



---

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia realizada em **05 de Junho de 2023.**

Aos 05 (junho) dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, às 14 horas, reuniram-se por meio remoto utilizando a Plataforma Virtual *Zoom*, mediante prévia convocação individual, o Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia – CPGO. A reunião foi presidida pelo Professor Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu (Coordenador) e registrou-se a presença dos seguintes professores: Felipe Paiva Fonseca (Subcoordenador), Soraia Macari (Clínica Odontológica), Francine Benetti e Ana Cecília Diniz Viana (Endodontia), Patrícia Carlos Caldeira (Patologia Bucal), Saul Martins de Paiva (Odontopediatria), Luís Otávio de Miranda Cota (Periodontia), Renata de Castro Martins (Saúde Coletiva), Lívia Guimarães Zina (Mestrado Profissional), Leniana Santos Neves (Representante dos Cursos de Especialização) e Ana Clara Ferreira de Paiva (Representante Discente). Havendo quórum regulamentar, o Senhor presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião, partindo para o primeiro ponto da pauta. **1) Comunicados: 1.1)** Professor Mauro informou sobre a Chamada Interna 06/2023 – Mai/Dai para Programa de Mestrado e Doutorado para Inovação, divulgada pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação. As bolsas serão distribuídas prioritariamente para cursos que tenham parceria com o Instituto de Ciências Agrárias. Como o Programa de Pós-Graduação em Odontologia não possui essa parceria, a chance de ganhar é pequena, mas foi submetida proposta visando conseguir bolsa de Doutorado. **1.2)** Professor Mauro informou que está em contato com a Diretoria de Cooperação Institucional (COPI) para receber o financiamento conseguido na chamada de projetos para emendas parlamentares na LOA 2022. O valor de R\$200.000,00 (duzentos mil reais) poderá ser utilizado com gastos em custeio, para todas as áreas, incluindo o Mestrado Profissional. **1.3)** Professor Mauro apresentou o valor recebido das inscrições nos processos seletivos de 2023 – R\$ 16.950,15 (dezesseis mil, novecentos e cinquenta reais e quinze centavos). O dinheiro arrecadado no processo seletivo de 2022 tinha sido bloqueado, mas foi liberado e, junto com o valor desse ano, será usado para a compra da lavadora automática ultrassônica. **1.4)** Professor Mauro comunicou que a Professora Leniana Santos Neves é a nova Coordenadora da Clínica 7 e aproveitou a oportunidade para parabenizá-la e desejar-lhe sucesso. Informou, ainda, que no segundo semestre deste ano a Clínica 7 estará com a capacidade de ocupação quase cheia, em virtude dos Cursos de Especialização que serão iniciados. **1.5)** Professor Mauro informou que houve desistência de uma aluna do Doutorado, Marcela Martins Costa, da área de Endodontia. A Comissão de Avaliação Discente se reuniu com ela, apresentando propostas, mas a aluna preferiu se desligar do curso. **1.6)** Professor Mauro apresentou as novas taxas dispostas na Resolução 02/2023 FAO/UFMG, referente ao repasse financeiro às atividades acadêmicas no âmbito da Faculdade de Odontologia e informou sobre a criação de dois novos fundos: para os Departamentos e Diretoria. **1.7)** Professor Mauro comunicou que finalizou a prestação de contas referente ao recurso PROEX 2022-2023. **2)** Posteriormente, Professor Mauro passou para a **homologação** dos resultados nos **processos seletivos** de Doutorado, Mestrados Acadêmico e Profissional. Informou que no próximo edital dos processos seletivos será solicitado que os candidatos coloquem os comprovantes dos títulos na ordem dos critérios dispostos no edital. Apresentou a planilha e explicou como os critérios foram

considerados pela Comissão de Currículo, da qual ele fez parte. Alguns candidatos não apresentaram os comprovantes, dessa forma, eles estão reprovados. Após os esclarecimentos, Professor Mauro abriu a planilha para incluir as notas juntamente com os membros presentes. No Mestrado Acadêmico, três candidatos (um da Odontopediatria, um da Patologia Bucal e um da Saúde Coletiva) foram bem na fase de arguição oral, mas foram reprovados por nota na fase de análise dos currículos. Professor Mauro analisou novamente os currículos desses candidatos e verificou que a soma foi feita corretamente. Dessa forma, sugeriu descer os pontos de corte de todos os candidatos para aproveitar as notas dos reprovados na fase de currículo. Professores Saul, Felipe e Renata entendem que a ideia é interessante, tendo em vista que três candidatos reprovados pelo currículo foram muito bem na entrevista e demonstraram potencial para o desenvolvimento do curso. Somente um candidato foi reprovado na entrevista e no currículo e, portanto, continuaria reprovado. Todos os membros presentes foram favoráveis a essa solução. No Doutorado não houve reprovação por nota no currículo e nem por falta dos comprovantes. Após, Professor Mauro informou que o Mestrado Acadêmico possui 24 vagas totais e 21 candidatos foram aprovados e classificados; no Doutorado são 25 vagas e 17 candidatos foram aprovados e classificados. Portanto, há sobra de 3 vagas no Mestrado Acadêmico e de 8 no Doutorado. Professor Mauro sugeriu a solicitação de expansão de vagas para a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, para que fossem aproveitadas as vagas não preenchidas de algumas áreas, por falta de candidatos, com os alunos aprovados e não-classificados de outras áreas. Todos os membros concordaram com essa solicitação. Com relação ao Mestrado Profissional, Professora Livia apresentou a planilha com as notas e informou que o MP tem 10 vagas (8 de ampla concorrência e 1 de ações afirmativas), mas somente 6 candidatos foram aprovados (5 de ampla concorrência e 1 de ações afirmativas). Dos 13 candidatos inscritos, 6 foram reprovados e 1 não compareceu. Dessa forma, ela solicitou que os demais colegas opinassem sobre a abertura de um novo edital para completar as vagas ou se seria melhor solicitar mais vagas no próximo processo seletivo. Professor Mauro pediu que a Professora Livia avaliasse com os demais docentes do Mestrado Profissional se valeria a pena abrir outro edital, pois não daria tempo dos alunos ingressarem na mesma turma dos candidatos aprovados nesse processo de agora. Ele acredita que seria melhor não abrir outro edital agora e deixar as vagas para a próxima seleção. Professor Mauro sugeriu que o Mestrado Profissional e também o Acadêmico ofereçam cursos on-line para estimular e angariar futuros alunos e potenciais candidatos. Professora Livia gostou muito da ideia e discutirá com os docentes do MP.

**3) Foram aprovadas** as atas de 05 de maio e 18 de maio, observando a retificação dos nomes das Coordenadoras vinculadas às áreas de concentração de Endodontia e Clínica Odontológica. **Foram aprovados** os Projetos de Pesquisas (anexos), bem como a homologação das bancas de qualificação e defesa do doutorado e defesa do mestrado.

**4)** O parecer de oferta do curso de Especialização em Ortodontia deverá ser reajustado de acordo com a resolução 02/2023 da Diretoria da Faculdade de Odontologia, contemplando as novas distribuições de taxas de projetos. O item foi transferido para a próxima reunião em julho.

**5)** Proposta de Resolução de apoio financeiro por parte do Colegiado à participação de alunos e professores em eventos científicos foi aprovada e encaminhada para homologação na câmara de Pós-graduação. Professor Felipe explicou que por meio deste documento os docentes e discentes se sentirão estimulados a participar de eventos científico, mesmo que haja limite financeiro. Explanou que o apoio depende de recursos, não podendo ultrapassar 15% do valor recebido pelo PPGO. A inclusão do teto é para atender outras demandas e estimular o rodízio entre professores os quais poderão receber o auxílio uma vez ao ano. Professor Mauro ponderou que o recurso é destinado somente aos Mestrado acadêmico e Doutorado que recebem recursos do Proex.

**6)** Professora Patrícia Caldeira foi indicada para elaborar o parecer no qual há indicação do professor Nelson Renato França Alves da Silva como coorientador do mestrando em Clínica

Odontológica Eduardo da Silva Von Zastrow Moura – orientado por Rodrigo Richard da Silveira. **7)** Aprovação de auxílio financeiro para pagamento da taxa de editoração do livre Biofilme Oral e as interações na Odontologia – autora Professora Maria Esperanza. Este item foi transferido para julho, a fim de que se convide a professora Maria Esperanza, no intuito de apresentar os capítulos do livro. **8)** Foi aprovado o auxílio financeiro para pagamento de conserto de ultrafreezer do laboratório de pesquisa 3103 Biomateriais e Microbiologia. Professora Maria Esperanza deverá apresentar três orçamentos em nome e com o CPF do professor Mauro de Abreu. O de menor valor será o permitido a executar o serviço. Após executado, será apresentada a nota fiscal para emissão do cheque e prestação de contas. **9)** Foi autorizado o uso da Clínica 07 pela professora Ivana Diniz – nos dias 01 e 21 de junho, visando elaborar um Manual de Atendimento. Foi sugerida a alteração no formulário a fim de que se detalhe mais a atividade que trabalhará no espaço da Clínica. **10)** Foi aprovada a homologação do resultado da Monitoria de Pós-Graduação do Departamento de Odontologia Restauradora da FAO-UFMG, regido pelo Edital nº 01/2023. **11)** Outros Assuntos: professora Soraia Macari comentou sobre a disponibilidade do Professor Carlos Flores Mir desenvolver uma atividade em outubro de 2023 com os alunos do Programa de Pós, caso venha ao Brasil. No entanto, não há disponibilidade de compra de passagens no momento, por isso é aguardada a disponibilidade de recurso. Professor Walter Siqueira tem a intenção de fazer uma conferência – com cada coordenador de área de concentração, onde eles explicarão sobre o que estão desenvolvendo. A finalidade é estreitar o intercâmbio UFMG e a University of Saskatoon. Pensou-se em uma palestra on-line em setembro na qual seriam concedidos 05 minutos a cada coordenador de área, bem como aos professores do Canadá. Após este evento, os interessados fariam contato mútuo. Há outros cursos da UFMG que poderiam participar, como Medicina Veterinária e Enfermagem. A data desse evento deve ser após a SBPQO. Nada mais havendo a tratar, o professor Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião da qual foi lavrada a presente ata por Valéria Hoffmam de Carvalho Oliveira que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Coordenador. A assinatura dos demais membros presentes segue em lista de presença acostada a esta Ata