
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DO DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA RESTAURADORA DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA ÀS 08hs EM 24 DE SETEMBRO DE 2020. Reunião realizada *on line* no Link:

<https://us02web.zoom.us/j/86744024753?pwd=WTVCQ3NmZzgzdTBmVURjdnpmeUk0dz09>

INFORMES:

Programa de Monitoria de Graduação Monitores Bolsistas (distribuição dos monitores entre as Disciplinas na modalidade ERE.

PAUTA:

1. Aprovação da ata referente à Sessão realizada em 02/07/2020. (A ata foi enviada aos membros da Câmara em 28/08/2020)
2. Homologação de Atos aprovados "ad referendum" no período de 1º/09/2020 a 23/09/2020.
3. Indicação dos nomes para composição das comissões de avaliação de estágio probatório dos Profs. Carolina Bosso André, Danilo Rocha Dias e Francine Benetti
4. Outros Assuntos

Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de 2020, às 08:00h, on line, pela plataforma Zoom, foi realizada a reunião ordinária da Câmara do Departamento de Odontologia Restauradora, sob a Presidência da Chefe do Departamento: Profa. Maria Elisa Souza e Silva; tendo comparecido os demais membros: Representante dos Professores Titulares: Cláudia Silami de Magalhães; Representantes de todas as Classes de Professores do ODR, salvo a Classe de Professor Titular: Prof. Alexandre Fortes Drummond; Prof. Herbert Haueisen Sander Prof. Eduardo Lemos de Souza, Prof. Ricardo Reis Oliveira, Prof. Walison Arthuso Vasconcellos; Profa. Ivana Márcia Alves Diniz, Prof. Ênio Lacerda Vilaça e Profa. Leniana dos Santos Neves, convidada anfitriã da reunião; a representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Helena Maria de Deus Castro. Não compareceram as representantes do Corpo Discente, embora tenha sido enviado e-mail convocatório a eles. ABERTURA DA SESSÃO: Verificada a existência efetiva de "quórum", a Senhora Presidente deu boas-vindas aos representantes titulares e suplentes e declarou aberta a Sessão. De início a presidente agradeceu à Profa. Leniana dos Santos Neves por disponibilizar a plataforma Zoom e propiciar a abertura da sessão como anfitriã. A Senhora Presidente iniciou os informes: **1 Programa de Monitoria de Graduação Monitores Bolsistas (distribuição dos monitores entre as Disciplinas na modalidade ERE.** A Presidente passou a palavra ao Prof. Walison, coordenador do Programa de Monitoria de Graduação do ODR. O Prof. Walison explicou que foram feitas modificações no Projeto do Programa apresentado e aprovado pela Prograd, com o objetivo de adequá-lo à nova realidade do ensino de graduação imposta pela pandemia da COVID-19. As alterações encaminhadas à Prograd foram aprovadas. Assim as seleções das cinco vagas de Monitor Bolsista concedidas ao ODR foram realizadas de acordo com distribuição acordada entre as Disciplinas, conforme planilha projetada pelo Prof. Walison, para conhecimento da Câmara. Foi informado que os monitores serão compartilhados entre as disciplinas. Os orientadores indicados foram: Danilo Rocha Dias; Francine Benetti; Ricardo Reis Oliveira; Ricardo Rodrigues Vaz e Rodrigo Hermont Cançado. **2. Reunião com os Coordenadores de Área:** A Sra. Presidente informou sobre a reunião realizada com os coordenadores de

área do ODR para avaliar e discutir a ideia de oferecer curso de Atualização pago, com o objetivo de auferir recursos que viabilizem a manutenção da funcionaria administrativa terceirizada do ODR, Márcia Thamires Flores, uma vez que, com a suspensão de quase todas as atividades pagas ligadas ao Departamento, os recursos obtidos pelo ODR estão reduzidos e, a cada mês, sofrem nova redução com a retirada de valores para o pagamento da secretária. A ideia é oferecer um curso com duração de 12 a 15 semanas, sendo que a cada semana seria abordado um tema diferente, focado na ocorrência de erros comuns no exercício do dia a dia na profissão tais como dificuldade no diagnóstico pulpar; seleção de cor de resina, afastamento gengival, entre outros. A próxima etapa é escrever a proposta para lançamento no SIEX e, depois de acordado, decidir quem será o responsável por cada tema.

3. Curso de Especialização em Implantodontia: A Profa. Maria Elisa relatou que com os problemas graves ocorridos na condução do Curso de Especialização em Implantodontia oferecido e coordenado pelo Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológica e com a consequente decisão da Congregação em abrir processo de Administrativo Disciplinar envolvendo o coordenador do Curso, a coordenação da Pós-Graduação da FAO consultou a chefia do ODR sobre a possibilidade de o Prof. Walison Arthuso Vasconcellos assumir esta coordenação. Esclareceu que o CPC foi consultado anteriormente para saber se outro professor assumiria a condução do curso, mas a chefe do CPC informou que nenhum docente da área de Periodontia se dispôs a assumir a coordenação. Desta forma, com a concordância do Prof. Walison em assumir esta tarefa, a Sra. Presidente manifestou a anuência do ODR.

4- Mestrado Profissional: sobre o Projeto do Mestrado Profissional apresentado na última reunião, a Profa. Maria Elisa informou que aguarda a versão final para encaminhamento à Chefe do Departamento de Clínica, Patologia e Cirurgia Odontológica, Profa. Maria Cássia Ferreira de Aguiar para avaliação da Câmara Departamental do CPC. A Profa. Cláudia Silami informou que a parte pertinente às disciplinas já está completa. Sobre o encaminhamento, a Profa. Maria Elisa suscitou a possibilidade de enviar a alguém com *expertise* para avaliar o projeto antes do envio formal ao Colegiado de Pós-Graduação da FAO.

Pauta: Item I: Aprovação das atas referentes às Sessões realizadas em 02/07/2020 e 31/08/2020: Após a incorporações das sugestões de alterações e correções as atas foram aprovadas por unanimidade.

Item II. Homologação de Atos aprovados "ad referendum" no período de 31/08/2020 a 23/09/2020. Colocados em votação pela Presidente da Câmara, todos os atos aprovados ad referendum foram homologados por unanimidade, conforme a seguir:

2.1 Solicitação do credenciamento da Profa. Ivana Márcia Alves Diniz junto ao Programa de Pós-Graduação da FAO – nível Doutorado.

2.2 Autorização para o Prof. Luís Fernando Morgan dos Santos Alves ministrar aulas sobre "Técnica de restauração de facetas diretas e restauração de dentes conoides". As aulas acontecerão nos dias 18, 19 e 20/11/2020, de 8 às 12 e de 13 às 18h, no espaço de cursos de Pós-Graduação Studio Sorriso, em BH/MG. Esta atividade não interferirá nas atividades do docente na UFMG

2.3 Homologação de férias, exercício 2021, da Profa. Elizabeth Maria Bastos Lages. 1ª parcela 11 dias a partir de 04/01/2021; 2ª parcela 34 dias a partir de 01/07/2021.

2.4 Homologação de férias do Prof. Danilo Rocha Dias, exercício 2020. 1ª parcela 31 dias a partir de 04/11/2020 e 2ª parcela 14 dias a partir de 21/12/2020.

2.5 Homologação de férias, do Prof. Juvenil Alves Neves Diniz Ferreira, exercício 2020. 1ª parcela 15 dias a partir de 02/11/2020 e 2ª parcela 15 dias a partir de 07/12/2020; 3ª parcela 15 dias a partir de 18/01/2021.

2.6 Homologação de férias do Prof. Juvenil Alves Neves Diniz Ferreira, exercício 2021. 1ª parcela 15 dias a partir de 01/02/2021 e 2ª parcela 30 dias a partir de 13/12/2021.

2.7 Homologação de férias da Profa. Carolina Bosso André,

exercício 2020. Parcela Única: 45 dias a partir de 19/10/2020. **2.8** Homologação de férias da Profa. Thaís Yumi Umeda Suzuki, exercício 2020. Parcela Única 45 dias a partir de 18/12/2020. **2.9** Homologação de férias do Prof. Alexandre Fortes Drummond, exercício 2020. 1ª parcela 23 dias a partir de 08/11/2020 e 2ª parcela 22 dias a partir de 20/12/2020. **2.10** Homologação de férias da Profa. Maria Luiza de Moraes Oliveira, exercício 2020. 1ª parcela: 15 dias a partir de 17/08/2020; 2ª parcela 15 dias a partir de 29/11/2020 e 3ª parcela 15 dias a partir de 04/01/2021. **2.11** Homologação de férias do Prof. Ricardo Rodrigues Vaz, exercício 2020. 1ª parcela 20 dias a partir de 09/11/2020 e 2ª parcela 25 dias a partir de 21/12/2020. **2.12** Homologação de férias do Prof. Warley Luciano Fonseca Tavares, exercício 2020. Parcela Única 45 dias a partir de 01/10/2020. **2.13** Homologação de férias da Profa. Isabella Faria da Cunha Peixoto exercício 2020. 1ª parcela 16 dias a partir de 01/10/2020 e 2ª parcela 12 dias a partir de 09/11/2020; 3ª parcela 17 dias a partir de 31/12/2020. **Item III: Indicação dos nomes para composição das comissões de avaliação de estágio probatório dos Profs. Carolina Bosso André, Danilo Rocha Dias e Francine Benetti.** A senhora Presidente informou que vai indicar tomando como referência, a planilha de controle de indicações de docentes para pareceres e comissões do ODR. Ponderou que vai incluir, nessas próximas comissões, docentes que concluíram seu estágio probatório para que eles já comecem a experimentar, junto com os seniores, esta atividade avaliativa. O plenário concordou e foram indicados os seguintes professores: Prof. Danilo Rocha Dias: Presidente Rodrigo Richard, Profa. Cláudia Brilhante e Prof. Sergio Carvalho Costa. Profa Francine Benetti: Presidente, Profa. Cláudia Silami de Magalhães; Profa. Ivana Márcia Alves Diniz e Prof. Marcos Daniel Septímio Lanza. Profa. Carolina Bosso André: Presidente, Prof. Ênio Lacerda Vilaça, Profa Carolina Nemésio de Barros Pereira e Prof. Guilherme Costa Carvalho Silva. **ITEM IV: Outros Assuntos: 4.1 Aprovação dos relatórios de Atividades 2018 e 2019 e plano de trabalho 2020 dos Profs. Eduardo Lemos de Souza e Alexandre Fortes Drummond:** Foram aprovados os pareceres relativos à síntese das atividades executadas em 2018 e 2019 e plano de trabalho para 2020 dos professores acima mencionados para fins de progressão docente. **4.2** Parecer sobre projeto de extensão intitulado: "Redes Sociais: Uma estratégia de educação em saúde bucal e popularização do conhecimento científico", coordenado pela Profa. Ivana Márcia Alves Diniz. O parecer apresentado foi aprovado por unanimidade. **4.3** Aprovado o afastamento para Campinas de interesse do Prof. Rodrigo Albuquerque para experimentos de seu Pós-doutoramento, nos dias 24 e 25 de setembro corrente, junto com o aluno da graduação e orientado de Iniciação Científica Paulo Matias Moreira. Eles estarão na UNICAMP em Piracicaba junto com o Professor Doutor Marcelo Giannini conduzindo parte do trabalho de Pós Doutorado e a parte experimental da pesquisa do orientado acima mencionado. Não havendo mais nenhum assunto a tratar e sem nenhuma manifestação por parte dos presentes, a Senhora Presidente declarou encerrada a sessão, da qual eu, Helena Maria de Deus Castro, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e pela Senhora Presidente. A assinatura dos demais membros presentes a esta Sessão encontram-se na lista de presença desta reunião. Belo Horizonte, 31 de agosto de 2020.

