

# SISTEMA DE FOMENTO

## PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO DA UFMG

- TUTORIAIS -

**Diretoria de Fomento e Avaliação da Extensão**

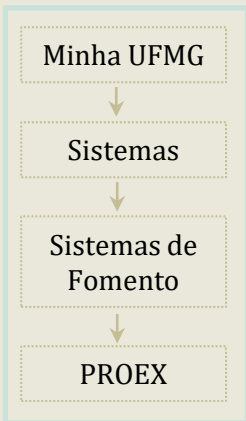
Telefones: (31) 3409-3928/4637

E-mail: [fomento@proex.ufmg.br](mailto:fomento@proex.ufmg.br)

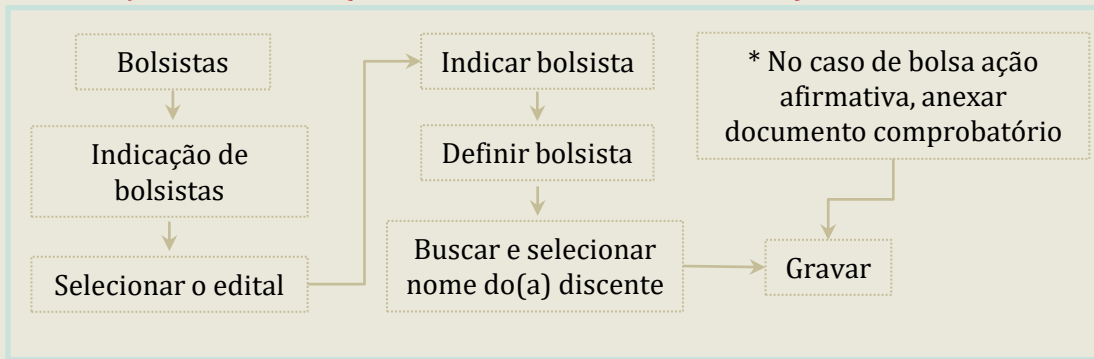
# Sistema de Fomento da Pró-reitoria de Extensão da UFMG

## ORIENTADOR(A)

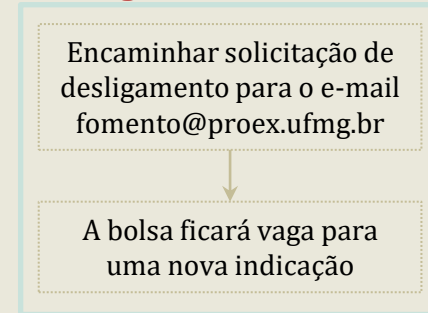
1. Indicação de bolsistas
2. Substituição de bolsistas
3. Desligamento de bolsistas
4. Relatório do(a) orientador(a)



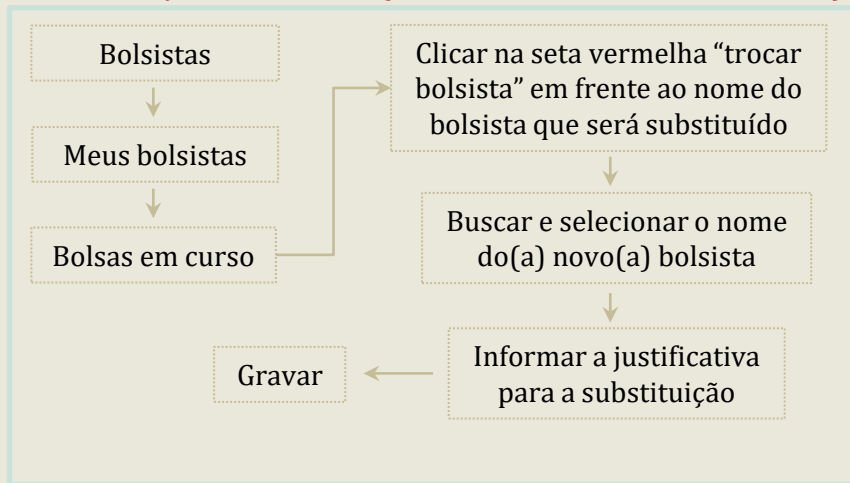
### 1. Indicação de bolsistas (entre os dias 1º e 15 de cada mês)



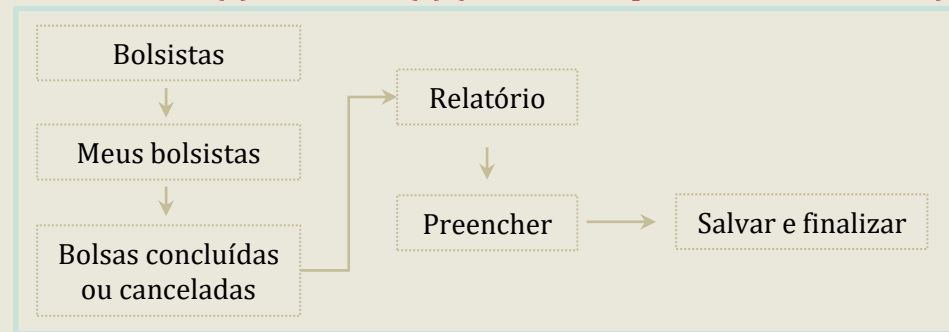
### 3. Desligamento de bolsistas



### 2. Substituição de bolsistas (entre os dias 1º e 15 de cada mês)

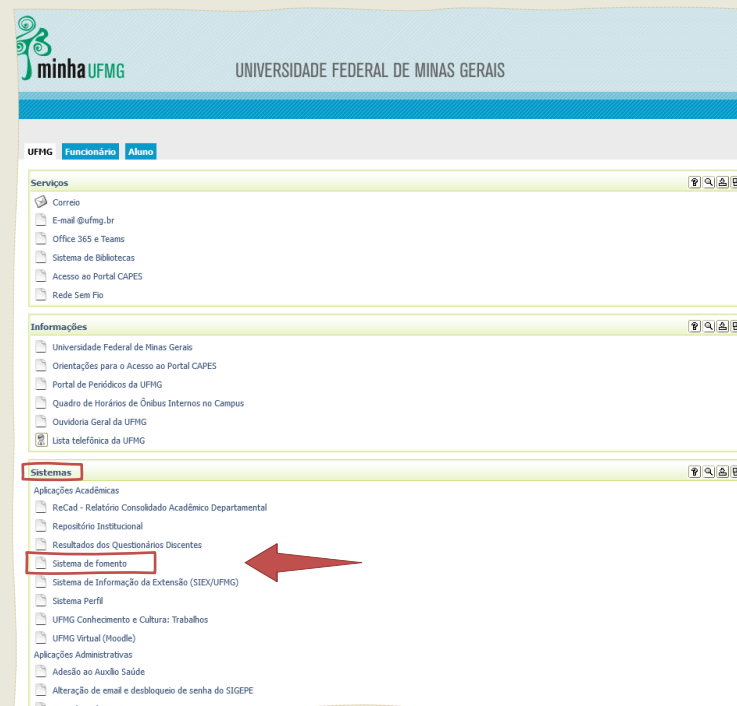
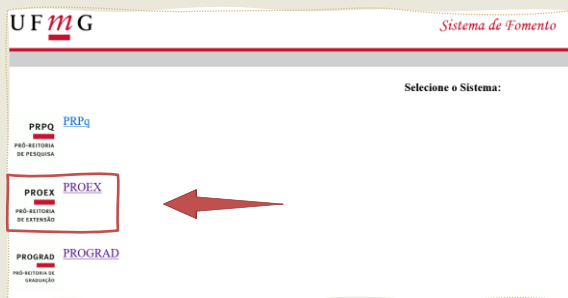


### 4. Relatório do(a) orientador(a) (até 30 dias após o término da bolsa)



## 1. INDICAÇÃO DE BOLSISTAS

- ❖ Após o cadastro feito pelo(a) coordenador(a), as bolsas ficarão disponíveis para que os(as) orientadores(as) realizem as indicações, sempre **entre os dias 1º e 15 de cada mês**, ao longo do período de vigência do edital.
- ❖ Para isso, ele(a) deve acessar o portal "[minha ufmg](#) > sistemas > [sistema de fomento](#)", e na página seguinte, selecionar o [sistema de fomento da Pró-reitoria de Extensão – PROEX](#).



## 1. INDICAÇÃO DE BOLSISTAS

❖ Acessar a aba “Bolsistas > Indicação de bolsistas”.

❖ Selecionar o edital.



PROEX  
PRÓ-REITORIA  
DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Início Solicitações **Bolsistas** Orientadores Voluntários Avaliação

Editais em período

Meus Bolsistas

Indicação de Bolsistas

Bolsistas Vinculados

Avisos

Informativos

A Pró-Reitoria de Extensão da UFMG divulga de dezembro, o resultado final do Edital P concede bolsas acadêmicas para programa extensão, nas modalidades PBEXT e PBEXT o ano de 2024. O resultado pode ser visualizado eletronicamente da PROEX: [www.ufmg.br/pronex](http://www.ufmg.br/pronex)



Nº do Edital	Edital
010823	PROEX - PROGRAMA DE BOLSAS DE EXTENSÃO
020823	FORMEX - FOMENTO À FORMAÇÃO EM EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ÂMBITO DA PÓS-GRADUAÇÃO
040823	CENEX - APOIO AO APRIMORAMENTO DA GESTÃO E AVALIAÇÃO DA EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA POR MEIO DA CONCESSÃO DE BOLSAS AOS CENEX DA UFMG
030823	DEMOCRATIZAR - Edital Democratizar
050823	PRODUTOS - Fomento a Produtos Extensionistas Destinados à Educação Básica e Profissional Pública
070823	MAPEX - MATERIAL PERMANENTE - FLORESTANA
060823	APEX - BOLSAS DE APOIO À POLÍTICA DE EXTENSÃO DA PROEX
140822	APEX-UH - Universidade dos Direitos Humanos
170822	JASEXT - JARDINS DO SAGRADO CULTIVANDO SABERES QUE CURAM
150822	JASEXT - JARDINS DO SAGRADO CULTIVANDO SABERES QUE CURAM
050822	PRODUTOS - Fomento a Produtos Extensionistas Destinados à Educação Básica e Profissional Pública
010822	PROEX - PROGRAMA DE BOLSAS DE EXTENSÃO
160822	JASEXT - PROJETO DEMOCRATIZAR SABERES
030822	DEMOCRATIZAR - Edital Democratizar
040822	CENEX - APOIO AO APRIMORAMENTO DA GESTÃO E AVALIAÇÃO DA EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA POR MEIO DA CONCESSÃO DE BOLSAS AOS CENEX DA UFMG
020822	FORMEX - FOMENTO À FORMAÇÃO EM EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ÂMBITO DA PÓS-GRADUAÇÃO
060822	APEX - BOLSAS DE APOIO À POLÍTICA DE EXTENSÃO DA PROEX
010821	PBEXT - PROGRAMA DE BOLSAS DE EXTENSÃO
140821	APEX-UH - Universidade dos Direitos Humanos

## 1. INDICAÇÃO DE BOLSISTAS

- Verificar o título do projeto, o nº de bolsas concedidas e clicar em “Indicar bolsista”

PROEX PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO UFMG Sistema de Fomento Pró-Reitoria de Extensão Tutoriais PROFESSOR

Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

Cod. Projeto	Título	Avaliação	Bolsas Concedidas	Bolsas Concedidas PBEXT	Bolsas Concedidas PBEXT-AÇÕES AFIRMATIVAS	Operação
001	...	classificado	0	1	0	Indicar Bolsista
002	...	classificado	0	0	0	Indicar Bolsista

Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

Definição de Participantes

Projeto: ...

Agência	Bolsista	Status	Operações
001	...	Bolsa definida	
002	...	Bolsa definida	
003	...	Bolsa definida	
004	...	Bolsa disponível	Definir bolsista

- Na página seguinte, clicar em “Definir bolsista”

## 1. INDICAÇÃO DE BOLSISTAS

PROEX  
PRÓ-REITORIA  
DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

### Cadastro de Bolsista

Bolsa:

Bolsista:

Início das Atividades:  Fim das Atividades:

- ❖ Clicar em “Buscar”, localizar o nome do(a) estudante e clicar na seta azul para incluí-lo(a).

Usuários

Aplicar filtros

Selecione	Nome	Cpf	Tipo usuario
<input type="checkbox"/>	Adriano Torres Aguiar de Sá	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Alison Luis Nogueira Mendonça	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Vitoria Renata de Moraes	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Andressa Mendes Galvão	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Yara Laine de Oliveira	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Yara Magalhães de Albuquerque Gonçalves	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Clara Mendes de Sá	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Andressa Aguiar de Sá	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Yara Laine de Moraes	00000000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Bruno Sales de Sá	00000000000	aluno

(42591) | 1 2 3 4 5 ... 4260 Próximo Último | Página: 1

## ATENÇÃO!

O sistema só encontra o nome exatamente como foi cadastrado. Tenha em mãos o nome completo do(a) estudante e certifique-se que o nome encontrado corresponde ao (à) estudante a ser indicado(a).

## 1. INDICAÇÃO DE BOLSISTAS

- ⦿ Após inserir o nome do(a) bolsista, clicar em gravar.



### ATENÇÃO!

No caso de bolsa da modalidade **Ação Afirmativa**, será necessário anexar um **documento comprobatório** antes de “Gravar”.

**Cadastro de Bolsista**

Bolsa: [Redacted]

Bolsista:

Início das Atividades:  Fim das Atividades:

**IMPORTANTE**

- ❖ Somente poderão ser indicados(as) à bolsa estudantes devidamente aprovados(as) e classificados(as) em **Edital de Seleção de Bolsistas**.
  - ↪ O edital de seleção deve ser **amplamente divulgado** nas Unidades por um período **mínimo de 8 dias**, e conter informações sobre data, horário, local e critérios avaliativos da seleção.
  - ↪ Os critérios avaliativos devem incluir avaliação escrita e outros instrumentos acadêmicos definidos pelo(a) orientador(a).
  
- ❖ A PROEX **não** realiza pagamentos parciais ou retroativos. Estudantes não indicados(as) no sistema de fomento até o dia 15 de cada mês não serão efetivados(as) como bolsistas e não farão jus à bolsa do referido mês. Casos excepcionais podem encaminhar pedido de reconsideração com a devida justificativa para o e-mail **fomento@proex.ufmg.br**.

## 2. SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTAS

- As substituições são realizadas diretamente pelo(a) orientador(a) no sistema de fomento, sempre entre os dias 1º e 15 de cada mês.
- Acessar a aba “Bolsistas > Meus bolsistas”.



PROEX PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Início Solicitações **Bolsistas** Orientadores Voluntários Avaliação

Edital em período

Meus Bolsistas

Indicação de Bolsistas

Bolsistas Vinculados

Avisos

Informativos

A Pró-Reitoria de Extensão da UFMG divulgou, de dezembro, o resultado final do Edital PROEX concede bolsas acadêmicas para programas, p extensão, nas modalidades PBEXT e PBEXT Aç; o ano de 2024. O resultado pode ser visualizac

## 2. SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTAS

- Na seção “Bolsas em curso”, clicar na seta vermelha “trocar bolsista” em frente ao nome do(a) bolsista que será substituído(a).

PROEX  
PRÓ-REITORIA  
DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Tutoriais

PROFESSOR

Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

### Meus Bolsistas

**Bolsas em curso**

Nome	Cpf	Título	Agencia	Atividades inicio	Atividades fim	Oper.	Relatório
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	PBEXT	04/03/2023	29/02/2024	[Redacted]	Período de Preenchimento Encerrado

## 2. SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTAS

PROEX  
PRÓ-REITORIA  
DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

### Cadastro de Bolsista

Bolsa: \_\_\_\_\_

Bolsista:

Data da troca:  
23/01/2024

Justificativa:

- ❖ Clicar em “Buscar”, localizar o nome do(a) novo(a) bolsista e clicar na seta azul para incluí-lo(a).

Usuários

Aplicar filtros

Seleção	Nome	Cpf	Tipo usuario
<input type="checkbox"/>	Carlos Augusto Magalhães Costa	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Alison Luis Martin Mendonça	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Vitorias Almeida de Souza	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Andressa Alessandra Freitas	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Thaynara de Almeida Costa	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Thaynara Regina de Maciel Gomes	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Clara Mendes Cardoso	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Adriano Augusto Magalhães Costa	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Thaynara Regina	00000000	aluno
<input type="checkbox"/>	Bruno Carlos Costa	00000000	aluno

(42592) | 1 2 3 4 5 ... 4260 Próximo Último | Página: 1

- ❖ Informar a justificativa da substituição e clicar em “Gravar”.

### 3. DESLIGAMENTO DE BOLSISTAS

- ❖ Os desligamentos devem ser solicitados pelo e-mail **fomento@proex.ufmg.br**.
- ❖ Em qualquer uma das situações abaixo, o(a) bolsista deverá ser desligado(a) da bolsa de extensão:
  - Integralização do curso | Desempenho acadêmico insuficiente | Trancamento total de matrícula | Desistência da bolsa | Abandono do curso | Afastamento para intercâmbio | Prática de atos não condizentes com o ambiente universitário | Não cumprimento das atividades previstas no plano de atividades e/ou da carga horária de 20h semanais.
- ❖ A PROEX não realiza pagamentos parciais:
  - ➔ Bolsistas desligados **até o dia 15** do mês, **não** recebem a bolsa do mês em questão.
  - ➔ Bolsistas desligados **após o dia 15** do mês recebem a bolsa referente a esse mês de forma **integral**.
- ❖ Após o desligamento, a bolsa ficará vaga para uma **nova indicação**, que poderá ser realizada sempre **entre os dias 1º e 15** de cada mês.

## 4. RELATÓRIO DO(A) ORIENTADOR(A)

- ❖ O(A) orientador(a) deverá preencher o formulário de avaliação no Sistema de Fomento da PROEX em até **30 dias** após o final da participação do(a) bolsista na atividade de extensão.
- ❖ Acessar a aba “Bolsistas > Meus bolsistas”.



PROEX PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

UFMG

Sistema de Fomento  
Pró-Reitoria de Extensão

Início Solicitações **Bolsistas** Orientadores Voluntários Avaliação

Meus Bolsistas

Indicação de Bolsistas

Bolsistas Vinculados

Edital em período

Avisos

Informativos

A Pró-Reitoria de Extensão da UFMG divulgou, de dezembro, o resultado final do Edital PROEX concede bolsas acadêmicas para programas, p extensão, nas modalidades PBEXT e PBEXT Aç; o ano de 2024. O resultado pode ser visualizac

## 4. RELATÓRIO DO(A) ORIENTADOR(A)

- Localizar o nome do(a) bolsista na seção “Bolsas concluídas” ou “Bolsas canceladas” e clicar em **“Preencher”**.

Meus Bolsistas

**Bolsas em curso**

Nome	Cpf	Título	Agencia	Atividades inicio	Atividades fim	Oper.	Relatório
							Periodo de Preenchimento Encerrado
							Periodo de Preenchimento Encerrado
							Periodo de Preenchimento Encerrado
							Periodo de Preenchimento Encerrado

**Bolsas concluídas**

Nome	Cpf	Título	Agencia	Atividades inicio	Atividades fim	Relatório
			PBEXT-AÇÕES-AFIRMATIVAS			Preencher   Atestar   Frequência


**Bolsas canceladas**

Nome	Cpf	Título	Agencia	Atividades inicio	Atividades fim	Data indicacao	Relatório
			APEX				Preencher

## 4. RELATÓRIO DO(A) ORIENTADOR(A)





Início Solicitações Bolsistas Orientadores Voluntários Avaliação

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO BOLSISTA DE EXTENSÃO PELO DOCENTE ORIENTADOR**

Caro(a) Professor(a), a Pró-Reitoria de Extensão solicita sua contribuição no preenchimento deste questionário. O objetivo é coletar dados sobre a participação do estudante bolsista no programa/projeto de Extensão sob sua coordenação/orientação. A Proex agradece a sua contribuição antecipadamente.

1.Dados  
 Nome:  Matrícula:  Curso:  Unidade:   
 Tempo de participação no desenvolvimento do programa/projeto: meses  
 Projeto:  Número Siaz do Projeto:   
 Programa:  Número Siaz do Programa:   
 Coordenador:  Unidade:   
 Orientador:  Unidade:

Identifique o grau de participação do bolsista nas atividades do programa/projeto, abaixo relacionadas, sendo 4 (quatro) o indicador de grau máximo de participação e 0 (zero) o indicador de nenhuma participação:

Concepção e elaboração da proposta do programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Desenvolvimento de atividades junto ao público-alvo.  
0 1 2 3 4

Apoio na coordenação do programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Gestão administrativa do programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Avaliação do programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Desenvolvimento de atividades acadêmicas de Pesquisa vinculadas ao programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Desenvolvimento de atividades acadêmicas de Ensino no nível da graduação vinculadas ao programa/projeto.  
0 1 2 3 4

Identifique o grau de contribuição do programa/projeto para a formação do bolsista, considerando os aspectos abaixo relacionados, sendo 4 (quatro) o indicador de grau máximo de contribuição e 0 (zero) o indicador de nenhuma contribuição:

❁ Responder a todas as perguntas e ao final clicar em “**Salvar e Finalizar**”.



Aspectos relacionados à orientação/coordenação.  
0 1 2 3 4

Insuficiência de recursos (financeiros, humanos, equipamentos etc.).  
0 1 2 3 4

Aspectos relacionados ao(s) parceiro(s) do programa/projeto  
0 1 2 3 4

Desligamento do bolsista do programa/projeto  
0 1 2 3 4

Outros fatores.

Você gostaria de fazer alguma observação adicional sobre a participação e/ou orientação do bolsista?

**Salvar e Finalizar**

A Pró-Reitoria de Extensão agradece a sua colaboração no preenchimento deste questionário.

## Diretoria de Fomento e Avaliação da Extensão

Telefones: (31) 3409-3928/4637

E-mail: [fomento@proex.ufmg.br](mailto:fomento@proex.ufmg.br)