

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE**  
2 **ODONTOLOGIA DA UFMG REALIZADA EM 21/11/2024.**

3 Aos 10 (dez) dias do mês de dezembro de 2024, às 08:30 horas, na sala do NDE, reuniu-se o  
4 Colegiado de Graduação em Odontologia (COLGRAD), sob a presidência de seu Coordenador,  
5 Prof. Dr. Lucas Guimarães Abreu. Presentes à reunião os senhores membros Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup> Janice  
6 Simpson de Paula, suplente (OSP); Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Rogéli Tibúrcio Ribeiro da Cunha Peixoto, suplente  
7 (ODR); Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup> Bruna Genari Degrazia, titular (ODR); Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Cristiane Meira Assunção, titular  
8 (SCA); Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup> Francisca Daniele Moreira Jardimino, suplente (CPC); Prof. Dr. Alvaro Cantini  
9 Nunes, titular (ICB) e Fernando Pereira Junior representante da secretaria do Colegiado de  
10 Graduação. Justificou sua ausência: Prof. Dr. Artur Santos Miranda, titular (ICB); **Comunicados:**  
11 No dia 06/12/2024, o Coordenador do Colegiado de Graduação participou de uma reunião na Pró-  
12 Reitoria de Graduação, juntamente com os demais coordenadores de curso e chefes de  
13 departamento. Durante o encontro, foram discutidas duas pautas: 1<sup>a</sup> Pauta: Informações sobre o  
14 evento Mostra UFMG, que ocorrerá no final de maio de 2025 em Belo Horizonte. As orientações  
15 detalhadas serão enviadas em janeiro de 2025, e os interessados em participar devem iniciar o  
16 planejamento para a montagem dos estandes, entre outras atividades para organização do  
17 evento. **2<sup>a</sup> Pauta:** Foi realizada uma discussão sobre as disciplinas transversais, com  
18 apresentação de diretrizes para o funcionamento das mesmas. As unidades e os cursos de  
19 graduação foram incentivados a criar essas disciplinas, com o objetivo de proporcionar aos alunos  
20 de diferentes áreas a oportunidade de cursá-las, promovendo uma formação mais ampla e  
21 interdisciplinar. O professor Lucas solicitou aos membros da plenária que divulguem essas  
22 informações aos seus respectivos departamentos. **Pauta – 1-Trancamento Total de 18/11/24 a**  
23 **06/12/24 –** Foi aprovado o trancamento total para um aluno do 1º período, que apresentou uma  
24 justificativa comprovada devido a dificuldades financeiras enfrentadas por sua família. **2-**  
25 **Trancamento Parcial de 18/11/24 a 06/12/24 -** Não houve registro de trancamento parcial, pois o  
26 prazo para solicitação tinha encerrado em outubro. **3- Consulta do setor de compras sobre**  
27 **recursos para melhoria qualitativa de textos:** O Setor de Compras consultou a coordenação do  
28 Colegiado de Graduação sobre a necessidade de melhorias qualitativas em textos. O intuito é  
29 atender exclusivamente às instâncias do curso, não sendo essa demanda destinada aos alunos.  
30 Diante disso, o professor Lucas sugeriu a inclusão dessa necessidade do Colegiado em um  
31 projeto e encaminhou a proposta ao setor de compras para análise. **4- Aluno 2019049273 –**  
32 **rotina de disciplinas e integralização de créditos:** Um aluno do 10º período informou ao  
33 Colegiado de Graduação que foi aprovado em um concurso público e, devido ao prazo para a  
34 entrega da documentação necessária para assumir o cargo, solicitou a possibilidade de cursar  
35 algumas disciplinas em um período reduzido, sugerindo a realização de atividades  
36 extracurriculares fora da programação acadêmica. Isso viabilizaria o fechamento antecipado do  
37 diário de classe, antes do término do período letivo. O professor Lucas tinha consultado a  
38 Diretoria Acadêmica, que orientou sobre a possibilidade do fechamento de diário para um aluno.

39 Em consulta ao DRCA, o mesmo esclareceu que não existe um processo de fechamento  
40 individual do diário, sendo possível apenas realizar o lançamento de resultado final das disciplinas  
41 pela Seção de Ensino. O professor analisará a viabilidade dessa solicitação, levando em  
42 consideração que as disciplinas já estão em fase de finalização. **5- Integralização de créditos**  
43 **Empresa Júnior**– A Empresa Júnior da Faculdade de Odontologia não está vinculada a nenhuma  
44 instância da universidade, tais como o Cenex, Departamentos ou Colegiado. Durante a emissão  
45 de um documento para a integralização de créditos, foi constatado, pelo Colegiado, que não  
46 existe um certificado oficial, pois os alunos colaboradores alegam que os diretores da empresa  
47 (também alunos) são responsáveis por emitir uma declaração de comprovação do trabalho  
48 realizado. Diante dessa situação, o professor Lucas consultou a Diretoria Acadêmica, que  
49 identificou que o processo de emissão de certificados por alunos não é coerente com as normas  
50 administrativas. Esses certificados, dessa forma, não podem ser recebidos pelo Colegiado para  
51 integralização de créditos. **6- Criação de disciplina optativa FAO030 Tópicos em Odontologia**  
52 **II – Manutenção e Controle em Implantodontia** – Foi proposta, pelo Departamento ODR, a  
53 criação de uma disciplina optativa com carga horária de 30 horas, voltada para a área de  
54 Implantodontia, com código de conteúdo variado, já registrado na matriz curricular do curso. Após  
55 análise do Departamento ODR e do Núcleo Docente Estruturante (NDE), a disciplina foi aprovada  
56 na plenária do Colegiado e um memorando será enviado para o Departamento ODR para as  
57 etapas administrativas necessárias. **7- Apólice de seguros** - O Colegiado de Graduação  
58 manifestou preocupação em relação às atividades que envolvem o deslocamento de alunos para  
59 fora do Campus. Anteriormente, o seguro era contratado de forma universal, cobrindo todos os  
60 alunos de maneira coletiva. Atualmente, tem sido exigida a inclusão de dados individuais de cada  
61 aluno, tais como nome, CPF, data de nascimento, e sexo. Diante dessa mudança, a coordenação  
62 está em contato com a assessoria do DRCA para avaliar a melhor forma de organizar e gerenciar  
63 essas informações por meio de uma planilha estruturada, garantindo conformidade com as novas  
64 exigências legais. **8- PDEG 2025/2026**- O PEDG 2023/2024 foi uma iniciativa conduzida pelo  
65 Colegiado com a participação de bolsistas, com o objetivo de avaliar o ensino na Faculdade de  
66 Odontologia da UFMG, reunindo as percepções de professores e discentes. O Colegiado enviará  
67 uma proposta para o edital 2025/2026 do PDEG. O foco do projeto será o acolhimento e a  
68 retenção de alunos, uma vez que a evasão tem sido um problema recorrente na faculdade. O  
69 professor Lucas convidou membros da plenária, que são representantes dos departamentos no  
70 Colegiado para participação da equipe. **9- Ata 21/11/24**: A ata do mês de Novembro de 2024 da  
71 reunião anterior foi aprovada. **10- Outros assuntos** – Foi realizada uma reunião entre os  
72 participantes do projeto Programa Somos Parceiros para tratar do caso do estudante  
73 2020049117. Para o semestre 2025/1, o aluno contará com o acompanhamento do NAI (Núcleo  
74 de Acessibilidade e Inclusão) durante o processo de matrícula, garantindo o suporte necessário  
75 para sua plena inclusão acadêmica. O coordenador do COLGRAD agradeceu a presença de  
76 todos e deu por encerrada a sessão, da qual lavrou-se a presente Ata.

77

78 Belo Horizonte, 10 de dezembro de 2024.

79

80 Prof. Dr. Lucas Guimarães Abreu

81 Coordenador do Colegiado do Curso de Graduação FAO UFMG

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91