
1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DO DEPARTAMENTO DE**
2 **ODONTOLOGIA RESTAURADORA DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA**
3 **DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA EM 25**
4 **DE NOVEMBRO DE 2020, ON LINE, PELO Link:**

5 [https://us02web.zoom.us/j/88252759268?pwd=VUNoWldCZmNaMFd6NnlZNn](https://us02web.zoom.us/j/88252759268?pwd=VUNoWldCZmNaMFd6NnlZNnFtd2diQT09)
6 [Ftd2diQT09](https://us02web.zoom.us/j/88252759268?pwd=VUNoWldCZmNaMFd6NnlZNnFtd2diQT09)

7 **INFORMES:**

- 8 1. Encaminhamento da solicitação de autorização para retomada das
9 atividades acadêmicas não adaptáveis ao modo remoto do ensino de
10 graduação da FAO UFMG na sexta-feira, 23/10/2020, assim como o
11 Memorando ODR 033/20, contendo o arrazoado que justifica a oferta das
12 disciplinas laboratoriais de modo presencial.
- 13 2. Informes sobre processos de avaliação parcial de Estágios Probatórios de
14 docentes do ODR
- 15 3. Informe sobre alteração de regime de trabalho e participação do docente
16 em cursos online do Prof. Sérgio Carvalho Casta – antes da ocorrência da
17 alteração do regime.

18 **PAUTA:**

- 19 1. Apresentação de Tutorial para efetivação de acordos elaborado pelo
20 Prof. Luís Fernando Morgan juntamente com o aluno de Mestrado Hans
21 Hatner, para auxílio na formalização de futuros doadores a realizarem
22 transações oficiais em benefício da UFMG e demais documentos
23 desenvolvidos pela comissão
- 24 2. Aprovação da ata referente à Sessão realizada em 19/10/2020.
25 (arquivo anexo).
- 26 3. Homologação de Atos aprovados "ad referendum" no período de
27 20/10/2020 a 24/11/2020.
- 28 4. Parecer sobre a proposta de Curso: "Atualização Prótese Removível,
29 Uma Abordagem Direta!" a ser realizado no formato EaD na Faculdade
30 de Odontologia da Universidade Federal de Minas Gerais, sob
31 coordenação da Profa. Cláudia Brilhante Bhering (Relator: Prof.
32 Guilherme Costa)
- 33 5. Proposta de parceria com empresa privada (Exposição de motivos,
34 Minuta do Termo e demais documentos serão encaminhados em breve)
35 de interesse do Prof. José Augusto Discacciati e Marcus Vinícius Lucas
36 Ferreira.
- 37 6. Pareceres sobre Síntese de Atividades Anuais 2019 e 2020, Planos de
38 trabalho de 2020 e 2021 – Profa. Maria Elisa de Souza e Silva.
- 39 7. Outros Assuntos.

40 Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de 2020, às 08h, *on line*, pela
41 plataforma Zoom, foi realizada a reunião ordinária da Câmara do
42 Departamento de Odontologia Restauradora, sob a Presidência da **Chefe**
43 **do Departamento:** Profa. Maria Elisa Souza e Silva; tendo comparecido
44 os demais membros: **Representante dos Professores Titulares:**
45 **Cláudia Silami de Magalhães. Representantes de todas as Classes**
46 **de Professores do ODR,** salvo a Classe de Professor Titular: Prof.
47 Rodrigo Hermont Cançado; Profa. Patrícia Valente Araújo, Prof. Eduardo

48 Lemos de Souza, Prof. Herbert Haueisen Sander, Profa. Lia Silva de
49 Castilho, Prof. Ricardo Reis Oliveira. Como convidados, participaram os
50 Profs. Luís Fernando Morgan dos Santos Alves e Marcus Vinícius Lucas
51 Ferreira, a **representante dos Técnicos Administrativos em**
52 **Educação**, Helena Maria de Deus Castro. Não compareceram as
53 representantes do Corpo Discente. **ABERTURA DA SESSÃO:** Verificada a
54 existência efetiva de "quórum", a Senhora Presidente cumprimentou a
55 todos presentes e declarou aberta a Sessão. Na sequência, passou aos
56 itens da pauta. **INFORMES: 1.** Informou que foi encaminhada solicitação
57 de autorização para retomada das atividades acadêmicas não adaptáveis
58 ao modo remoto do ensino de graduação da FAO UFMG na sexta-feira,
59 23/10/2020, assim como o Memorando ODR 033/20, contendo o
60 arrazoado que justifica a oferta das disciplinas laboratoriais de modo
61 presencial. **2. Informe sobre processos de avaliação parcial de**
62 **Estágios Probatórios de docentes do ODR:** A Presidente cientificou o
63 plenário sobre a tramitação da avaliação parcial do Estágio Probatório dos
64 docentes Carolina Bosso André, Daniel Rocha Dias e Francine Benetti.
65 Informou que os procedimentos das avaliações realizadas até o momento
66 estão acontecendo de forma tranquila em relação aos docentes acima
67 citados. **3. Informe sobre alteração de regime de trabalho e**
68 **participação do docente em cursos online do Prof. Sérgio Carvalho**
69 **Casta – antes da ocorrência da alteração do regime.** A Presidente da
70 Câmara ressaltou, mais uma vez, que o Prof. Sérgio Carvalho Costa tem
71 participado de eventos e cursos não afetos à UFMG, visto que continua
72 ainda em Regime de Tempo Integral. A sua alteração de Regime de
73 trabalho para DE, ainda que aprovada nas instâncias da FAO, não foi
74 efetivada. A previsão para a efetiva alteração, caso seja autorizada pela
75 CPPD, é para janeiro-2021. **4. Curso de Atualização em Odontologia**
76 **Restauradora-** A proposta já foi aprovada pelo CENEX. Esclareceu ainda
77 a Presidente que foi, por sua solicitação, aprovado *ad referendum* da
78 Congregação, oportunizando ao Departamento fazer publicidade do Curso,
79 uma vez que o Prof. Lincoln Lanza, que participou efetivamente da
80 construção do curso, irá fazer uma palestra no canal Dental News no dia
81 26 próximo, que é uma excelente janela de divulgação. **5. Eleições no**
82 **ODR –** Serão retomados os processos eleitorais disparados antes da
83 ocorrência da suspensão das atividades em decorrência da pandemia da
84 covid-19. Por intermédio de Editais Complementares, os processos terão
85 continuidade a partir da fase na qual pararam. No caso do ODR, serão
86 realizadas as eleições previstas nos Editais Diretoria FAO-02 e 03/2020,
87 (eleições para chefe e subchefe do Departamento e para representação
88 das classes de magistério, exceto a classe de titular). Nos dois casos,
89 quando da suspensão dos procedimentos, as fases de inscrições já
90 haviam sido concluídas. Portanto, serão realizadas as eleições ainda no
91 mês de dezembro. **6. Reunião com Técnica da PRPG sobre Projeto**
92 **do Mestrado Profissional -** Foi comunicado ao plenário sobre uma
93 reunião informal realizada com a Sra. Zélia Pires da Silveira, assessora
94 acadêmica da PRPG com reconhecida *expertise* na análise de projetos
95 como o de criação de cursos de Pós-Graduação. Participaram, além da
96 Chefia, a Profa. Cláudia Silami e a Chefe do CPC, Profa. Maria Cássia
97 Ferreira. O Projeto foi enviado a ela para uma análise preliminar, o que
98 culminou com importantes sugestões de alteração no projeto da proposta

99 de Mestrado Profissional do ODR-CPC. Dentre as alterações sugeridas
100 destacam-se supressão das áreas de concentração; redução do número
101 de créditos; e principalmente o cuidado de não configuração do egresso
102 como Especialista, e sim Mestre. **PAUTA: ITEM I** Apresentação de
103 Tutorial para efetivação de acordos elaborado pelo Prof. Luís Fernando
104 Morgan, juntamente com o aluno de Mestrado Hans Hatner, para auxílio
105 na formalização de futuros doadores na realização de transações oficiais
106 em benefício da UFMG, bem como demais documentos desenvolvidos pela
107 comissão. A Profa. Maria Elisa passou a palavra ao Prof. Luís Fernando
108 Morgan dos Santos Alves que fez uma apresentação sobre os meios a
109 serem utilizados para que a UFMG possa receber doações formalmente,
110 utilizando o sistema do Governo Federal denominado REUSE.GOV. O
111 principal objetivo é que as doações, de qualquer natureza, sejam
112 formalizadas em nome da UFMG, já que até o momento não há
113 procedimento ou protocolo que garanta esta institucionalidade. A
114 Presidente agradeceu ao Prof. Morgan, pela proatividade e disponibilidade
115 da comissão em orientar os docentes do ODR. **ITEM II – Aprovação da**
116 **ata referente à sessão realizada em 19/10/2020:** Após a
117 incorporação das alterações sugeridas pelo Prof. Herbert Haueisen
118 Sander, a ata foi aprovada. **ITEM III: Homologação de atos**
119 **aprovados “ad referendum”, no período de 20 de outubro a 24 de**
120 **novembro de 2020.** Colocados em votação pela Presidente da Câmara,
121 todos os atos aprovados *ad referendum* foram homologados por
122 unanimidade, conforme a seguir: **3.1** Autorização para a Profa. Lúvia
123 Fávoro Zeola integrar, como membro TITULAR, a Comissão Julgadora dos
124 trabalhos de conclusão de curso (TCC) dos alunos: Thiago Silva Peres e
125 Gabriella Resende Allig da Universidade Federal de Uberlândia. As defesas
126 dos referidos TCCs foram realizadas no dia 09/11/2020, às 17:00 horas e
127 às 18:00 horas, respectivamente, por meio de web conferência. **3.2**
128 Licença de afastamento no país da Profa. Leniana dos Santos Neves, no
129 período de 18 a 22/11/2020, para ministrar Curso de Especialização em
130 Ortodontia na Associação Brasileira de Ortodontia em Lajeado/RS. **3.3**
131 Anuência do ODR quanto à participação do Prof. Danilo Rocha Dias na
132 série de webinars “Atuação e perspectivas profissionais do curso de
133 Odontologia”, promovidos pela Pontifícia Universidade Católica de Goiás,
134 para o qual foi convidado a abordar o tema “Reabilitar: o desafio da
135 prótese dentária”. Esta apresentação virtual foi realizada no dia 03 de
136 novembro de 2020, às 18 horas. **3.4** Aprovação do REDOC 2019, 2020 e
137 plano de trabalho para 2021 do Prof. Danilo Rocha Dias, para efeito da
138 avaliação parcial do Estágio Probatório. O plano de trabalho de 2020, que
139 foi apresentado para efeito de nomeação, foi aprovado em 30/04/2019.
140 **3.5** Proposta de Evento de Extensão: “Prevenção e Primeiros Socorros em
141 Traumatismos Dentários durante Atividades de Esporte e Lazer”, de
142 interesse da Profa. Dr^a. Juliana Vilela Bastos, a ser realizado no dia
143 05/11/2020. A proposta foi relatada pela Profa. Leniana Santos Neves.
144 **3.6** Participação do Prof. Alexandre Fortes Drummond em Banca de
145 Concurso com previsão de realização no período de 07 a 12/12/2020 em
146 Goiânia-GO. **3.7** Homologação da Programação de férias, exercício 2021
147 de interesse do Prof. Allyson Nogueira, 1^a parcela 05 dias a partir de
148 11/01/2021; 2^a parcela 20 dias a partir de 03/05/2021; 3^a parcela 20 dias
149 a partir de 18/10/2021. **3.8** Homologação da Programação de férias,

150 exercício 2021 de interesse da Profa. Maria Elisa de Souza e Silva,
151 exercício 2021, 1ª parcela 05 dias a partir de 11/01/2021; 2ª parcela 20
152 dias a partir de 20/07/2021; 3ª parcela 20 dias a partir de 20/10/2021.
153 **3.9** Homologação da Programação de férias, exercício 2021 de interesse
154 do Prof. Rodrigo Hermont Cançado, 1ª parcela 11 dias a partir de
155 04/01/2021; 2ª parcela 34 dias a partir de 31/12/2021. **3.10**
156 Homologação da Programação de férias, exercício 2021 de interesse do
157 Prof. Marcus Vinícius Lucas Ferreira, 1ª parcela 02 dias a partir de
158 04/01/2021; 2ª parcela 13 dias a partir de 19/07/2021; 3ª parcela 30 dias
159 a partir de 01/12/2021. **3.11** Homologação da Programação de férias,
160 exercício 2021 de interesse do Prof. Marcos Daniel Septímio Lanza, 1ª
161 parcela 10 dias a partir de 21/01/2021; 2ª parcela 20 dias a partir de
162 12/07/2021; 3ª parcela 15 dias a partir de 11/10/2021. **3.12**
163 Homologação da Programação de férias, exercício 2021 de interesse da
164 Servidora Maria de Lourdes Lima dos Santos, 1ª parcela 05 dias a partir
165 de 04/01/2021; 2ª parcela 25 dias a partir de 05/07/2021. **3.13**
166 Homologação da Programação de férias, exercício 2020 de interesse da
167 Servidora Helena Maria de Deus Castro, parcela única 30 dias a partir de
168 09/12/2020. **3.14** Homologação da Programação de férias, exercício 2021
169 de interesse do Prof. Antônio Paulino Ribeiro Sobrinho, 1ª parcela 15 dias
170 a partir de 01/01/2021; 2ª parcela 15 dias a partir de 20/07/2021; 3ª
171 parcela 15 dias a partir de 24/12/2021. **3.15** Autorização para o Prof.
172 Frederico Santos Lages participar, no dia 30/11/2020, às 17:00 horas, em
173 Banca Examinadora de TCC, a ser realizada virtualmente pela plataforma
174 ZOOM, gerenciada pelo Centro Universitário Newton Paiva - BH/MG, dos
175 alunos Matheus Santos Machado, Vinicius Joaquim Sacramento e Túlio
176 Marshal de Oliveira Gama. O título do presente trabalho é "MEMBRANAS
177 NÃO-ABSORVÍVEIS: uma revisão de literatura.", sob orientação do
178 Professor Doutor Augusto César Sette Dias. **3.16** Homologação da
179 Programação de férias, exercício 2021 de interesse do Prof. Rodrigo
180 Richard da Silveira, 1ª parcela 15 dias a partir de 01/01/2021; 2ª parcela
181 15 dias a partir de 01/07/2021; 3ª parcela 15 dias a partir de 14/12/2021.
182 **ITEM IV:** Parecer sobre a proposta de Curso: "Atualização Prótese
183 Removível, Uma Abordagem Direta!" a ser realizado no formato EaD na
184 Faculdade de Odontologia da Universidade Federal de Minas Gerais, sob
185 coordenação da Profa. Cláudia Brilhante Bhering (Relator: Prof. Guilherme
186 Costa) Após análise do parecer do relator, o projeto foi aprovado por
187 unanimidade. **ITEM V:** Proposta de parceria com empresa privada de
188 interesse do Prof. José Augusto Discacciati e Marcus Vinícius Lucas
189 Ferreira. Após exposição do Prof. Marcus Vinicius e esclarecidas as
190 dúvidas levantadas pelo plenário bem como acertada a melhor forma de
191 encaminhamento da proposta à Congregação da FAO e à CT&T a proposta
192 foi aprovada por unanimidade e o texto de encaminhamento à
193 Congregação será elaborado pelos interessados e pela chefia do ODR,
194 com a aquiescência dos membros deste colegiado. **ITEM VI:** Pareceres
195 sobre Síntese de Atividades Anuais 2019 e 2020, Planos de trabalho de
196 2021 – Profa. Maria Elisa de Souza e Silva. O Plano de trabalho de 2020
197 foi aprovado em 11/02/2020. Colocados em votação pela Decana da
198 Câmara, Profa. Cláudia Silami de Magalhães, os relatórios e plano de
199 trabalho foram aprovados por unanimidade. **ITEM VII OUTROS**
200 **ASSUNTOS: 7.1 Proposta de Prestação de Serviços:** "Prestação De

201 Serviço de Assessoria Educacional em Odontologia” de interesse do Prof.
202 Rodrigo Richard. Após análise do parecer elaborado pela relatora
203 designada, Profa. Cláudia Lopes Brilhante Bhering, a proposta de
204 prestação de serviços foi aprovada por unanimidade. 7.2 A Profa. Cláudia
205 Silami solicitou ao plenário que avaliasse a possibilidade das disciplinas de
206 graduação do ODR em oferta receberem alunos da pós-graduação da área
207 de Clínica Odontológica em estágio docente, tendo em vista a necessidade
208 do cumprimento de carga-horária desta atividade. O plenário considerou
209 esta atuação pertinente e adequada, desde que cada coordenador
210 agregasse o aluno de pós-graduação às equipes das disciplinas. Não
211 havendo mais nenhum assunto a tratar e sem nenhuma manifestação por
212 parte dos presentes, a Senhora Presidente declarou encerrada a Sessão,
213 da qual eu, Helena Maria de Deus Castro, lavrei a presente Ata que vai
214 assinada por mim e pela Senhora Presidente. As assinaturas dos demais
215 membros presentes a esta Sessão encontram-se na lista de presença
216 desta reunião. Belo Horizonte, 25 de novembro de 2020.

217

218

219

220

221

222

223

224