

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia realizada em **07 de Julho de 2023**.

Aos 07 dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, às 14 horas, reuniram-se por meio remoto utilizando a Plataforma Virtual *Zoom*, mediante prévia convocação individual, o Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia – CPGO. A reunião foi presidida pelo Professor Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu (Coordenador) e registrou-se a presença dos seguintes professores: Felipe Paiva Fonseca (Subcoordenador), Soraia Macari (Clínica Odontológica), Francine Benetti (Endodontia), Patrícia Carlos Caldeira (Patologia Bucal), Saul Martins de Paiva (Odontopediatria), Luís Otávio de Miranda Cota (Periodontia), Renata de Castro Martins (Saúde Coletiva), Lívia Guimarães Zina (Mestrado Profissional), Leniana Santos Neves (Representante dos Cursos de Especialização) e Ana Clara Ferreira de Paiva (Representante Discente). Havendo quórum regulamentar, o Senhor presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião, partindo para o primeiro ponto da pauta. **1) Comunicados:** 1.1 Voto de pesar sobre o falecimento do aluno de doutorado da Periodontia. Mauro comunicou que o Prof. Fernando Costa enviou uma coroa de flor em nome do Colegiado. **1.2)** Profa Esperanza desistiu da solicitação de auxílio financeiro que havia sido pedido para publicação de livro. Porém, manteve o pedido de conserto do freezer, por isso o CPGO aguarda os 3 orçamentos a fim de efetuar o pagamento. 1.3) PPGO não foi contemplado no edital de bolsas de doutorado para as parcerias estabelecidas com o Instituto de Ciências Agrárias (ICA). 1.4) Houve Projetos de extensão contemplados bolsas do Programa de Extensão na Pós-Graduação, são eles: Projeto *Transtorno do Espectro Autista*, da Profa Fabiana Vargas e Projeto *Atenção ao Idoso*, Profa Raquel Conceição Ferreira. O Projeto *Escolas Saudáveis* não foi contemplado. 1.5) Foi publicada em 18/05/23 a autorização da PRPG a utilização das vagas remanescentes. Temos 2 vagas para doutorado em fluxo contínuo, as quais precisam ser ocupadas por um novo processo de seleção em qualquer área de concentração. 1.6) Sobre a IADR, ocorrida mês passado na Colômbia; evento foi menor que os anteriores. Houve a participação dos Professores, Saul Martins, Flávio de Mattos, Mauro de Abreu, Rodrigo Albuquerque, as discentes Bárbara Matozo e Luísa Gatti, a residente de PósDoc Ivana Prado, os ex-alunos Rodrigo Keigo e Esdras França. Professor Mauro conversou com professores da Universidade de Leeds – Inglaterra, nos quais sinalizaram interesse no estabelecimento de parcerias. 1.7) Os Doutorandos ingressantes em 2019/2 estão agendando suas defesas para julho, pois defenderão até 31. Os Mestrandos ingressantes em 2021/2 têm prazo máximo de defesa até 30/09. Se o coorientador não puder participar da banca, não é necessário incluí-lo no Sistema de Marcação de Defesa, pois será incluído na ata elaborada no SEI. Por fim, a sua participação não é obrigatória. 2) Foram aprovadas: Ata de reunião de 05 de junho, bem como ATA da reunião de 16 de junho de 2023 (Reunião extraordinária a distância, aprovação das respostas aos recursos de candidatas ao Mestrado Acadêmico e Profissional). 3) Foi aprovado o parecer de oferta do curso de Especialização em Ortodontia 2024/2026. 4) Foi colocado em Votação a indicação do professor Nelson Renato França Alves da Silva como coorientador do mestrando em Clínica Odontológica Eduardo da Silva Von Zastrow Moura – orientado por Rodrigo Richard da Silveira. Parecerista foi a Profa Patrícia Caldeira. Aprovado como coorientador. 5) Foi APROVADO auxílio financeiro para pagamento de diárias em nome de Adriana Aparecida Silva da Costa – Doutorado em Patologia Bucal – realizar teste laboratorial

na FORP/USP – sob supervisão do professor Jorge Esquiche Leon – entre 07/08/2023 a 15/08/2023; APROVADAS 6 diárias, com ressarcimento. Condicionado à aluna entregar a carta do prof. Jorge ratificando a presença da discente, constando a assinatura do orientador. Será preciso muita atenção na compra e na prestação de contas das passagens. 6) Foi comunicado aos presentes na reunião o Pedido de trancamento de Priscila Laiza Rubim – Licença maternidade – ingressante em 2020/2 – prazo de qualificação (30/10/2023). Será concedido o trancamento, sem a prorrogação do prazo de defesa. A qualificação será marcada para o semestre de retorno. 7) Foi Homologado o resultado da seleção da Especialização em Dentística. Das 17 inscrições confirmadas, houve 12 aprovados, 3 aprovados e não classificados, além de 2 candidatos que não compareceram e, portanto, foram reprovados. Foi feita a análise social dos candidatos e uma aluna conseguiu 1 bolsa. Pedido para constar em ATA que o Prof Hugo disse que contrataram uma Empresa de marketing que ajudou na divulgação do Curso. Foi investido R\$700,00 com impulsionamento de 3 chamadas no Instagram, totalizando um alcance de 50 mil pessoas e mais 300,00 de pagamento ao Instagram. 8) Colocada em votação o uso de recursos do Colegiado em representações do CPGO na Reunião Anual da SBPqO (setembro) e em reunião convocada pela CAPES em Brasília (setembro). Foi Aprovado uso de recurso PROEX para Professor Mauro, somente passagens de ida e volta, e de recurso de alguma fundação de apoio para a Profa Lívia Zina, também somente passagens de ida e volta. Para a reunião da CAPES, foi aprovado o uso dos recursos discriminados anteriormente em passagem e 2 diárias. 9) Outros assuntos: 9.1) Foi Aprovado o Relatório de Monitoria Voluntária da aluna Fabiana Costa Assis Magalhães, orientanda da Profa Carolina Bosso, que atuou na disciplina de *Dentística I*. E foi aprovado o Relatório de Monitoria Voluntária de Fernanda Novais Arantes Maciel de Castro, orientanda da Profa Carolina Bosso, que atuou na monitoria do: *Projeto de Extensão Restauração de Dentes Traumatizado*. 9.2) Foi realizada a Prestação de conta do professor Mauro e da discente Luísa Gatti pela participação no IADR. Bárbara Matoso foi contemplada com ajuda de custo da ProRH. 9.3) Foram aprovadas as bancas de defesa e qualificação, relação anexa. 9.4) Professora Loliza ligou na CAPES depois de encontrar dificuldades na Plataforma Qualis. Aquele Órgão reportou que há um erro e será corrigido. 9.5) Profa Lívia informou sobre a situação do Aluno do MP que irá desistir faltando 2 meses para a defesa. Yan Carlos foi ex-aluno da graduação e IC do Prof. Carlos José; nos últimos 6 meses ficou cada vez mais difícil a situação e nesses 2 meses que estão com mais dificuldade de conversar com o aluno, sendo que há 2 semanas parou de responder as mensagens. Professora Lívia pediu uma orientação em termos de fluxo administrativo, pois o aluno se matriculou em Elaboração de Trabalho Final para 2023/2, o que foi aprovado e seu prazo final de defesa é em 30/09. Diante da ausência de respostas do aluno a respeito das tentativas da coordenação do curso, professor Mauro concordou que o CPGO envie uma mensagem convocando o aluno para uma reunião presencial com orientador e co-orientador, para 12 de julho, às 14h. 10) O novo regulamento foi elaborado pelos Professores Flávio, Maria Cássia e Soraia. Foi colocado como último item de pauta. Foram lidos e discutidos cada item. Houve uma pausa no título 7 e retornarão as discussões na próxima reunião de 04/08/2023 às 14h. Nada mais havendo a tratar, o professor Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião da qual foi lavrada a presente ata por Sílvia Ferreira de Sousa que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Coordenador. A assinatura dos demais membros presentes segue em lista de presença acostada a esta Ata.