 14 DE JANEIRO DE 2022.** Aos quatorze dias do mês de janeiro de 2022, às
5 09h00min, em sessão virtual realizada por meio da plataforma Microsoft Teams,
6 mediante prévia convocação, reuniram-se, na Câmara/Assembleia do Departamento de
7 Saúde Bucal da Criança e do Adolescente, da Faculdade de Odontologia da UFMG, sob
8 a presidência da Sra. Subchefe do SCA, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves, os
9 seguintes professores: Carolina de Castro Martins, Cristiane Meira Assunção, Fernanda
10 Bartolomeo Freire Maia, Fernanda de Moraes Ferreira, Izabella Barbosa Fernandes,
11 Joana Ramos Jorge, Lucas Guimarães Abreu, Marco Aurélio Benini Paschoal, Patrícia
12 Maria Pereira de Araújo Zarzar, Paulo Antônio Martins Júnior, Raquel Gonçalves Vieira
13 de Andrade, Saul Martins de Paiva, Sheyla Márcia Auad e a representante discente,
14 Lara Cancellata de Arantes. A Profa. Isabela Almeida Pordeus encontra-se de licença. A
15 Profa. Miriam Pimenta Parreira do Vale, Chefe do SCA, encontra-se de férias. A Profa.
16 Júnia Maria Cheib Serra Negra justificou ausência. A Sra. Subchefe, Profa. Cristiane
17 Baccin Bendo Neves, iniciou os trabalhos para cumprir a seguinte pauta: 1.
18 Comunicados: 1.1) Divulgação do calendário acadêmico 2022; 1.2) Plano para o retorno
19 presencial da UFMG; 1.3) Ofício Circular nº 9/2021/ProRH-GAB-UFMG, que trata das
20 “Diretrizes adicionais para o retorno das atividades presenciais dos servidores da UFMG
21 – Etapa 3.” 1.4) Ofício Circular nº 18/2021/ProGRAD-GAB-UFMG, que trata das
22 “Orientações iniciais para planejamento da oferta e matrícula do 1º período letivo de
23 2022”. 1.5) Planejamento da Coordenação de Enfermagem para 2022/1; 1.6) Ofício
24 Circular nº 20/2021/ProGRAD-GAB-UFMG, que trata do “Regime especial para
25 estudantes impedidos de realizarem atividades presenciais por indicação de quarentena
26 ou isolamento ou portadores de condição de vulnerabilidade para Covid-19”; 1.7)
27 Previsão de oferta das disciplinas para 2022/1; 1.8) Alocação de professores do SCA na
28 disciplina de Odontologia Hospitalar. 2) Aprovação da ata da reunião do dia 16 de
29 novembro de 2021. 3) Aprovações “ad referendum”: 3.1) Aprovação “ad referendum” da
30 Câmara/Assembleia do SCA, em 03/12/2021, do “Planejamento do retorno das
31 atividades de monitoria de graduação em ensino híbrido”. 3.2) Aprovação “ad
32 referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, em 17/12/2021, do “Programa de Monitoria
33 de Graduação do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do Adolescente (2022-
34 2023)”. 3.3) Aprovação “ad referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, em
35 28/12/2021, do Plano de atividades da oferta presencial do projeto de extensão
36 Atendimento Odontológico a Pacientes com Traumatismos Dentários na Dentição
37 Decídua, coordenado pela Profa. Patrícia Zarzar; 3.4) Designação “ad referendum” da
38 Câmara/Assembleia do SCA, da Profa. Carolina de Castro Martins parecerista do
39 projeto do curso intitulado “Atualidades na Terapia Pulpar e na reabilitação protética
40 unitária na dentição decídua: curso teórico com *hands on*”, coordenado pela Profa.

41 Izabella Barbosa Fernandes (Portaria nº 18/2021); 3.5) Aprovação “ad referendum” da
42 Câmara/Assembleia do SCA, em 06/01/2022, da solicitação de férias do Prof. Lucas
43 Guimarães Abreu, para os períodos de 07/03/2022 a 25/03/2022; de 25/07/2022 a
44 19/08/2022; 3.6) Aprovação “ad referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, em
45 10/01/2022, da solicitação de férias do Prof. Saul Martins de Paiva, para os períodos de
46 11/03/2022 a 25/03/2022; de 25/07/2022 a 13/08/2022; de 31/12/2022 a 09/01/2023;
47 3.7) Aprovação “ad referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, em 12/01/2022, da
48 solicitação de férias da Profa. Joana Ramos Jorge, para os períodos de 07/03/2022 a
49 25/03/2022; 26/07/22 a 20/2022; 3.8) Aprovação “ad referendum” da
50 Câmara/Assembleia do SCA, em 13/01/2022, da solicitação de férias da Profa. Sheyla
51 Márcia Auad, para os períodos de 07/03/2022 a 25/03/2022; 01/08/2022 a 19/08/2022;
52 31/12/2021 a 06/01/2023. 4) Aprovação do curso “Atualidades na Terapia Pulpar e na
53 reabilitação protética unitária na dentição decídua: curso teórico com *hands on*”, sob
54 coordenação da Profa. Izabella Barbosa Fernandes. Parecerista Profa. Carolina de
55 Castro Martins; 5) Aprovação do reoferecimento da ação de extensão “Ciclo de Estudos
56 em Odontopediatria”, coordenado pela Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves; 6)
57 Aprovação dos Relatórios Docentes 2020; 7) Composição da “Comissão de Avaliação
58 dos Relatórios Docentes”; 8) Calendário de reuniões 2022; 9) Relatório final do Plano de
59 Capacitação Docente SCA; 10) Outros Assuntos; 10.1) Solicitação do Prof. Marco
60 Aurélio Benini Paschoal de indicação da Profa Izabella Barbosa Fernandes para compor
61 o quadro da Coordenação do “Curso de Especialização em Odontopediatria”. 10.2)
62 Pedido de reprogramação de férias da Profa Cristiane Baccin Bendo Neves. Períodos
63 de 28/02/2022 a 25/03/2022; 25/07/2022 a 10/08/2022. **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA:**
64 1.1) A Sra. Subchefe comunicou a publicação do Calendário Acadêmico da UFMG para
65 2022 e informou as datas de início e de término de cada semestre letivo, conforme
66 segue: 25/02/2022: encerramento do 2º/2021; 26/03/2022: início do 1º/2022;
67 23/07/2022: encerramento do 1º/2022; 22/08/2022: início do 2º/2022; 23/12/2022:
68 término do 2º/2022. A Sra. Subchefe solicitou a todos que confirmem os períodos de
69 férias já homologados de modo a adequá-los às datas acima.1.2) A Sra. Subchefe
70 comunicou a publicação, em 12 de dezembro de 2021, do “Plano para o retorno
71 presencial da UFMG”, no qual constam informações sobre o contexto epidemiológico,
72 diretrizes para o retorno das atividades acadêmicas e administrativas presenciais,
73 medidas de biossegurança e organização dos espaços, entre outras. 1.3) A Sra.
74 Subchefe informou, de acordo com o Ofício Circular nº 9/2021/ProRH-GAB-UFMG, que
75 trata das “Diretrizes adicionais para o retorno das atividades presenciais dos servidores
76 da UFMG – Etapa 3.”, que desde o dia 10 de janeiro de 2022 os setores da
77 Universidade retomaram o atendimento 100% presencial, com possibilidade de
78 revezamento para aqueles em que estão lotados mais de um servidor. A Sra. Subchefe
79 lembrou a todos, conforme e-mail enviado pela Secretária do Departamento, que o
80 servidor Ricardo Dias Luz está cumprindo sua carga horária integralmente de forma

81 presencial. 1.4) A Sra. Subchefe comunicou o recebimento do Ofício Circular nº
82 18/2021/ProGRAD-GAB-UFMG, que trata das “Orientações iniciais para planejamento
83 da oferta e matrícula do 1º período letivo de 2022”. Segundo a Sra. Subchefe, o
84 documento reforça que, com o avanço para a Etapa 3 do plano de retorno presencial da
85 UFMG, as atividades acadêmicas em 1º/2022 serão retomadas de forma integralmente
86 presencial. O formato híbrido será mantido durante o semestre em curso, que se
87 encerra em 25/02/2022. 1.5) A Sra. Subchefe comunicou o recebimento do
88 “Planejamento da Coordenação de Enfermagem para 2022/1, que trata, entre outros
89 pontos, da readequação do atendimento prestado pela equipe de Enfermagem diante da
90 redução do número de servidores por motivos de gestação, aposentadoria, exoneração
91 e afastamentos semanais em decorrência de recomendação de quarentena de
92 servidores com suspeita de contaminação pelo COVID-19; 1.6) A Sra. Subchefe
93 comunicou o recebimento do Ofício Circular nº 20/2021/Prograd-GAB-UFMG, que trata
94 do “Regime especial para estudantes impedidos de realizarem atividades presenciais
95 por indicação de quarentena ou isolamento ou portadores de condição de
96 vulnerabilidade para Covid-19”. De acordo com a Sra. Subchefe, o documento informa
97 que o Colegiado de Graduação não mais encaminhará ao DAST, para realização de
98 perícia e emissão de laudo médico, os discentes que ficarem impedidos de realizar
99 atividades presenciais por indicação de quarentena, sendo suficiente, a partir da
100 publicação do Ofício, apenas o preenchimento do formulário MonitoraCovid. 1.7) A Sra.
101 Subchefe informou que foi encaminhado aos coordenadores de disciplinas obrigatórias o
102 Mapa de ofertas e de ocupação das clínicas e do planejamento das atividades teóricas.
103 Informou, também, que as disciplinas “Anatomia Dental” e “Prevenção Individual à Cárie
104 e aos Problemas de Oclusão” serão ofertadas no CAD. As disciplinas teóricas “Atenção
105 Integral à Criança I” e “Atenção Integral à Criança II” serão ofertadas da sala 1 da
106 Faculdade de Odontologia. A disciplina “Fonoaudiologia I” também será ofertada na
107 FAO. 1.8) A Sra. Subchefe comunicou que foi autorizada a previsão de oferta da
108 disciplina “Odontologia Hospitalar”, no Hospital das Clínicas da UFMG, mas que não
109 haverá possibilidade de alocação de encargos didáticos, no próximo semestre letivo,
110 para os docentes do SCA que atuam na disciplina, Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal
111 e Profa. Raquel Gonçalves Vieira de Andrade, segundo a informou a coordenadora da
112 disciplina, Profa. Denise Vieira Travassos. A justificativa é a queda acentuada no
113 número previsto de alunos para o próximo semestre. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA:** A
114 Sra. Chefe colocou em aprovação a ata da reunião ordinária realizada em 16/11/2021:
115 **APROVADA. TERCEIRO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Subchefe submeteu em bloco as
116 aprovações “ad referendum” do item 3.1, “Planejamento do retorno das atividades de
117 monitoria de graduação em ensino híbrido”, em 03/12/2021, e do item 3.2, “Programa de
118 Monitoria de Graduação do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do Adolescente
119 (2022-2023)”, em 17/12/2021: **APROVADOS.** 3.3) A Sra. Subchefe colocou em
120 aprovação a aprovação “ad referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, em

121 28/12/2021, do Plano de atividades da oferta presencial do projeto de extensão
122 “Atendimento Odontológico a Pacientes com Traumatismos Dentários na Dentição
123 Decídua”, coordenado pela Profa. Patrícia Zarzar. APROVADO. 3.4) A Sra. Subchefe
124 colocou em aprovação a designação da Profa. Carolina de Castro Martins, “ad
125 referendum” da Câmara/Assembleia do SCA, parecerista do projeto do curso intitulado
126 “Atualidades na Terapia Pulpar e na reabilitação protética unitária na dentição decídua:
127 curso teórico com *hands on*”, coordenado pela Profa. Izabella Barbosa Fernandes
128 (Portaria nº 18/2021). APROVADO. A Sra. Subchefe colocou em bloco a aprovação das
129 aprovações “ad referendum”, conforme segue: 3.5) Aprovação, em 06/01/2022, da
130 solicitação de férias do Prof. Lucas Guimarães Abreu, para os períodos de 07/03/2022 a
131 25/03/2022; de 25/07/2022 a 19/08/2022. 3.6) Aprovação, em 10/01/2022, da solicitação
132 de férias do Prof. Saul Martins de Paiva, para os períodos de 11/03/2022 a 25/03/2022;
133 de 25/07/2022 a 13/08/2022; de 31/12/2022 a 09/01/2023; 3.7) Aprovação, em
134 12/01/2022, da solicitação de férias da Profa. Joana Ramos Jorge, para os períodos de
135 07/03/2022 a 25/03/2022; 26/07/22 a 20/2022; 3.8) Aprovação, em 13/01/2022, da
136 solicitação de férias da Profa. Sheyla Márcia Auad, para os períodos de 07/03/2022 a
137 25/03/2022; 01/08/2022 a 19/08/2022; 31/12/2021 a 06/01/2023. APROVADOS.
138 **QUARTO PONTO DE PAUTA:** A Sra. Subchefe colocou em aprovação a oferta do curso
139 “Atualidades na Terapia Pulpar e na reabilitação protética unitária na dentição decídua:
140 curso teórico com *hands on*”, sob coordenação da Profa. Izabella Barbosa Fernandes,
141 com o parecer da Profa. Carolina de Castro Martins. APROVADO. **QUINTO PONTO DE**
142 **PAUTA:** A Sra. Subchefe colocou em aprovação o reoferecimento da ação de extensão
143 “Ciclo de Estudos em Odontopediatria”, sob sua coordenação. De acordo com a senhora
144 Subchefe, como a validade das autorizações assinadas em 2019 expirou, é necessária
145 nova aprovação pelo Departamento, mas destacou que essa ação de extensão não foi
146 modificada. APROVADO. **SEXTO PONTO DE PAUTA:** A Sra. Subchefe passou a
147 palavra para a Presidente da “Comissão de Avaliação dos Relatórios Docentes do SCA”,
148 Profa. Sheyla Márcia Auad. A Profa. Sheyla agradeceu a todos os docentes do
149 Departamento pela colaboração, principalmente em um momento de certa forma
150 complicado do processo de extração de dados, e agradeceu, especialmente, aos
151 membros da Comissão. A Sra. Subchefe colocou em aprovação os Relatórios Docentes
152 2020 de todos os professores do Departamento: APROVADOS. **SÉTIMO PONTO DA**
153 **PAUTA:** A Sra. Chefe passou a palavra para a Presidente da “Comissão de Avaliação
154 dos Relatórios Docentes do SCA”, Profa. Sheyla Márcia Auad. De acordo com a Profa.
155 Sheyla, a composição atua já há alguns, e que, em conversa com a Chefia, ponderou-se
156 a importância de todos os Professores do Departamento terem a oportunidade de
157 participar das mais diversas atividades desenvolvidas no âmbito do SCA, de modo que
158 uma reformulação seria bem-vinda. A Sra. Subchefe relacionou o nome dos três
159 docentes que serão substituídos, quais sejam, Profa. Fernanda de Moraes Ferreira,
160 Profa. Fernanda Bartolomeo Freire Maia e o Prof. Saul Martins de Paiva. A Profa.

161 Sheyla seguirá Presidente da Comissão e a Profa. Joana Ramos Jorge manifestou o
162 desejo de permanecer como membro. A Sra. Chefe relacionou o nome dos docentes
163 que concordaram em participar da Comissão, quais sejam, Prof. Lucas Guimarães
164 Abreu, Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal e Profa. Júnia Maria Cheib Serra Negra. A
165 Sra. Subchefe destacou que qualquer docente pode fazer parte dessa Comissão, e que
166 caso algum Professor desejasse se candidatar como membro, naquele momento, que se
167 manifestasse. Os Professores Fernanda Bartolomeo Freire Maia, Fernanda de Moraes
168 Ferreira e Saul Martins de Paiva, que deixaram a Comissão, registraram a importância
169 de compô-la para um entendimento maior e melhor das atividades desenvolvidas pelo
170 SCA. Registraram, também, agradecimento à Profa. Sheyla Márcia Auad, Presidente da
171 Comissão. A Sra. Subchefe agradeceu a esses Professores pela colaboração durante o
172 período em que compuseram a “Comissão de Avaliação dos Relatórios Docentes do
173 SCA”, e às Professoras Sheyla Márcia Auad e Joana Ramos Jorge, que seguem na
174 Comissão. Agradeceu, ainda, aos novos membros, e lhes deu boas vindas.

175 **APROVADO. OITAVO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Subchefe sugeriu que, para a
176 elaboração do calendário de reuniões da Câmara/Assembleia Departamental do SCA
177 para 2022, seja mantido o critério adotado até então, que é o de reservar as segundas
178 terças-feiras de cada mês, à tarde. Seguindo esse critério, a Secretaria do
179 Departamento vai elaborar e enviar o calendário aos membros da Câmara/Assembleia.

180 **APROVADO. NONO PONTO DA PAUTA:** A Sra. Subchefe passou a palavra para o
181 Prof. Saul Martins de Paiva, Presidente da “Comissão de Elaboração do Plano de
182 Afastamento para o Exterior dos Docentes do SCA”, composta ainda pelas Professoras
183 Cristiane Baccin Bendo Neves e Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar, para a
184 apresentação do Relatório Final dessa Comissão. Após um breve histórico a respeito
185 desse planejamento – de acordo com o Prof. Saul, em 2016, a Comissão Permanente
186 de Pessoal Docente (CPPD) solicitou aos Departamentos a apresentação de um plano
187 de afastamento para o exterior, com datas definidas – o Professor informou que o
188 elaboração do Relatório Final levou em conta tanto os critérios da Pró-Reitoria de
189 Recursos Humanos (ProRH), quanto aqueles que tratam das especificidades do
190 Departamento. Do Relatório Final, o Prof. Saul destacou o trecho em que o
191 Departamento deixa bastante claro que os docentes poderão ter seus afastamentos
192 antecipados caso aqueles que os precedam no cronograma apresentado não possam ou
193 não desejem se afastar. E que esse afastamento, nessa condição, seja discutido e
194 aprovado pelo Departamento. A Sra. Subchefe colocou em aprovação o Relatório Final
195 da “Comissão de Elaboração do Plano de Afastamento para o Exterior dos Docentes do
196 SCA”. **APROVADO. DÉCIMO PONTO DA PAUTA:** 10.1) A Sra. Subchefe colocou em
197 aprovação a solicitação do Prof. Marco Aurélio Benini Paschoal de indicação da Profa.
198 Izabella Barbosa Fernandes para compor o quadro da Coordenação do “Curso de
199 Especialização em Odontopediatria”. Segundo a Sra. Chefe, essa solicitação foi
200 motivada pelo afastamento do Prof. Paulo Antônio Martins Júnior, que fazia parte da

201 Coordenação do curso em tela. APROVADO. 10.2) A Profa. Sheyla Márcia Auad,
202 segunda decana do SCA, colocou em aprovação o pedido de reprogramação de férias
203 da Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves, Subchefe do SCA. Períodos de 28/02/2022 a
204 25/03/2022; 25/07/2022 a 10/08/2022. APROVADO. 10.3) A Sra. Subchefe colocou em
205 aprovação os seguintes pedidos de férias: 10.3.1) Profa Cristiane Meira Assunção:
206 07/03/2022 a 26/03/2022; 26/07/2022 a 17/08/2022. 10.3.2) Profa Fernanda Bartolomeo
207 Freire Maia: 01/03/2022 a 20/03/2022; 25/07/2022 a 10/08/2022. 3.3.3) Profa Fernanda
208 de Moraes Ferreira: 03/03/2022 a 25/03/2022; 25/07/2022 a 13/08/2022. 3.3.4) Profa
209 Izabella Barbosa Fernandes: 07/03/2022 a 25/03/2022; 25/07/2022 a 17/08/2022. 3.3.5)
210 Profa Raquel Gonçalves Vieira de Andrade: 07/03/2022 a 25/03/2022; 25/07/2022 a
211 16/08/2022. 3.5.6) Profa Patrícia Maria Pereira de Araújo Zarzar: 01/03/2022 a
212 25/03/2022; 20/12/2022 a 05/01/2023. APROVADOS. 10.4) A Sra Subchefe colocou em
213 aprovação o Relatório Docente 2021 e o Plano de Trabalho 2022 do Prof. Paulo Antônio
214 Martins Júnior, para fim de progressão funcional. Parecerista: Profa. Fernanda
215 Bartolomeo Freire Maia. APROVADO. **PALAVRA FRANCA:** a) A Profa. Fernanda de
216 Moraes Ferreira reforçou o convite para a reunião da área de Odontopediatria no
217 Colegiado de Pós-graduação da Faculdade de Odontologia, no dia 18/01/2021, às
218 14:00h; b) Foi aprovada a substituição do Prof. Paulo Antônio Martins Júnior pela Profa.
219 Raquel Gonçalves Vieira de Andrade na subcoordenação da disciplina “Estágio em
220 Ações Coletivas I”, coordenada pela Profa. Fernanda de Moraes Ferreira. Sem mais
221 nenhum assunto a ser tratado, a Sra. Subchefe do SCA, Profa. Cristiane Baccin Bendo
222 Neves, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião e, para constar,
223 eu, Ricardo Dias Luz, secretário do SCA, lavrei e assino a presente ata, juntamente com
224 a Subchefe do Departamento, Profa. Cristiane Baccin Bendo Neves. As assinaturas dos
225 demais membros presentes nessa reunião encontram-se em lista anexada ao livro de
226 atas da Câmara/Assembleia do Departamento de Saúde Bucal da Criança e do
227 Adolescente. Belo Horizonte, 14 de janeiro de 2022. Ata aprovada na reunião da
228 Câmara/Assembleia do SCA, em 8 de fevereiro de 2022.